

# МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учебно-методическое объединение по высшему медицинскому,  
фармацевтическому образованию



## УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель  
Министра здравоохранения  
Республики Беларусь,  
председатель Учебно-методического  
объединения по высшему медицинскому,  
фармацевтическому образованию

Е.Н.Кроткова

2023

Регистрационный № УПД-091-029/пр.

## ОСНОВЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Примерная учебная программа по учебной дисциплине для специальности  
1-79 01 03 «Медико-профилактическое дело»

### СОГЛАСОВАНО

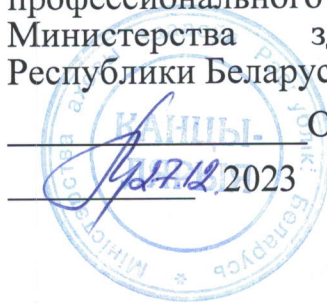
Ректор учреждения образования  
«Белорусский государственный  
медицинский университет»



С.П.Рубникович

### СОГЛАСОВАНО

Начальник главного управления  
организационно-кадровой работы и  
профессионального образования  
Министерства здравоохранения  
Республики Беларусь



О.Н.Коллюпанова

Минск 2023

### **СОСТАВИТЕЛИ:**

С.А.Семёнова, старший преподаватель кафедры судебной медицины учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»;

А.М.Тетюев, заведующий кафедрой судебной медицины учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», кандидат медицинских наук, доцент

### **РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

Кафедра общественного здоровья и здравоохранения с курсом факультета повышения квалификации и переподготовки учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет»;

Л.А.Краснобаева, доцент кафедры государственного управления Белорусского государственного университета, кандидат юридических наук, доцент

### **РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ В КАЧЕСТВЕ ПРИМЕРНОЙ:**

Кафедрой судебной медицины учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»  
(протокол № 9 от 26.01.2023);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»  
(протокол № 5 от 17.05.2023);

Научно-методическим советом по медико-профилактическому делу Учебно-методического объединения по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию (протокол № 5 от 24.05.2023)

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

«Основы административного права» – учебная дисциплина коммуникационно-правового модуля, содержащая систематизированные научные знания о совокупности правовых норм, регулирующих отношения в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, складывающиеся в сфере государственного управления.

Примерная учебная программа по учебной дисциплине «Основы административного права» разработана в соответствии с:

образовательным стандартом высшего образования I степени по специальности 1-79 01 03 «Медико-профилактическое дело», утвержденным и введенным в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26.01.2022 № 14;

типовым учебным планом по специальности 1-79 01 03 «Медико-профилактическое дело» (регистрационный № L 79-1-002/пр.-тип.), утвержденным первым заместителем Министра образования Республики Беларусь 21.04.2021.

Цель учебной дисциплины «Основы административного права» – формирование у студентов базовых профессиональных компетенций, позволяющих аргументировано принимать правомерные решения при осуществлении профессиональной деятельности, формировать правосознание и уважение к закону.

Задачи учебной дисциплины «Основы административного права» состоят в формировании у студентов:

научных знаний о сущности административного права и правовых отношениях в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения Республики Беларусь;

научного мышления;

профессионального подхода к практической деятельности;

умений и навыков, необходимых для:

применения законодательных, подзаконных и технических нормативных правовых актов, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

осуществления мер профилактического и предупредительного характера, ведения мониторинга, проведения мероприятий по предупреждению типичных нарушений в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

осуществление контроля и надзора за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.

Знания, умения, навыки, полученные при изучении учебной дисциплины «Основы административного права», необходимы для успешного изучения модулей: «Эпидемиологическая диагностика и инфекционный контроль», «Технологии государственного санитарного надзора», «Гигиена труда».

Студент, освоивший содержание учебного материала учебной дисциплины «Основы административного права» должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями:

применять нормативные правовые акты для регулирования правоотношений в сфере здравоохранения, досудебного регулирования споров, анализа коррупционных рисков, предотвращения коррупционных правонарушений;

применять знания о правовом статусе и управлении деятельностью органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарный надзор.

В результате изучения учебной дисциплины «Основы административного права» студент должен:

**знать:**

теоретические аспекты права в современном обществе;

основные понятия в области административного права;

научные основы государственного управления;

состав административно-правовых отношений;

алгоритм привлечения к административной ответственности;

нормы действующих в Республике Беларусь законов и иных подзаконных нормативных правовых актов, регулирующих контрольную (надзорную) деятельность в сфере деятельности органов государственного санитарного надзора;

правовой статус органов государственного санитарного надзора;

полномочия должностных лиц органов, ведущих административный процесс;

порядок подачи и рассмотрения обращений, особенности рассмотрения отдельных видов обращений;

виды и формы коррупционных проявлений в медицине и основные принципы противодействия коррупции в организации здравоохранения;

вопросы организации проведения обязательных и внеочередных медицинских осмотров работников, оформления Списка профессий (должностей) работников, подлежащих обязательным периодическим медицинским осмотрам;

**уметь:**

анализировать источники административного права, его нормы, применять их к управленческим общественным отношениям;

составлять акты государственного управления;

определять структуру государственных органов и их компетенцию в различных сферах и областях государственного управления;

организовывать проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий, осуществлять контроль их исполнения;

проводить комплексную гигиеническую оценку условий труда по показателям вредности и опасности факторов производственной среды, тяжести и напряженности трудового процесса;

оформлять санитарно-эпидемиологическую характеристику условий труда для установления взаимосвязи состояния здоровья работника с условиями его труда;

проводить расследования случаев профессиональных заболеваний и отравлений;

проводить работу по повышению ответственности руководителей субъектов хозяйствования за создание здоровых и безопасных условий труда, формированию заинтересованности в здоровом образе жизни у работников;

планировать порядок проведения выборочных и внеплановых проверок в сфере деятельности органов государственного санитарного надзора;

оформлять результаты проведения проверок, мероприятий технического (технологического) поверочного характера, мониторингов;

составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с требованиями административно-процессуального законодательства;

оформлять акты изучения обстоятельств, явившихся предметом обращения, заключения и ответы по результатам рассмотрения обращений;

анализировать нормативно-методическую литературу, кодексы и комментарии к ним, иные подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере охраны здоровья;

**владеть:**

приемами интерпретации нормативных документов, регулирующих вопросы медицинской деятельности;

приемами и методами составления протоколов об административных правонарушениях;

порядком осуществления государственных административных процедур;

приемами проведения мероприятий технического характера в сфере деятельности органов государственного санитарного надзора.

В рамках образовательного процесса по учебной дисциплине студент должен приобрести не только теоретические знания, практические умения и навыки по специальности, но и развить свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной, социально-культурной и общественной жизни страны.

Всего на изучение учебной дисциплины отводится 40 академических часов, из них 24 аудиторных и 16 часов самостоятельной работы студента.

Рекомендуемая форма промежуточной аттестации: зачет (6 семестр) по коммуникационно-правовому модулю (учебные дисциплины «Профессиональная коммуникация в медицине», «Основы административного права», «Биомедицинская этика»).

### ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Название раздела (темы)	Примерное распределение аудиторных часов по видам занятий
	семинарские
<b>1. Основы правовой системы Республики Беларусь</b>	<b>2</b>
1.1. Понятие и сущность права. Основные источники права	1
1.2. Отрасли права	1
<b>2. Общие основы административного права</b>	<b>8</b>
2.1. Предмет, источники и функции административного права	1
2.2. Административно-правовые нормы и отношения	1
2.3. Государственное управление как сфера административного права. Правовые акты управления	1
2.4. Субъекты административного права	1
2.5. Административное правонарушение	2
2.6. Административная ответственность. Административное взыскание	2
<b>3. Основы административного права при обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия населения Республики Беларусь</b>	<b>14</b>
3.1. Правовое регулирование в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения	2
3.2. Правовой статус органов государственного санитарного надзора: система органов, полномочия	4
3.3. Ответственность за нарушение законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения	2
3.4. Административный процесс в сфере деятельности органов государственного санитарного надзора	2
3.5. Законодательство в области осуществления административных процедур. Правовое регулирование рассмотрения обращений граждан и юридических лиц	2
3.6. Профилактика коррупционных правонарушений	2
<b>Всего часов</b>	<b>24</b>

## СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

### 1. Основы правовой системы Республики Беларусь

#### 1.1. Понятие и сущность права. Основные источники права

Определение понятия «право». Норма права и ее структура. Правовые отношения. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность. Правовая система. Нормативные правовые акты и их виды. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Конституция Республики Беларусь – Основной Закон Республики Беларусь. Основы конституционного строя Республики Беларусь. Подзаконные нормативные правовые акты как источники права.

#### 1.2. Отрасли права

Общая характеристика основных отраслей права: конституционного, гражданского, трудового, земельного, административного, уголовного, семейного, финансового, уголовно-исполнительного, уголовно-процессуального, гражданско-процессуального.

### 2. Общие основы административного права

#### 2.1. Предмет, источники и функции административного права

Понятие и сущность административного права. Метод административно-правового регулирования. Функции административного права. Источники административного права. Система административного права. Административно-правовые нормы, их действие и реализация.

#### 2.2. Административно-правовые нормы и отношения

Понятие и признаки административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм.

Понятие и признаки административно-правовых отношений. Элементы административно-правовых отношений. Виды административных правоотношений.

#### 2.3. Государственное управление как сфера административного права. Правовые акты управления

Понятие и основные черты государственного управления. Государственное управление и исполнительная власть. Виды государственного управления. Методы государственного управления, их классификация. Убеждение и принуждение в государственном управлении.

Понятие правового акта управления. Классификация правовых актов управления. Структура правового акта управления. Юридическая сила правовых актов управления.

#### 2.4. Субъекты административного права

Понятие субъекта административного права. Виды субъектов административного права. Сущность правового статуса субъекта административного права. Понятие компетенции.

Основы административно-правового статуса гражданина Республики Беларусь. Права и обязанности граждан Республики Беларусь в государственном управлении.

#### 2.5. Административное правонарушение

Понятие и признаки административного правонарушения. Состав

административного правонарушения и его элементы. Виды составов административных правонарушений. Квалификация административных правонарушений.

Объект административного правонарушения. Виды объектов административных правонарушений.

Объективная сторона административного правонарушения. Признаки, характеризующие объективную сторону административного правонарушения. Виды деяний.

Понятие субъекта административного правонарушения. Виды субъектов административных правонарушений. Должностные лица как специальные субъекты. Юридические лица и их связь с административными правонарушениями. Субъективная сторона административного правонарушения.

Сущность вины в административном правонарушении. Формы вины.

Соучастие в административном правонарушении. Совокупность административных правонарушений. Повторность административных правонарушений.

Понятие и виды обстоятельств, исключающих признания деяния административным правонарушением.

## **2.6. Административная ответственность. Административное взыскание**

Правовое регулирование административной ответственности. Отличие административной ответственности от других видов юридической ответственности. Принципы административной ответственности.

Административное взыскание как мера административной ответственности. Классификация административных взысканий. Наложение административного взыскания. Понятие и основания освобождения от административной ответственности и административного взыскания.

## **3. Основы административного права при обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия населения Республики Беларусь**

### **3.1. Правовое регулирование в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения**

Законодательство Республики Беларусь в области санитарно-эпидемиологического благополучия. Закон Республики Беларусь «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Место технических регламентов Таможенного союза и Евразийского экономического союза в правовой системе законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Правовой статус общих санитарно-эпидемиологических требований, специфических санитарно-эпидемиологических требований, область их регулирования. Технические нормативные правовые акты в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.



### **3.2. Правовой статус органов государственного санитарного надзора: система органов, полномочия**

Система органов и учреждений Министерства здравоохранения Республики Беларусь, осуществляющих государственный санитарный надзор. Содержание государственного санитарного надзора в Республике Беларусь.

Место контрольной (надзорной) деятельности в системе государственного санитарного надзора. Формы контроля (надзора). Права и обязанности участников контрольной (надзорной) деятельности.

Выборочные проверки в сфере деятельности органов государственного санитарного надзора. Порядок планирования выборочных проверок.

Внеплановые проверки в сфере деятельности органов государственного санитарного надзора. Порядок проведения проверок и оформления их результатов.

### **3.3. Ответственность за нарушение законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения**

Административные правонарушения против здоровья населения. Ответственность за нарушение санитарных норм, правил и гигиенических нормативов.

Составы правонарушений, за которые медицинские работники могут быть привлечены к административной ответственности.

Ответственность за нарушение законодательства о контрольной (надзорной) деятельности.

### **3.4. Административный процесс в сфере деятельности органов государственного санитарного надзора**

Структура Процессуально-исполнительного кодекса об административных правонарушениях.

Полномочия должностных лиц органов, ведущих административный процесс. Лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, в том числе области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Место ведения административного процесса. Обстоятельства, исключающие возможность участия в административном процессе.

Процессуальные действия по собиранию доказательств.

Порядок обжалования. Сроки подачи жалоб и их рассмотрения. Порядок рассмотрения жалоб. Основы исполнительного производства.

### **3.5. Законодательство в области осуществления административных процедур. Правовое регулирование рассмотрения обращений граждан и юридических лиц**

Правовое регулирование административных процедур в отношении граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц. Порядок осуществления административных процедур. Субъекты административных процедур. Права и обязанности сторон. Обжалование действий должностных лиц. Ответственность в области осуществления административных процедур.

Право заявителей на обращения. Правовой статус заявителя. Представительство заявителей при реализации права на обращение. Гарантии

прав заявителей. Порядок подачи и рассмотрения обращений. Особенности рассмотрения отдельных видов обращений. Ответственность за нарушение законодательства при подаче и рассмотрении обращений. Контроль и надзор за соблюдением порядка рассмотрения обращений.

### **3.6. Профилактика коррупционных правонарушений**

Коррупция в Республике Беларусь как социально-правовое явление. Причины и разновидности коррупционных правонарушений. Законодательное урегулирование антикоррупционной политики в Республике Беларусь.

Виды и формы коррупционных проявлений в медицинской деятельности. Характеристика личности коррупционера в здравоохранении. Основные принципы противодействия коррупции в организации здравоохранения.

Ответственность за совершение коррупционных правонарушений, система мер по их предупреждению и профилактике.

**ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ****ЛИТЕРАТУРА****Основная:**

1. Кралько, А. А. Профилактика коррупционных правонарушений в здравоохранении / А. А. Кралько. – Минск : БелМАПО, 2017. – 68 с.

**Дополнительная:**

2. Козелецкий, И. В. Административное право : учебное пособие / И. В. Козелецкий [и др.] ; под общ. ред. И. В. Козелецкого, А. И. Сухарковой. – Минск : Академия МВД, 2020. – 479 с.

3. Кралько, А. А. Медицинское право : учебно-методическое пособие / А. А. Кралько. – Минск : БелМАПО, 2014. – 277 с.

4. Круглов, В. А. Административное право Республики Беларусь (общая часть) : пособие / В. А. Круглов, И. И. Мах. – Минск : Амалфея, 2017. – 279 с.

**Нормативные правовые акты:**

5. Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г., 17 октября 2004 г. и 27 февраля 2022 г.).

6. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях: 06.01.2021 № 91-З : с изменениями и дополнениями.

7. Процессуально-исполнительный кодекс об административных правонарушениях : 06.01.2021 № 92-З: с изменениями и дополнениями.

8. О здравоохранении : Закон Республики Беларусь от 18.06.1993 № 2435-ХП : с изменениями и дополнениями.

9. О защите персональных данных : Закон Республики Беларусь от 07.05. 2021 № 99-З.

10. О нормативных правовых актах : Закон Республики Беларусь от 17.06.2018 № 130-З.

11. Об обращениях граждан и юридических лиц : Закон Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-З : с изменениями и дополнениями.

12. Об основах административных процедур : Закон Республики Беларусь от 28.10.2008 № 433-З: с изменениями и дополнениями .

13. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения : Закон Республики Беларусь от 07.01.2012 № 340-З : с изменениями и дополнениями.

14. Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан : Указ Президента Республики Беларусь от 26.04.2010. № 200 : с изменениями и дополнениями.

15. О вопросах Министерства здравоохранения Республики Беларусь : постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28.10.2011 № 1446 : с изменениями и дополнениями.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Время, отведенное на самостоятельную работу, используется обучающимися на:

подготовку к семинарским занятиям;  
проработку тем (вопросов), вынесенных на самостоятельное изучение;  
решение задач;  
подготовку тематических докладов, рефератов, презентаций;  
составление тематической подборки литературных источников, интернет-источников.

Основные формы организации самостоятельной работы:  
написание и презентация реферата;  
решение юридических казусов;  
выступление с докладом;  
изучение тем и проблем, не выносимых на семинарские занятия;  
компьютеризированное тестирование.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в виде:  
обсуждения рефератов;  
обсуждения решения юридических казусов;  
итогового занятия в форме устного зачета.

### ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ СРЕДСТВ ДИАГНОСТИКИ

Для диагностики компетенций используются следующие формы:

#### **Устная форма:**

доклады на семинарских занятиях;  
доклады на конференциях;  
оценивание на основе деловой игры;

#### **Письменная форма:**

тесты;  
контрольные работы;  
рефераты;  
публикации статей, тезисов;

#### **Устно-письменная форма:**

решение юридических казусов;  
зачет;

#### **Техническая форма:**

электронные тесты.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ**

1. Анализ, интерпретация и применение нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
2. Правовая оценка деятельности органов государственного санитарного надзора.
3. Осуществление административных процедур.
4. Анализ коррупционных рисков, профилактика коррупционных правонарушений в здравоохранении.

**СОСТАВИТЕЛИ:**

Старший преподаватель кафедры  
судебной медицины учреждения  
образования «Белорусский  
государственный медицинский  
университет», кандидат  
медицинских наук



С.А.Семёнова

Заведующий кафедрой судебной  
медицины учреждения образования  
«Белорусский государственный  
медицинский университет»,  
кандидат медицинских наук, доцент



А.М.Тетюев

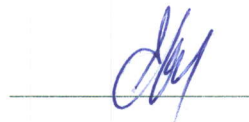
Оформление примерной учебной программы и сопроводительных документов  
соответствует установленным требованиям

Заместитель начальника Центра –  
начальник отдела научно-  
методического обеспечения высшего  
медицинского и фармацевтического  
образования Института повышения  
квалификации и переподготовки  
кадров здравоохранения учреждения  
образования «Белорусский  
государственный медицинский  
университет»



Е.И.Калистратова

Начальник учебно-методического  
отдела Управления образовательной  
деятельности учреждения  
образования «Белорусский  
государственный медицинский  
университет»



Е.Н.Белая