

## ПАМЯТКА ДОКТОРАНТАМ БГМУ

### ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ

Сроки	Мероприятия
1 августа - 30 сентября	<b>Прием документов</b> для поступления в докторантуру <b>Собеседование</b> с членами приемной комиссии
5 октября - 20 октября	<b>Выступление на кафедре с научным докладом</b> по предполагаемой теме диссертации, обсуждение кандидатуры научного консультанта, индивидуального плана <b>Выписка</b> из протокола заседания кафедры с рекомендацией зачисления в докторантуру <b>Заседание комиссии</b> по зачислению в докторантуру <b>Заключение договоров</b> на обучение (УПНРВК)
ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	
1 ноября	<b>Зачисление. Начало учебного года</b>
до 6 ноября	Представить в УПНРВК <b>пакет документов для утверждения</b> темы диссертации, научного консультанта, индивидуального плана
1 ноября – 10 ноября	Научному консультанту докторанта необходимо обратиться в УПНРВК для заключения договора, на основании которого ему будет производиться оплата за научное консультирование
9 ноября - 20 ноября	<b>Выступление на заседании научно-технического совета (НТС)</b> – обсуждение предполагаемой темы диссертации, кандидатуры научного консультанта, индивидуального плана
24 ноября - 27 ноября	<b>Выступление на Совете университета</b> – утверждение темы диссертации, научного консультанта, индивидуального плана работы <b>ВЫПИСКА</b> из протокола заседания Совета (носит обязательный характер, далее в документах используется только формулировка темы, утвержденная Советом университета)
30 ноября	На основании выписки Совета готовится <b>ПРИКАЗ</b> об утверждении темы диссертации, научного консультанта и индивидуального плана
Декабрь	<b>Подготовка документов</b> для рассмотрения темы диссертации на Ученом медицинском совете МЗ РБ
В течение первого года обучения	<b>Выступление на Ученом медицинском совете МЗ РБ</b> <b>Письмо МЗ РБ</b> о согласовании выполнения диссертации
март	<b>Заседание кафедры (лаборатории).</b> Предоставление докторантом (соискателем) письменного отчета о выполнении индивидуального плана работы по итогам года (ноябрь-октябрь). Представление научного консультанта, обсуждение отчета о выполнении индивидуального плана работы. <b>Выписка</b> из протокола заседания кафедры (лаборатории).
12 апреля – 26 апреля	<b>Промежуточная аттестация <u>полугодовая</u></b> (по итогам обучения с ноября по апрель) <b>Предоставить в УПНРВК:</b> ✓ <i>письменный отчет</i> о выполнении индивидуального плана работы за полугодие с представлением научного консультанта и заключением кафедры (лаборатории); ✓ <i>выписку из протокола</i> заседания кафедры (лаборатории) с заключением по вопросу аттестации докторанта за отчетный период
июль - август	Каникулы: ежегодно 30 календарных дней (дневная форма обучения)
сентябрь	<b>Заседание кафедры (лаборатории).</b> Предоставление докторантом (соискателем) письменного отчета о выполнении индивидуального плана работы по итогам года (ноябрь-октябрь) с представлением научного консультанта, обсуждение отчета о выполнении индивидуального плана работы. <b>Выписка</b> из протокола заседания кафедры (лаборатории).
11 октября - 25 октября	<b>Промежуточная аттестация <u>годовая</u></b> (по итогам обучения с ноября по октябрь) <b>Представить в УПНРВК не позднее 5 дней до аттестации:</b> ✓ <i>письменный отчет</i> о выполнении индивидуального плана работы с представлением научного консультанта и заключением кафедры (лаборатории); ✓ <i>выписку из протокола</i> заседания кафедры (лаборатории) с заключением по вопросу аттестации докторанта за отчетный период; ✓ <i>индивидуальный план работы</i> , заполненный докторантом, научным консультантом по итогам года. Заполнить план на следующий год обучения.
31 октября	<b>Приказ</b> о переводе на следующий год обучения

Необходимая информация размещена на сайте БГМУ [bsmu.by](http://bsmu.by)

Выпускникам → Докторантура/Аспирантура

Управление подготовки научных работников высшей квалификации (УПНРВК) [nrvk@bsmu.by](mailto:nrvk@bsmu.by) работает с 8.30 до 17.00, обед с 13.00 до 13.30; тел. +375 17 255 16 62, +375 17 255 15 81

г. Минск, пр. Дзержинского 83, корпус № 1, каб. 1001а