

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
Учреждение образования
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
медицинский университет»

С.П.Рубникович



Рег. № УД-

26.06.2025
2022-01-21/2526/уч.

**Контрольный
экземпляр**

ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ

Учебная программа учреждения образования
по учебной дисциплине для специальности

1-79 01 08 «Фармация»

Учебная программа разработана в соответствии с образовательным стандартом специального высшего образования по специальности 1-79 01 08 «Фармация», утвержденным и введенным в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26.01.2022 № 14; учебным планом учреждения образования по специальности «Фармация», утвержденным 16.04.2025, регистрационный № 7-07-0912-01/2526; учебным планом учреждения образования по специальности «Фармация», утвержденным 16.04.2025, регистрационный № 7-07-0912-01/2526/зо.

СОСТАВИТЕЛИ:

А.А.Фоменко, заведующий кафедрой педагогики, психологии и клинического моделирования с курсом повышения квалификации и переподготовки учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», кандидат педагогических наук, доцент;

Ю.В.Михайлюк, старший преподаватель кафедры педагогики, психологии и клинического моделирования с курсом повышения квалификации и переподготовки учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

В.А.Хриптович, профессор кафедры управления и экономики высшей школы государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы», кандидат психологических наук, доцент;

кафедра организации фармации с курсом повышения квалификации и переподготовки учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой педагогики, психологии и клинического моделирования с курсом повышения квалификации и переподготовки учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»
(протокол № 12 от 18.06.2025);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»
(протокол № 10 от 26.06.2025)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

«Психология профессионального общения» – учебная дисциплина, содержащая систематизированные научные знания и методики об особенностях межличностного общения и конструктивного взаимодействия при осуществлении фармацевтической деятельности.

Цель учебной дисциплины «Психология профессионального общения» – формирование универсальных компетенций для решения задач профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины «Психология профессионального общения» состоят в формировании у студентов научных знаний об основных понятиях психологии профессионального общения; причинах и механизмах типичных конфликтных ситуаций; факторах, способствующих управлению и разрешению конфликтов.

Связи с другими учебными дисциплинами

Знания, умения, навыки, полученные при изучении учебной дисциплины «Психология профессионального общения», необходимы для успешного изучения учебной дисциплины «Менеджмент в фармации».

Студент, освоивший содержание учебного материала учебной дисциплины, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

применять методы научного познания в исследовательской деятельности, генерировать и реализовывать инновационные идеи;

решать профессиональные, научно-исследовательские и инновационные задачи на основе применения информационно-коммуникационных технологий;

быть способным к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности, развивать инновационную восприимчивость и способность к инновационной деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины «Психология профессионального общения» студент должен

знать:

значение, функции, типы, структуру, эффекты и трудности общения;

этапы и уровни развития фармацевтического коллектива;

профессиональные качества руководителя, стили управления;

причины, структуру, классификацию конфликтов;

способы управления конфликтами;

алгоритм поведения провизора в конфликтной ситуации;

уметь:

устанавливать и поддерживать конструктивные взаимоотношения с коллегами по работе и деловыми партнерами;

выстраивать коммуникации с посетителями аптеки;

владеть:

приемами установления бесконфликтного общения на различных уровнях профессионального взаимодействия;

методами и приемами разрешения конфликтов;

техниками саморегуляции, релаксации и активации.

В рамках образовательного процесса по данной учебной дисциплине студент должен приобрести не только теоретические знания, практические умения и навыки по специальности, но и развить свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной, социально-культурной и общественной жизни страны.

Всего на изучение учебной дисциплины отводится 90 академических часов, из них 39/11¹ аудиторных часов и 51/79¹ часов самостоятельной работы студента. Распределение аудиторных часов по видам занятий: 9/3¹ часов лекций, 30/8¹ часов практических занятий.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом по специальности в форме зачета (9/11¹ семестр).

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТА УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ ПО СЕМЕСТРАМ

Код, название специальности	Семестр	Общее количество академических часов	Количество аудиторных часов				Самостоятельных внеаудиторных	Форма промежуточной аттестации
			всего	из них				
				лекций		практических занятий		
				аудиторных	УСР			
1-79 01 08 «Фармация» (очная дневная форма получения образования)	9	90	39	6	3	30	51	зачет
1-79 01 08 «Фармация» (заочная форма получения образования)	10	28	3	3	-	-	25	-
	11	62	8	-	-	8	54	зачет

¹ Для заочной формы получения образования

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

(ОЧНАЯ ДНЕВНАЯ ФОРМА ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ)

Наименование раздела (темы)	Количество часов аудиторных занятий	
	лекций (в т.ч. УСП)	практических занятий
1. Психология профессионального общения	7,5	22
1.1. Профессиональное общение, его значение, функции, типы, структура, эффекты	1,5	4
1.2. Трудности и оптимизация общения	1,5	2
1.3. Фармацевтический коллектив как социальная группа	1,5	4
1.4. Психология управления	1,5	4
1.5. Профессиональная адаптация молодого специалиста	-	4
1.6. Личностное реагирование посетителя аптеки на внутреннее психосоматическое состояние	1,5	4
2. Конфликтология	1,5	8
2.1. Конфликты в аптечной и фармацевтической организациях	1,5	4
2.2. Техники саморегуляции, релаксации, активации	-	4
Всего часов	9	30

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

(ЗАОЧНАЯ ФОРМА ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ)

Наименование раздела (темы)	Количество часов аудиторных занятий		Самостоятельная работа
	лекций (в т.ч. УСП)	практических занятий	
1. Психология профессионального общения	3	4	60
1.1. Профессиональное общение, его значение, функции, типы, структура, эффекты	1,5	-	10
1.2. Трудности и оптимизация общения		-	10
1.3. Фармацевтический коллектив как социальная группа	1,5	-	10
1.4. Психология управления	-	-	10
1.5. Профессиональная адаптация молодого специалиста	-	2	10
1.6. Личностное реагирование посетителя аптеки на внутреннее психосоматическое состояние	-	2	10

Наименование раздела (темы)	Количество часов аудиторных занятий		Самостоятельная работа
	лекций (в т.ч. УСП)	практических занятий	
2. Конфликтология	-	4	19
2.1. Конфликты в аптечной и фармацевтической организациях	-	2	10
2.2. Техники саморегуляции, релаксации, активации	-	2	9
Всего часов	3	8	79

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Психология профессионального общения

1.1. Профессиональное общение, его значение, функции, типы, структура, эффекты

Особенности профессионального общения. Роль основ психологии в профессиональной деятельности провизора. Значение общения в диадах «провизор – посетитель аптеки», «провизор – врач», «руководитель – подчиненный», «коллега – коллега». Функции, типы и структура профессионального общения. Общение как коммуникативный процесс. Феномены межличностной коммуникации. Коммуникативные барьеры: понимание; социально-культурное различие; отношения в диадах «провизор – посетитель аптеки», «провизор – врач», «руководитель – подчиненный», «коллега – коллега».

Коммуникативное влияние, типы коммуникативного воздействия коммуникатора на реципиента (авторитарная и диалогическая коммуникация). Вербальная и невербальная коммуникация.

Общение как процесс взаимодействия в диадах «провизор – посетитель аптеки», «провизор – врач», «руководитель – подчиненный», «коллега – коллега». Социальные мотивы взаимодействия: кооперация, индивидуализм, конкуренция, альтруизм, агрессия, равенство. Ведущие стратегии поведения в процессе взаимодействия: сотрудничество, противодействие, компромисс, уступчивость, избегание. Общение как восприятие людьми друг друга (социальная перцепция). Механизмы социальной перцепции: идентификация, эмпатия, аттракция. Рефлексия как механизм познания самого себя в процессе общения. Механизм прогнозирования поведения партнера в процессе общения (каузальная атрибуция). Факторы формирования первого впечатления о человеке: отношение к наблюдателю, привлекательность, превосходство, стереотипизация. Эффекты фармацевтического общения: проективная идентификация, трансфер (перенос), контртрансфер, эффект проекции.

1.2. Трудности и оптимизация общения

Основные проблемы общения в профессиональной деятельности провизора. Процесс оптимизации профессионального общения. Правила подачи обратной связи. Правила поведения в роли воспринимающего обратную связь. Способы повышения эффективности коммуникации в профессиональной деятельности провизора. Правила эффективного слушания. Оптимизация процесса общения. Способы коррекции ошибок восприятия других людей.

1.3. Фармацевтический коллектив как социальная группа

Понятие «социальная группа». Признаки социальной группы. Социальная структура группы: статусно-ролевые отношения, деловая характеристика, половозрастной состав. Этапы развития фармацевтического коллектива. Вступление в общение, межличностные отношения. Типы установок на восприятие другого человека. Формирование отношения группы к каждому ее члену. Социометрический статус (Джекоб Морено). Социометрические показатели. Выдвижение лидера. Типологии лидера. Компоненты лидерства: эмоциональный, деловой, информационный. Механизмы группового влияния.

1.4. Психология управления

Психологические особенности управленческой деятельности. Профессиональные качества руководителя. Модель основных качеств руководителя. Качества современного руководителя.

1.5. Профессиональная адаптация молодого специалиста

Понятие «профессиональная адаптация». Внешние и внутренние обстоятельства профессиональной адаптации молодого специалиста. Основные предметные области профессионального взаимодействия молодого специалиста со средой. Уровни профессиональной адаптации молодого специалиста. Направленность социально-психологической адаптации. Трудности социально-психологической адаптации. Специфические социальные и возрастные особенности молодых специалистов. Основные факторы, влияющие на адаптацию молодых специалистов. Индивидуально-личностные параметры, влияющие на процесс адаптации молодого специалиста. Рекомендации молодым специалистам по профессиональной адаптации.

1.6. Личностное реагирование посетителя аптеки на внутреннее психосоматическое состояние

Этапы личностного реагирования посетителя аптеки на внутреннее психосоматическое состояние. Сенсологический этап, его компоненты. Оценочный этап, его структура. Понятие «внутренняя картина болезни». Факторы, влияющие на внутреннюю картину болезни. Этап отношения к болезни, основной критерий этапа. Типы отношения к болезни. Факторы, влияющие на формирование типов отношения к болезни.

2. Конфликтология

2.1. Конфликты в аптечной и фармацевтической организациях

Конфликты в профессиональной деятельности провизора. Особенности конфликтов на фармацевтических предприятиях и в аптеках. Причины, виды, структура, условия протекания, динамика конфликтов.

Образы конфликтной ситуации. Возможные действия участников конфликта. Исходы конфликтных действий. Типы личностей участников конфликта. Коллектив и конфликтная личность. Организационные способы управления конфликтами. Межличностные способы управления конфликтами. Профилактика конфликтных ситуаций в коллективе и в профессиональной деятельности провизора-рецептара с посетителями аптек.

2.2. Техники саморегуляции, релаксации, активации

Понятие «саморегуляция». Структура, психические средства саморегуляции. Личностные качества, характеризующие продуктивную деятельность. Техники психической саморегуляции. Прогрессивная мышечная релаксация (метод Джекобсона). Стресс и психическая саморегуляция. Методы самовнушения: метод Куэ, аутогенная тренировка (метод Шульца), визуализация, медитация, метод «Ключ» (Х.М.Алиев).

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ»

ОЧНАЯ ДНЕВНАЯ ФОРМА ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов			Литература	Практический навык	Формы контроля	
		лекций	практических	УСР			практического навыка	текущей / промежуточной аттестации
9 семестр								
	Лекции	6	-	3	-			
1.	Психология профессионального общения	-	-	-	-			
1.1.	Профессиональное общение, его значение, функции, типы, структура, эффекты	1,5	-	-	-			
1.2.	Трудности и оптимизация общения	-	-	1,5	-			Контрольная работа, электронный тест
1.3.	Фармацевтический коллектив как социальная группа	1,5	-	-	1, 5, 6, 12			
1.4.	Психология управления	-	-	1,5	1, 2, 3, 5			Контрольная работа, электронный тест
1.6.	Личностное реагирование посетителя аптеки на	1,5	-	-	1, 3, 4, 5, 6, 12			

	внутреннее психосоматическое состояние							
2.	Конфликтология	-	-	-	-			
2.1.	Конфликты в аптечной и фармацевтической организациях	1,5	-	-	1, 5, 6, 12			
	Практические занятия	-	30	-	-			
1.	Психология профессионального общения	-	-	-	-			
1.1.	Профессиональное общение, его значение, функции, типы, структура, эффекты	-	4	-	1, 2, 5, 6, 7, 8	Устанавливать и поддерживать конструктивные взаимоотношения с коллегами по работе и деловыми партнерами	Решение ситуационных задач	Опрос, электронный тест
1.2.	Трудности и оптимизация общения	-	2	-	1, 2, 5, 6, 7, 8	Активное слушание. Выстраивание эмпатического поведения. Использование техники понимающего общения	Оценивание уровня активного участия в дискуссии, круглых столах, способности аргументировано высказывать отстоять свою позицию	Опрос, электронный тест
1.3.	Фармацевтический коллектив как социальная группа	-	4	-	1, 5, 6, 12	Выстраивать оптимальные коммуникации с посетителями аптеки	Оценивание на основе кейс-метода, подготовка тестовых заданий для взаимоконтроля; устный ответ на вопрос	Опрос, электронный тест*
1.4.	Психология управления	-	4	-	1, 2, 3, 5	Эффективное командное взаимодействие	Оценивание уровня способности к сотрудничеству, коммуникации и взаимодействию с другими членами команды средствами	Контрольная работа, электронный тест

							включения в тренинги, кейс-ситуации, ролевые игры	
1.5.	Профессиональная адаптация молодого специалиста	-	4	-	1, 2, 5, 6, 7, 8	Активное слушание. Выстраивание эмпатического поведения	Оценивание уровня активного участия в дискуссии, круглых столах, способности аргументировано высказывать отставить свою позицию	Опрос, электронный тест
1.6.	Личностное реагирование посетителя аптеки на внутреннее психосоматическое состояние	-	4	-	1, 3, 4, 5, 6, 12	Выстраивать оптимальные коммуникации с посетителями аптеки	Оценивание на основе кейс-метода, подготовка тестовых заданий для взаимоконтроля; устный ответ на вопрос	Опрос, электронный тест
2.	Конфликтология							
2.1.	Конфликты в аптечной и фармацевтической организациях	-	4	-	1, 4, 5, 6, 7, 8, 10	Владеть приемами установления бесконфликтного общения на различных уровнях профессионального взаимодействия	Оценивание уровня активного участия в дискуссии, круглых столах, способности аргументировано высказывать отставить свою позицию	Контрольная работа, электронный тест
2.2.	Техники саморегуляции, релаксации и активации	-	4	-	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	Владеть техниками саморегуляции, релаксации и активации	Решение заданий, ситуаций, проблемных вопросов на оценивание способности студента к анализу своих действий, техник саморегуляции релаксации и активации	Опрос, электронный тест. Зачет
	Всего часов по учебной дисциплине	9	30	-	-			

* является обязательной формой текущей аттестации

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ»

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа студента	Литература	Практический навык	Формы контроля	
		лекций	практических	УСР				практического навыка	текущей / промежуточной аттестации
10 семестр									
	Лекции	3	-	-	-	-			
1.	Психология профессионального общения	-	-	-	-	-			
1.1.	Профессиональное общение, его значение, функции, типы, структура, эффекты	1,5	-	-	-	1, 2, 5, 6, 7, 8			
1.3.	Фармацевтический коллектив как социальная группа	1,5				1, 3, 4, 5, 6, 12			
	Практические занятия	-	-	-	25	-			
1.	Психология профессионального общения								
1.1.	Профессиональное общение, его значение, функции, типы, структура, эффекты	-	-	-	10	1, 2, 5, 6, 7, 8	Устанавливать и поддерживать конструктивные взаимоотношения с коллегами по работе и деловыми партнерами	Решение ситуационных задач	Опрос, электронный тест
1.2.	Трудности и оптимизация общения	-	-	-	10	1, 2, 5, 6, 7, 8	Активное слушание. Выстраивание эмпатического поведения.	Оценивание уровня активного участия в дискуссии, круглых столах, способности	Контрольная работа*, электронный тест

							Использование техники понимающего общения	аргументировано высказывать отстаивать свою позицию	
1.3.	Фармацевтический коллектив как социальная группа	-	-	-	5	1, 5, 6, 12	Выстраивать оптимальные коммуникации с посетителями аптеки	Оценивание на основе кейс-метода, подготовка тестовых заданий для взаимоконтроля; устный ответ на вопрос	Опрос, электронный тест
	Всего часов	3	-	-	25	-			
	11 семестр								
	Практические занятия	-	-	-	54	-			
1.	Психология профессионального общения								
1.3.	Фармацевтический коллектив как социальная группа	-	-	-	5	1, 5, 6, 12	Выстраивать оптимальные коммуникации с посетителями аптеки	Оценивание на основе кейс-метода, подготовка тестовых заданий для взаимоконтроля; устный ответ на вопрос	Опрос, электронный тест
1.4.	Психология управления	--		-	10	1, 2, 3, 5	Эффективное командное взаимодействие	Оценивание уровня способности к сотрудничеству, коммуникации и взаимодействию с другими членами команды средствами включения в тренинги, кейс-ситуации, ролевые игры	Опрос, электронный тест
1.5.	Профессиональная адаптация молодого специалиста	-	2	-	10	1, 2, 5, 6, 7, 8	Активное слушание. Выстраивание	Оценивание уровня активного участия в	Контрольная работа,

							эмпатического поведения	дискуссии, круглых столах, способности аргументировано высказывать отставить свою позицию	электронный тест
1.6	Личностное реагирование посетителя аптеки на внутреннее психосоматическое состояние	-	2	-	10	1, 3, 4, 5, 6, 12	Выстраивать оптимальные коммуникации с посетителями аптеки	Оценивание на основе кейс-метода, подготовка тестовых заданий для взаимоконтроля; устный ответ на вопрос	Опрос, электронный тест
2.	Конфликтология								
2.1	Конфликты в аптечной и фармацевтической организациях	-	2	-	10	1, 4, 5, 6, 7, 8, 10	Владеть приемами установления бесконфликтного общения на различных уровнях профессионального взаимодействия	Оценивание уровня активного участия в дискуссии, круглых столах, способности аргументировано высказывать отставить свою позицию	Опрос, электронный тест*
2.2	Техники саморегуляции, релаксации и активации	-	2	-	9	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	Владеть техниками саморегуляции, релаксации и активации	Решение заданий, ситуаций, проблемных вопросов на оценивание способности студента к анализу своих действий, техник саморегуляции релаксации и активации	Опрос, электронный тест. Зачет
	Всего часов	-	8	-	54	-			

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Васильева, Е. Ю. Коммуникативные навыки в фармацевтической практике : учебное пособие / Е. Ю. Васильева, Д. С. Чайка. – Москва : КНОРУС, 2025. – 240 с.

2. Васильева, Е. Ю. Коммуникативные навыки для медицинских вузов : учеб. пособие / Е. Ю. Васильева. – Москва : КНОРУС, 2024. – 216 с.

Дополнительная:

3. Берн, Э. Игры, в которые играют люди: психология человеческих взаимоотношений / Э. Берн. – Москва : Эксмо, 2018. – 352 с.

4. Васильева, Е. Ю. Оценка коммуникативных навыков в медицинском образовании: теория и практика : монография / Е. Ю. Васильева, М. И. Томилова. – Москва : РУСАЙНС, 2024. – 163 с.

5. Воронко, Е. В. Социальная психология : учеб.-метод. пособие для студентов учреждений высшего образования, обучающихся по специальности 1-79 01 05 «Медико-психологическое дело» / Е. В. Воронко, Л. В. Марищук. – 2-е изд., стереотипное. – Гродно : ГрГМУ, 2024. – 328 с.

6. Гришина, Н. В. Психология конфликта : учеб. пособие / Н. В. Гришина. – 3-е изд. – Санкт-Петербург : Питер, 2021. – 575 с.

7. Кислик, Н. В. Профессиональное общение : врач и пациент : учеб.-метод. пособие / Н. В. Кислик, И. В. Адашкевич, Н. Е. Кожухова. – 3-е изд., испр. – Минск : БГМУ, 2021. – 131 с.

8. Носачев, Г. Н. Эффективное общение и предупреждение конфликтов в системе «врач – пациент» : науч.-практ. пособие / Г. Н. Носачев. – Москва : Форум : Инфра-М, 2022. – 103 с.

9. Орлова, Е. В. Общение врача и пациента : учеб. пособие по чтению и развитию речи на рус. яз. для иностр. студентов мед. вузов / Е. В. Орлова. – Санкт-Петербург : Златоуст, 2019. – 215 с.

10. Розенберг, М. Ненасильственное общение: язык жизни / М. Розенберг. – Москва : София, 2020. – 285 с.

11. Скугаревский, О. А. Сообщение плохих новостей : метод. рекомендации / О. А. Скугаревский, И. И. Хвостова, А. Ф. Крот. – Минск : БГМУ, 2024. – 14 с.

12. Формирование коммуникативных навыков у медицинских работников с высшим и средним специальным медицинским образованием : пособие / Е. М. Русакова, И. А. Байкова, О. С. Белугина [и др.] ; под ред. Е. М. Русаковой. – Минск : Альфа-книга, 2022. – 75 с.

Нормативные акты:

13. Об образовании : Кодекс Республики Беларусь от 14.01.2022 N 154-З.

14. Об изменении законов по вопросам здравоохранения : Закон Республики Беларусь от 25.10.2023 № 308-З.

15. О борьбе с коррупцией : Закон Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-3.

16. О Правилах медицинской этики и деонтологии : постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 07.08.2018 № 64.

17. Об основах деятельности по профилактике правонарушений : Закон Республики Беларусь от 04.01.2014 № 122-3.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Время, отведенное на самостоятельную работу, может использоваться обучающимися на:

- подготовку к лекциям, семинарским занятиям;
- подготовку к зачету по учебной дисциплине;
- изучение тем (вопросов), вынесенных на самостоятельное изучение;
- решение ситуационных задач;
- написание эссе;
- выполнение исследовательских и творческих заданий;
- подготовку тематических сообщений, презентаций;
- конспектирование учебной литературы;
- составление ментальной карты;
- изготовление буклетов;
- составление тематической подборки литературных источников, интернет-источников;
- составление тестов студентами для организации взаимоконтроля.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ УПРАВЛЯЕМОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ УПРАВЛЯЕМОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ:

- написание и презентация сообщения, реферата;
- выступление с докладом;
- изучение тем и проблем, не выносимых на лекции;
- конспектирование первоисточников (разделов хрестоматий, сборников документов, монографий, учебных пособий);
- компьютерное тестирование;
- составление тестов студентами для организации взаимоконтроля;
- изготовление дидактических материалов;
- подготовка и участие в активных формах обучения.

ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УПРАВЛЯЕМОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ:

- контрольная работа;
- собеседование;
- письменная работа;

тестирование;
защита реферата;
защита учебных заданий;
выступление с докладом.

ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СРЕДСТВ ДИАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для диагностики компетенций используются следующие формы текущей аттестации:

контрольная работа;
тест;
электронный тест;
опрос;
решение ситуационных задач;
оценивание на основе кейс-метода;
оценивание на основе деловой игры.

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

Линейный (традиционный) метод;
активные (интерактивные) методы:
проблемно-ориентированное обучение;
компетентностно-ориентированное обучение.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ

Наименование практического навыка	Форма контроля практического навыка
1. Устанавливать и поддерживать конструктивные взаимоотношения с коллегами по работе и деловыми партнерами	Решение ситуационных задач
2. Активное слушание. Выстраивание эмпатического поведения. Использование техники понимающего общения	Оценивание уровня активного участия в дискуссии, круглых столах, способности аргументировано высказывать отстаивать свою позицию
3. Выстраивать оптимальные коммуникации с посетителями аптеки	Оценивание на основе кейс-метода, подготовка тестовых заданий для взаимоконтроля; устный ответ на вопрос
4. Эффективное командное взаимодействие	Оценивание уровня способности к сотрудничеству, коммуникации и взаимодействию с другими членами команды средствами включения в тренинги, кейс-ситуации, ролевые игры

<p>5. Владеть приемами установления бесконфликтного общения на различных уровнях профессионального взаимодействия</p>	<p>Оценивание уровня активного участия в дискуссии, круглых столах, способности аргументировано высказывать отстаивать свою позицию</p>
<p>6. Владеть техниками саморегуляции, релаксации и активации</p>	<p>Решение заданий, ситуаций, проблемных вопросов на оценивание способности студента к анализу своих действий, техник саморегуляции релаксации и активации</p>

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Менеджмент в фармации	Организация фармации	Отсутствуют	Согласовано. (протокол № 8 от 30.04.2025)

СОСТАВИТЕЛИ:

Старший преподаватель кафедры педагогики, психологии и клинического моделирования с курсом повышения квалификации и переподготовки учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»

Ю.В.Михайлюк

Заведующий кафедрой педагогики, психологии и клинического моделирования с курсом повышения квалификации и переподготовки учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», кандидат педагогических наук, доцент

А.А.Фоменко

Оформление учебной программы и сопроводительных документов соответствует установленным требованиям.

Начальник Управления образовательной деятельности учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»

26.06. 20 25

И.Л.Котович

Методист учебно-методического отдела Управления образовательной деятельности учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»

26.06. 20 25

Н.А.Кукашинова