



Міністэрства аховы здароўя Рэспублікі Беларусь

УСТАНОВА АДУКАЦЫІ
«БЕЛАРУСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ
МЕДЫЦЫНСКІ ЎНІВЕРСІТЭТ»

ЗАГАД

25.07.2023 № 562

г. Мінск

Министерство здравоохранения Республики Беларусь

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

г. Минск

Об утверждении Положения о привлечении лиц на условиях договора на выполнение работы по ставкам почасовой оплаты труда

На основании Гражданского кодекса Республики Беларусь, Кодекса Республики Беларусь об образовании, с целью совершенствования нормативного обеспечения образовательной деятельности учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о привлечении лиц на условиях договора на выполнение работы по ставкам почасовой оплаты труда (далее – Положение).
2. Деканам факультетов, заведующим кафедрами, руководителям структурных подразделений, участвующим в организации образовательного процесса, руководствоваться настоящим Положением при привлечении лиц на условиях договора на выполнение работы по ставкам почасовой оплаты труда.
3. Признать утратившим силу приказ учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» от 13.04.2021 № 229 «Об утверждении Положения о привлечении лиц на условиях договора на выполнение учебной работы по ставкам почасовой оплаты труда в учреждении образования «Белорусский государственный медицинский университет».
4. Контроль исполнения приказа возложить на исполняющего обязанности первого проректора Руденка В.В.

Ректор университета

С.П.Рубникович

УТВЕРЖДЕНО
Приказ учреждения
образования «Белорусский
государственный медицинский
университет»

25.07.2023 № 562

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 462

г. Минск

о привлечении лиц на
условиях договора на
выполнение работы по ставкам
почасовой оплаты труда

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о привлечении лиц на условиях договора на выполнение работы по ставкам почасовой оплаты труда (далее – Положение) разработано на основании Гражданского кодекса Республики Беларусь, Кодекса Республики Беларусь об образовании, постановления Совета Министров Республики Беларусь от 24.05.2012 № 479 «О вопросах научно-ориентированного образования», постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 12.06.2018 № 53 «Об особенностях осуществления преподавательской работы в учреждениях образования и иных организациях системы Министерства здравоохранения» и устанавливает порядок оформления правоотношений в ходе реализации образовательного процесса, связанных с привлечением на условиях договора на выполнение работы по ставкам почасовой оплаты труда (далее – договор) работников учреждений образования, учреждений и организаций системы Министерства здравоохранения, профессорско-преподавательского состава (далее – ППС, преподаватели) учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» (далее – университет) и иных лиц, привлеченных к выполнению работы на кафедрах университета (далее – преподаватели).

2. Положение обязательно для применения во всех структурных подразделениях университета (далее – СП, если не указано иное).

3. Привлечение к работе по договору может быть обусловлено превышением фактического объема работы над утвержденным планом работы кафедры, симуляционно-аттестационного центра (далее – кафедра), индивидуальным планом работы преподавателя в учебном

году, неукомплектованностью ППС кафедры, а также необходимостью привлечения специалистов практического здравоохранения для повышения качества образовательного процесса.

4. Максимальный объем работы, выполняемой на условиях договора в течение учебного года (календарного года – для кафедр, осуществляющих образовательный процесс исключительно при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых), не может превышать, как правило, 240 часов в учебном году.

Сверх нормы, установленной частью первой настоящего пункта, на условиях договора может оплачиваться работа по направлениям научно-ориентированное образование, клиническая ординатура.

Общий объем работы, выполняемой на условиях договора, не может превышать 80 часов в месяц.

5. Выполнение работы на условиях договора не является совместительством.

6. К работе по договору привлекаются лица, соответствующие требованиям статьи 51 Кодекса Республики Беларусь об образовании к педагогическим работникам.

7. К работе по договору могут привлекаться следующие категории лиц:

специалисты организаций системы Министерства здравоохранения;

специалисты государственных научных организаций;

государственные служащие;

ППС кафедр университета, других учреждений образования;

работники структурных подразделений университета, имеющие высшее образование соответствующего профиля;

неработающие пенсионеры, имеющие высшее образование соответствующего профиля;

иные лица, имеющие ученую степень и(или) ученое звание.

8. Работники иных, нежели университет, организаций привлекаются к выполнению работы по направлениям высшее образование и дополнительное образование взрослых на условиях договора по согласованию с нанимателем(ями) по основному месту работы и месту работы на условиях совместительства.

9. Привлечение к выполнению работы на условиях договора осуществляется вне графика работы по основному месту работы и месту работы на условиях совместительства.

10. В рабочее время имеют право выполнять работу на условиях договора специалисты государственных организаций здравоохранения, государственных медицинских, фармацевтических научных организаций, имеющие высшее и (или) среднее специальное

медицинское, фармацевтическое образование, по направлениям высшее образование и дополнительное образование взрослых.

11. Первый проректор университета курирует выполнение работы на условиях договора по направлениям:

высшее образование;
дополнительное образование взрослых;
интернатура и клиническая ординатура.

12. Проректор по научной работе курирует выполнение работы на условиях договора по направлению:

научно-ориентированное образование.

13. Учет работы, экспертиза, направление на согласование и утверждение документов по почасовой оплате труда, подготовка приказов о привлечении лиц к выполнению работы на условиях договора, представление актов выполненных работ на оплату осуществляется соответствующими СП, находящимися в подчинении проректоров по курации.

14. Контроль соответствия лиц, привлекаемых к выполнению работы на условиях договора, требованиям статьи 51 Кодекса Республики Беларусь об образовании осуществляется отделом кадров Управления кадровой политики и правового обеспечения на основании сведений, представленных соответствующими СП согласно пункту 13 настоящего Положения.

15. Ответственность за привлечение к выполнению работы на условиях договора на кафедре, организацию образовательного процесса при реализации образовательных программ высшего образования, дополнительного образования взрослых, программ и планов подготовки в интернатуре и клинической ординатуре, соблюдению установленных пунктами 4 и 6 настоящего Положения норм, своевременность предоставления документов к оплате труда возлагается на заведующего кафедрой.

16. Ответственность за привлечение к выполнению работы на условиях договора по направлению научно-ориентированное образование, своевременность предоставления соответствующих документов в Управление бухгалтерского учета, экономики и отчетности университета к оплате труда возлагается на заведующего докторантурой и аспирантурой.

17. Ответственность за предоставление информации в СП докторантура и аспирантура о включении в расчет объема учебной работы на кафедрах часов за проведение учебных занятий по общеобразовательным дисциплинам, по которым сдаются кандидатские экзамены и кандидатские зачеты (дифференцированные зачеты),

возлагается на начальника учебного отдела Управления образовательной деятельности.

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЛИЦ К РАБОТЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЙ НА УСЛОВИЯХ ДОГОВОРА, И ОПЛАТЫ ТРУДА

18. Привлечение лица к работе, оплачиваемой по ставкам почасовой оплаты труда, осуществляется на основании личного заявления, договора, и, в случае привлечения лица, не являющегося штатным работником университета, ходатайства (докладной записки) заведующего кафедрой перед ректором (первым проректором, проректором по научной работе) университета о необходимости привлечения лица к работе на условиях договора, а также согласия руководителя организации (основного места работы) на привлечение лица к выполнению работы на условиях договора в университете.

19. При возникновении необходимости конкурсного отбора на выполнение работы по направлениям высшее образование и дополнительное образование взрослых по договору среди лиц, не являющихся штатными работниками университета, отбор осуществляется на основании следующих критериев:

наличие ученого звания и (или) ученой степени;

наличие диплома исследователя;

стаж работы по специальности, педагогический стаж;

владение английским языком;

наличие диплома магистра;

обучение в аспирантуре в дневной форме получения образования, докторантуре.

20. Допуск к выполнению работы по договору оформляется приказом ректора университета.

21. Оплата труда производится на основании акта выполненных работ.

22. При оплате труда применяются нормы времени для расчета объема учебной и иных видов работы, выполняемой ППС кафедр университета, утверждаемые приказом ректора университета.

23. Оплата труда производится из расчета фактически затраченного времени, но не свыше установленных норм, за не вошедшие в утвержденные индивидуальные планы работы преподавателей и(или) планы работы кафедр виды работы с различными категориями обучающихся, предусмотренные учебно-программной документацией высшего образования, научно-ориентированного

образования, дополнительного образования взрослых, программами и планами подготовки в интернатуре и клинической ординатуре.

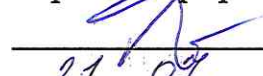
24. Работникам университета, ответственным за научно-ориентированное образование (проректор по научной работе, заведующий докторантурой и аспирантурой), выплата вознаграждения по договору за работу в приемной, экзаменационной, аттестационной, государственной аттестационной комиссии по направлению научно-ориентированное образование не производится.

Начальник учебного отдела
Управления образовательной
деятельности

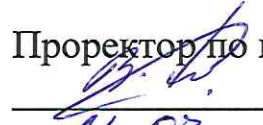


Н.В.Фомченко

Исполняющий обязанности
первого проректора


В.В.Руденок
21.07. 2023


Проректор по научной работе


В.А.Филонюк
21.07. 2023


Начальник Управления кадровой
политики и правового обеспечения


Н.И.Драчёва
21.07. 2023

Начальник Управления бухгалтерского
учета, экономики и отчетности


И.Г.Булаш
21.07. 2023

Исполняющий обязанности
начальника Управления
образовательной деятельности


Н.В.Фомченко
21.07. 2023

Начальник отдела документационного
обеспечения

0
И.В.Бородина
24.07. 2023

Фомченко 263 17 66
Отдел документационного обеспечения – 1
Первый проректор – 1
Проректор по научной работе – 1
Кафедры – все
Деканаты – все
Докторантура и аспирантура – 1
Интернатура и клиническая ординатура – 1
Отдел кадров УКОиПО– 1
Учебный отдел УОД– 1
УБУЭиО – 1
ПФО УБУЭиО – 1
Отдел кадров УКОиПО– 1

084741