

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ И СТУДЕНТОВ

Руководитель организации здравоохранения:

заключает с университетом договоры об организации производственной практики студентов, издают приказ о зачислении студентов на производственную практику согласно договорам, о назначении общего и непосредственных руководителей практики в организации и высылают его в адрес университета (допускается электронный вариант);

Общий руководитель практики в организации здравоохранения:

распределяет студентов по подразделениям организации здравоохранения; организуют проведение инструктажа студентов по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии;

взаимодействует с руководителями практики от кафедр по вопросам выполнения программы практики студентами;

привлекают студентов к работам, предусмотренным программой производственной практики;

обеспечивают студентам необходимые условия для выполнения программы производственной практики;

контролируют трудовую дисциплину студентов.

Непосредственный руководитель практики в организации здравоохранения:

совместно со старостой группы составляет график прохождения производственной практики студентов и представляет его на утверждение руководителю организации здравоохранения;

распределяет студентов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения производственной практики;

проводит инструктаж по технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной безопасности в организации здравоохранения и на рабочем месте;

знакомит студентов с организацией работы на рабочем месте; оказывает студентам помощь в освоении практических умений, в закреплении теоретических знаний, профессиональных навыков каждого этапа производственной практики;

выявляет и своевременно устраняют недостатки в ходе проведения производственной практики, а при необходимости сообщают о них руководителю практики университета и руководству учреждения здравоохранения;

по окончании производственной практики составляет характеристику на студента.

Непосредственный руководитель от кафедры:

взаимодействует с общим руководителем практики в учреждении здравоохранения по вопросам выполнения программы практики студентами;

оказывает научно-методическую помощь студентам в период прохождения практики;

ежедневно контролирует трудовую дисциплину студентов;

Староста группы:

участвует в составлении графика прохождения производственной практики в организации здравоохранения, доводит его до сведения студентов;

следит за трудовой дисциплиной в группе, своевременно информирует руководителей производственной практики от кафедры о нарушениях студентами трудового распорядка организации здравоохранения;

по окончании производственной практики подписывает у руководителя организации здравоохранения отчетную документацию студентов (дневник, отчет, характеристику), заверив ее печатью организации.

Студент для прохождения производственной практики обязан:

ознакомиться на сайте с программой производственной практики;

посетить курсовое собрание по организационно-методическим вопросам, инструктажу по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии производственной практики;

подчиняться правилам внутреннего распорядка организации здравоохранения, соблюдать основы деонтологии;

пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии в организации здравоохранения и соблюдать их;

фиксировать основные моменты своей ознакомительной и практической деятельности в различных подразделениях учреждения здравоохранения, указывая при выполнении каких процедур, диагностических исследований или других манипуляций он присутствовал, что выполнял самостоятельно под руководством медработников;

выполнить программу производственной практики, оформить документацию установленного образца (дневник производственной практики, отчет о производственной практике), получить характеристику.