

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение образования

БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, профессор

И.Н.Мороз

24.05.2022

И.Н. Мороз

1-7-2-1/2122 /п.

ПРОГРАММА

**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
«МЕДСЕСТРИНСКАЯ»**

для специальности: 1-79 01 07 «Стоматология»

Программа практики составлена на основе образовательного стандарта высшего образования по специальности 1-79 01 07 «Стоматология», утвержденного и введенного в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26.01.2022 № 14; учебного плана учреждения высшего образования по специальности 1-79 01 07 «Стоматология», утвержденного 19.05.2021, регистрационный № L 79-1-7/2122

СОСТАВИТЕЛИ:

О.Г.Мальковец, доцент кафедры общей стоматологии учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» кандидат медицинских наук; доцент;

Г.Г.Сахар, ассистент кафедры общей стоматологии учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой общей стоматологии, учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»
(протокол № 12 от 26.04.2022)

Советом стоматологического факультета учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»
(протокол №7 от 28.04.2022)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Целью производственной медсестринской практики является закрепление полученных знаний и приобретение студентом навыков и умений, составляющих содержание профессиональной деятельности по специальности.

Задачи производственной медсестринской практики студентов:

приобретение студентами профессиональных навыков по специальности, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении учебной дисциплины «Общая стоматология»;

приобретение опыта общественной, организаторской и воспитательной работы в системе здравоохранения.

По окончании производственной медсестринской практики **студент должен знать:**

- основные понятия Закона Республики Беларусь «О здравоохранении»;
- нормативные правовые акты Министерства здравоохранения Республики Беларусь, приказы, инструкции, регламентирующие санитарно-противоэпидемический режим в учреждении здравоохранения;
- роль, задачи медицинской сестры при оказании стоматологической помощи населению;
- правила оформления медицинских документов на стоматологическом приеме в стационаре;
- асептику и антисептику при оказании стоматологической помощи;
- виды стерилизации медицинского инструментария;
- условия безопасного труда на стоматологическом приеме и меры профилактики и инфицирования вирусом гепатита, вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ);
- оснащение и технические основы эксплуатации медицинского оборудования стоматологического кабинета;

уметь:

- организовывать мероприятия по обеспечению санитарно-противоэпидемического режима и безопасных условий труда на стоматологическом приеме;
- грамотно и правильно оформлять, регистрировать медицинские документы на стоматологическом приеме;
- проводить предстерилизационную обработку и стерилизацию стоматологического медицинского инструментария с оценкой ее эффективности;
- осуществлять подготовку и проведение стерилизации перевязочных материалов;
- подготавливать к использованию основные и вспомогательные стоматологические материалы;

владеть:

- приемами подготовки и проведения стерилизации перевязочных материалов;
- техникой подготовки к использованию основных и вспомогательных стоматологических материалов.

Всего на производственную медсестринскую практику отводится 108 академических часов в течение 2 -х недель по окончании 4 семестра.

Из них 72 аудиторных часов, 36 часов самостоятельной работы студента.

Аттестация проводится в последний день практики в форме дифференцированного зачета, на который студент представляет дневник производственной практики, отчет о производственной практике и характеристику.

Производственную практику студенты проходят в организациях системы Министерства здравоохранения Республики Беларусь, являющихся базами практики студентов университета (далее – организация здравоохранения).

В организациях здравоохранения осуществляется общее и непосредственное руководство практикой.

Общее руководство производственной практикой в организациях здравоохранения осуществляется руководителем организации здравоохранения или его заместителем.

Непосредственное руководство производственной практикой в организации здравоохранения осуществляется работником организации здравоохранения из числа наиболее квалифицированных специалистов, назначаемым приказом руководителя организации.

Общее руководство производственной практикой осуществляется руководителем практики университета, научно-методическое руководство – руководителем производственной практики от кафедры общей стоматологии.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

При прохождении производственной медсестринской практики студенты изучают: режим в учреждениях здравоохранения, режим работы стоматологического кабинета; роль, задачи медицинской сестры при оказании стоматологической помощи населению; правила оформления медицинских документов на стоматологическом приеме в стационаре; асептику и антисептику при оказании стоматологической помощи; виды стерилизации медицинского инструментария; условия безопасного труда на стоматологическом приеме и меры профилактики и инфицирования вирусом гепатита, вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ); оснащение и технические основы эксплуатации медицинского оборудования стоматологического кабинета.

При прохождении производственной медсестринской практики студенты учатся: выполнять мероприятия по обеспечению санитарно-противоэпидемического режима и безопасных условий труда на стоматологическом приеме; грамотно и правильно оформлять, регистрировать

медицинские документы на стоматологическом приеме; проводить предстерилизационную обработку и стерилизацию стоматологического инструментария с оценкой ее эффективности; осуществлять подготовку, проводить стерилизацию перевязочных материалов; выполнять подготовку к использованию в диагностике и лечении основных и вспомогательных стоматологических материалов.

При прохождении производственной медсестринской практики студенты овладевают навыками проведения предстерилизационной обработки и стерилизации стоматологического медицинского инструментария с оценкой её эффективности приемами подготовки и проведения стерилизации перевязочных материалов; методиками и техниками подготовки к использованию основным и вспомогательных стоматологических материалов.

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная медсестринская практика осуществляется в следующих формах:

- наблюдение за проведением лечебных манипуляций врачом-стоматологом;
- ассистирование врачу-стоматологу при проведении манипуляций;
- самостоятельное выполнение лечебно-профилактических мероприятий;
- проведение санитарно-просветительной работы.

НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ БАЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

1. О пересмотре ведомственных нормативных актов, регламентирующих вопросы ВИЧ/СПИД: приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь № 351 от 16.12.1998г.
2. Гигиеническая и хирургическая асептика кожи медицинского персонала: инструкция Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 05.09.2001 № 113-0801.
3. О проведении дезинфекции и стерилизации учреждениями здравоохранения: приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь № 165 от 25.11.2002.
4. Об утверждении правил обращения с медицинскими отходами: санитарные правила и нормы 2.1.7.14-20-2005: постановление Главного санитарного врача Республики Беларусь № 147 от 20.10.2005, Минск 2005.
5. Об утверждении норм расхода этилового спирта и этилового ректифицированного технического спирта организациями здравоохранения : постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь № 115 от 20.12.2006.

6. Об утверждении клинических протоколов оказания скорой медицинской помощи детскому населению: приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь №90 от 15.02.2007.

7. Об утверждении инструкции о порядке организации оказания медицинской помощи лицам, инфицированным вирусом иммунодефицита человека: постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь №109 от 19.10.2009.

8. О мерах совершенствования работы по раннему выявлению онкологических заболеваний: приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь №1350 от 21.12.2010.

9. Об утверждении санитарных норм, правил и гигиенических нормативов «Гигиенические требования к устройству, оборудованию и содержанию организаций здравоохранения и к проведению санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний в организациях здравоохранения»: постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь №109 от 9 августа 2010.

10. Об утверждении Инструкции о порядке проведения обязательных медицинских осмотров работающих: постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь №47 от 28.04.2010, Минск 2010.

11. Об утверждении клинических протоколов стоматологического профиля: приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь № 1245 от 26.12.2011, Минск 2011.

12. Об утверждении форм первичной медицинской документации в стоматологии: приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь № 24 от 14.01.2011, Минск, 2011.

13. Об утверждении санитарных норм и правил «Требования к организации и проведению санитарно-эпидемиологических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения вирусных гепатитов»: постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь № 11 от 06.02.2013.

14. Об утверждении Санитарных норм и правил «Санитарно-эпидемические требования к организациям, оказывающим медицинскую помощь, в том числе к организации и проведению санитарно-эпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний в этих организациях»: постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 05.07.2017.

15. Об утверждении санитарных норм и правил «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению медицинскими отходами» для сведения и организации исполнения»: постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 07.02.2018 № 14.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ, ЗАКРЕПЛЯЕМЫХ ВО ВРЕМЯ ПРАКТИКИ И УРОВНИ ИХ ОСВОЕНИЯ

Уровни освоения практических навыков:

1 – знать теоретически, профессионально ориентироваться, знать показания к проведению;

2 – знать теоретически, оценить, принять участие в работе медицинского персонала;

3 – знать теоретически, выполнить самостоятельно.

Практическому навыку может быть присвоено несколько уровней (например: 1, 2, 3, или 1, 2). В случае отсутствия в организации здравоохранения условий для освоения навыка на уровнях 2, 3, студент должен освоить практические навыки, согласно уровню 1

№	Практические навыки	Рекомендовано	
		Кол-во	Уровень освоения
	Санитарно-противоэпидемические, всего	120	2
1.	Организация рабочего места врача-стоматолога	10	3
2.	Подготовка перевязочных материалов к стерилизации	10	2
3.	Стерилизация перевязочного материала	10	2
4.	Предстерилизационная обработка наборов стоматологических инструментов	50	3
5.	Проведение сухожаровой стерилизации	10	2
6.	Оценка эффективности стерилизации (азопирамовая проба)	10	2
7.	Обработка наконечника	10	3
8.	Обработка карпульного шприца	10	3
	Лечебно-диагностические, всего	226	2
9.	Прием, регистрация пациентов	50	2
10.	Заполнение карты амбулаторного наблюдения	30	2
11.	Заполнение листка временной нетрудоспособности	10	1
12.	Участие в обследовании пациентов	50	2
13.	Приготовление альгинатных гидроколлоидов	5	2
14.	Приготовление безводных эластомеров	3	2
15.	Приготовление твердокристаллических (гипса, ZOE)	3	2
16.	Приготовление материалов для временной фиксации несъемных конструкций	5	2

17.	Приготовление изготовления гипсовых моделей по оттискам	5	2
18.	Приготовление материалов для временного пломбирования кариозных полостей	5	2
19.	Приготовление материалов для лечебных прокладок	10	2
20.	Приготовление материалов для изолирующих прокладок (ЦФЦ)	10	2
21.	Приготовление материалов для изолирующих прокладок (СИЦ)	10	2
22.	Приготовление материалов для заполнения корневых каналов	10	2
23.	Приготовление материалов для постоянных пломб: - СИЦ	10	2
24.	Приготовление композиционных материалов	10	2
	Профилактические методики, всего	40	2
25.	Санитарно-просветительская беседа (индивидуально)	10	2
26.	Обучение индивидуальной гигиене полости рта	30	3

ТЕМАТИКА И ФОРМЫ САНИТАРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

За время прохождения производственной медсестринской практики студент должен проводить санитарно-просветительную работу среди пациентов.

Примерные темы индивидуальных санитарно-просветительных бесед:

1. Красивая улыбка- залог успеха.
2. Индивидуальная гигиена полости рта. Методы и средства.
3. Стандартный метод чистки зубов.
4. Зубные щетки и пасты.
5. Дополнительные средства гигиены полости рта.

Примерные темы для подготовки санитарных бюллетеней

1. Здоровый образ жизни - залог общесоматического здоровья.
2. Влияние алкоголя на здоровье.
3. Осторожно! Наркотики и наркотическая зависимость.
4. Опасность и профилактика ВИЧ-инфицирования.
5. Современные методы асептики и антисептики в стоматологии.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Раздел практики: наименование работ	Количество		
	Неделя/дней	аудиторных часов	всего
Санитарно-противоэпидемические	2	16	20
Организация рабочего места врача-			
Подготовка перевязочных материалов к стерилизации	1	8	10
Стерилизация перевязочного материала			
Предстерилизационная обработка наборов стоматологических			
Проведение сухожаровой стерилизации	1	8	10
Оценка эффективности стерилизации (азопирамовая проба)			
Обработка наконечника			
Обработка карпульного шприца			
Лечебно-диагностические	7	49	78
Прием, регистрация пациентов			
Заполнение карты амбулаторного			
Заполнение листка временной нетрудоспособности	1	7	12
Участие в обследовании пациентов			
Приготовление альгинатных	1	7	12
Приготовление безводных эластомеров			
Приготовление твердокристаллических (гипса, ZOE)	1	7	12
Приготовление материалов для временной фиксации несъемных			
Приготовление изготовление гипсовых моделей по оттискам	1	7	12
Приготовление материалов для временного пломбирования кариозных			

Приготовление материалов для лечебных прокладок	1	7	10
Приготовление материалов для изолирующих прокладок (ЦФЦ)			
Приготовление материалов для изолирующих прокладок (СИЦ)	1	7	10
Приготовление материалов для заполнения корневых каналов			
Приготовление материалов для постоянных пломб: - СИЦ	1	7	10
Приготовление композиционных материалов			
Профилактические виды работ	1	7	10
Санитарно-просветительская беседа (индивидуально)	1	7	10
Обучение индивидуальной гигиене полости рта			
Всего:	2/10	72	108

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СТУДЕНТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Во время прохождения производственной практики студент под контролем непосредственного руководителя практики от организации здравоохранения выполняет программу практики и заполняет следующие документы:

- дневник производственной практики (приложение 1),
- отчет о производственной практике (приложение 2),

Представляет характеристику на студента (приложение 3).

Титульный лист дневника, отчет подписываются общим руководителем практики от учреждения здравоохранения, руководителем практики от кафедры, утверждаются главным врачом и заверяются печатью учреждения здравоохранения. Характеристика подписывается непосредственным руководителем практики от учреждения здравоохранения, утверждаются главным врачом и заверяются печатью учреждения здравоохранения.

Дневник является документом, фиксирующим выполнение программы производственной практики. В дневнике студент ежедневно отмечает освоенные практические навыки, их количество и уровень освоения.

Ежедневно дневник подписывается (с расшифровкой) непосредственным руководителем практики от учреждения здравоохранения и студентом.

Исправления, дополнения после визирования записей непосредственным руководителем практики не допускаются.

В течение последней недели практики студент составляет отчет о производственной практике. Отчет должен содержать перечень практических навыков, освоенных во время производственной практики. В отчете указывается суммарное количество выполненного навыка за весь период практики на основании дневника. В отчете должен быть указаны все освоенные уровни навыка (например: 1, 2, или 2, 3). Отчет подписывается студентом.

Характеристика на студента оформляется непосредственным руководителем практики от учреждения здравоохранения, утверждается руководителем учреждения здравоохранения и заверяется печатью учреждения здравоохранения. В характеристике отмечают:

- а) деловые качества студента-практиканта, его способность к приобретению профессиональных умений, освоению практических навыков;
- б) наличие и результаты развития личностных качеств (коммуникативных, нравственных, волевых), необходимых для профессии;
- в) соблюдение трудовой дисциплины, требований охраны труда, санитарных норм и правил;
- в) общая оценка результатов выполнения программы практики и достигнутого уровня практической подготовки;
- г) взаимоотношения с коллективом, знание и выполнение норм медицинской этики и деонтологии.

Оформление дневника, отчета и др. отчетных документов студента выполняется на бумажном носителе формата А4 с использованием приложения MS Word.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Асептика и антисептика.
2. Как дезинфицируют стоматологические изделия, выдерживающие высокую температуру.
3. Что используют при дезинфекции химическим методом.
4. Как осуществляют предстерилизационную обработку медицинских изделий, используемых в стоматологии.
5. Что используют для проведения ПСО.
6. Как и кто проводит контроль ПСО.
7. Как оценивается качество ПСО.
8. Что выявляет азопирамовая проба.
9. Цель стерилизации изделий медицинского назначения в стоматологии.
10. Что такое стерилизация.
11. Перечислите факторы, определяющие эффективность стерилизации.
12. Как проводится паровой метод стерилизации.

13. Как проводится воздушная стерилизация.
14. Как проводится стерилизация растворами химических средств.
15. Гласперленовые стерилизаторы.
16. Газовый метод стерилизации.
17. Как проводится обработка зеркал.
18. Как проводится обработка зубоорудий наконечников.
19. Как обрабатывают карпульный шприц.
20. Как стерилизуют мелкий стоматологический инструментарий.
21. Перечислите методы контроля качества стерилизации.
22. Химический метод контроля качества стерилизации.
23. Физический метод контроля качества стерилизации.
24. Биологический метод контроля качества стерилизации.
25. Эксплуатация и техническое обслуживание стоматологических установок.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ И СТУДЕНТОВ

Руководитель организации здравоохранения:

заключает с университетом договоры об организации производственной практики студентов, издают приказ о зачислении студентов на производственную практику согласно договорам, о назначении общего и непосредственных руководителей практики в организации и высылают его в адрес университета (допускается электронный вариант);

Общий руководитель практики в организации здравоохранения:

распределяет студентов по подразделения организации здравоохранения; организуют проведение инструктажа студентов по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии;

взаимодействует с руководителями практики от кафедр по вопросам выполнения программы практики студентами;

привлекают студентов к работам, предусмотренным программой производственной практики;

обеспечивают студентам необходимые условия для выполнения программы производственной практики;

контролируют трудовую дисциплину студентов.

Непосредственный руководитель практики в организации здравоохранения:

совместно со старостой группы составляет график прохождения производственной практики студентов и представляет его на утверждение руководителю организации здравоохранения;

распределяет студентов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения производственной практики;

проводит инструктаж по технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной безопасности в организации здравоохранения и на рабочем месте;

знакомит студентов с организацией работы на рабочем месте; оказывает студентам помощь в освоении практических умений, в закреплении теоретических знаний, профессиональных навыков каждого этапа производственной практики;

выявляет и своевременно устраняют недостатки в ходе проведения производственной практики, а при необходимости сообщают о них руководителю практики университета и руководству учреждения здравоохранения;

по окончании производственной практики составляет характеристику на студента.

Непосредственный руководитель от кафедры:

взаимодействует с общим руководителем практики в учреждении здравоохранения по вопросам выполнения программы практики студентами;

оказывает научно-методическую помощь студентам в период прохождения практики;

ежедневно контролирует трудовую дисциплину студентов;

Староста группы:

участвует в составлении графика прохождения производственной практики в организации здравоохранения, доводит его до сведения студентов;

следит за трудовой дисциплиной в группе, своевременно информирует руководителей производственной практики от кафедры о нарушениях студентами трудового распорядка организации здравоохранения;

по окончании производственной практики подписывает у руководителя организации здравоохранения отчетную документацию студентов (дневник, отчет, характеристику), заверив ее печатью организации.

Студент для прохождения производственной практики обязан:

ознакомиться на сайте с программой производственной практики;

посетить курсовое собрание по организационно-методическим вопросам, инструктажу по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии производственной практики;

подчиняться правилам внутреннего распорядка организации здравоохранения, соблюдать основы деонтологии;

пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии в организации здравоохранения и соблюдать их;

фиксировать основные моменты своей ознакомительной и практической деятельности в различных подразделениях учреждения здравоохранения, указывая при выполнении каких процедур, диагностических исследований или других манипуляций он присутствовал, что выполнял самостоятельно под руководством медработников;

выполнить программу производственной практики, оформить документацию установленного образца (дневник производственной практики, отчет о производственной практике), получить характеристику.

Приложение 1
к программе производственной
практики

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение образования

«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

База практики

НАЗВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Д Н Е В Н И К

прохождения производственной практики
«МЕДСЕСТРИНСКАЯ»

Студент

Специальность

Факультет

Курс, учебная группа №

Сроки прохождения практики

Руководитель практики
от организации

_____ (подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от кафедры

(название) _____

_____ (подпись)

(Ф.И.О.)

День 1. Дата _____ Время _____

	Содержание выполненной работы	Кол-во в день	Уровень освоения
	Санитарно-противоэпидемические		
1.	Организация рабочего места врача-стоматолога		
2.	Подготовка перевязочных материалов к стерилизации		
3.	Стерилизация перевязочного материала		
4.	Предстерилизационная обработка наборов стоматологических инструментов		
5.	Проведение сухожаровой стерилизации		
6.	Оценка эффективности стерилизации (азопирамовая проба)		
7.	Обработка наконечника		
8.	Обработка карпульного шприца		
	Лечебно-диагностические		
9.	Прием, регистрация пациентов		
10.	Заполнение карты амбулаторного наблюдения		
11.	Заполнение листка временной нетрудоспособности		
12.	Участие в обследовании пациентов		
13.	Приготовление альгинатных гидроколлоидов		
14.	Приготовление безводных эластомеров		
15.	Приготовление твердокристаллических (гипса, ZOE)		
16.	Приготовление материалов для временной фиксации несъемных конструкций		
17.	Приготовление изготовления гипсовых моделей по оттискам		
18.	Приготовление материалов для временного пломбирования кариозных полостей		
19.	Приготовление материалов для лечебных прокладок		
20.	Приготовление материалов для изолирующих прокладок (ЦФЦ)		
21.	Приготовление материалов для изолирующих прокладок (СИЦ)		
22.	Приготовление материалов для заполнения корневых каналов		
23.	Приготовление материалов для постоянных пломб: - СИЦ		
24.	Приготовление композиционных материалов		
	Профилактические методики		
25.	Санитарно-просветительская беседа (индивидуально)		
26.	Обучение индивидуальной гигиене полости рта		

Дополнительная работа:

Перечисляются только выполненные студентом дополнительные виды работы с указанием степени участия.

Студент _____ И.О.Фамилия
(подпись)

Руководитель практики
от организации

(название организации)

(подпись) И.О.Фамилия

Приложение 2
к программе
производственной
практики

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение образования
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
База практики

НАЗВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ _____

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель базы
практики/
Главный врач (директор)
И.О.Фамилия

_____ 202__

м.п

Отчет

о выполнении программы производственной практики
«МЕДСЕСТРИНСКАЯ»

Студент _____
Специальность _____
Факультет _____
Курс, учебная группа № _____
Сроки прохождения практики _____

№	Перечень практических навыков	Рекомендовано		Освоено	
		кол-во	уровень освоения	кол-во (всего)	уровень освоения
1.	Организация рабочего места врача-стоматолога	10	3		
2.	Подготовка перевязочных материалов к стерилизации	10	3		
3.	Стерилизация перевязочного материала	10	2		
4.	Предстерилизационная обработка наборов стоматологических инструментов	50	3		
5.	Проведение сухожаровой стерилизации	10	2		
6.	Оценка эффективности стерилизации (азопирамовая проба)	10	2		
7.	Обработка наконечника	10	3		
8.	Обработка карпульного шприца	10	3		
9.	Прием, регистрация пациентов	50	2		
10.	Заполнение карты амбулаторного наблюдения	30	2		
11.	Заполнение листка временной нетрудоспособности	10	1		
12.	Участие в обследовании пациентов	50	2		
13.	Приготовление альгинатных гидроколлоидов	5	2		

14.	Приготовление безводных эластомеров	3	2		
15.	Приготовление твердокристаллических (гипса, ZOE)	3	2		
16.	Приготовление материалов для временной фиксации несъемных конструкций	5	2		
17.	Приготовление изготовление гипсовых моделей по оттискам	5	2		
18.	Приготовление материалов для временного пломбирования кариозных полостей	5	2		
19.	Приготовление материалов для лечебных прокладок	10	2		
20.	Приготовление материалов для изолирующих прокладок (ЦФЦ)	10	2		
21.	Приготовление материалов для изолирующих прокладок (СИЦ)	10	2		
22.	Приготовление материалов для заполнения корневых каналов	10	2		
23.	Приготовление материалов для постоянных пломб: - СИЦ	10	2		
24.	Приготовление композиционных материалов	10	2		
25.	Санитарно-просветительская беседа (индивидуально)	10	2		
26.	Обучение индивидуальной гигиене полости рта	30	2		

Студент _____

(подпись)

И.О. Фамилия

Общий руководитель
практики от УЗ _____

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение 3
к программе
производственной
практики

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

База практики

Название организации здравоохранения

О т з ы в

о прохождении производственной практики

«МЕДСЕСТРИНСКАЯ»

студентом

(ФИО)

В отзыве отражаются деловые качества студента-практиканта, способность к приобретению профессиональных умений, указываются наличие и результаты развития личных качеств, необходимых для профессии, дается общая оценка результатам выполнения программы практики и достигнутого уровня практической подготовки. Характеризуются взаимоотношения с коллективом, знание и выполнение норм медицинской этики и деонтологии. В заключение даются рекомендации по допуску студента к дифференцированному зачету по производственной практике, предложения университету по улучшению качества теоретической подготовки, предшествующей направлению студента на практику.

Руководитель
практики от организации

_____ 202__

И.О.Фамилия

С отзывом о прохождении
практики ознакомлен(а)

_____ 202__

И.О.Фамилия студента

СОСТАВИТЕЛИ:

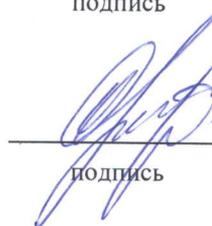
Доцент кафедры общей стоматологии ;
кандидат медицинских наук



О.Г.Мальковец

подпись

Ассистент кафедры общей
стоматологии



Г.Г.Сахар

подпись

Оформление программы учебной практики и сопровождающих документов соответствует установленным требованиям

Декан стоматологического факультета
учреждения образования «Белорусский
государственный медицинский
университет

28 04 2022



Т.Л.Шевела

Руководитель практики учреждения
образования «Белорусский
государственный медицинский
университет

28 04 2022



Н.А.Медведь

Методист учреждения образования
«Белорусский государственный
медицинский университет»

28 04 2022



О.Р.Романовская

Сведения об авторах (разработчиках) программы практики

Фамилия, имя, отчество	Мальковец Ольга Григорьевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Доцент кафедры общей стоматологии, кандидат медицинских наук, доцент
☎ служебный	+375173385092
Факс:	+375173385092
<i>E-mail:</i>	olyamalek@gmail.com

Фамилия, имя, отчество	Сахар Галина Геннадьевна
Должность, ученая степень, ученое звание	Ассистент кафедры общей стоматологии
☎ служебный	+375173385092