

УТВЕРЖДЕНО
на профсоюзной конференции
(протокол № 1 от 26 февраля 2026 года)
(одобрено на заседании профсоюзного
комитета работников учреждения образования
«Белорусский государственный медицинский
университет»
Протокол № 1 от «08» января 2026 года)

ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде помощи первичной профсоюзной организации работников учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Фонде помощи первичной профсоюзной организации работников учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» (далее – Положение) разработано на основании Закона Республики Беларусь «О профессиональных союзах», Устава Белорусского профессионального союза работников здравоохранения, постановления Президиума Республиканского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения от 24.12.2025 № 464 «О положении о Фонде помощи первичной профсоюзной организации Белорусского профсоюза работников здравоохранения, действующим коллективным договором между учреждением образования «Белорусский государственный медицинский университет» и профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации работников университета и другими договорными отношениями сторон.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и использования средств Фонда помощи, условия и размеры оказания материальной помощи членам профсоюза, состоящим на учете в первичной профсоюзной организации работников учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» (далее – ППО), и распространяется на работников по основному месту работы учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» (далее – БГМУ), научно-

исследовательского института БГМУ, института повышения квалификации и переподготовки кадров здравоохранения БГМУ, военно-медицинского института (гражданских лиц, членов профсоюза), структурного подразделения «Студенческая столовая БГМУ», освобожденных работников ППО, а также – на неработающих пенсионеров БГМУ (бывшие работники университета, ушедшие на пенсию непосредственно из БГМУ и состоящие на профсоюзном учёте в ППО (далее – члены ППО)).

1.3. Распорядителем средств Фонда помощи является профсоюзный комитет.

1.4. Материальная помощь является средством социальной защиты работников – членов профсоюза и в первую очередь оказывается нуждающимся категориям работников.

II. УСЛОВИЯ И РАЗМЕРЫ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2. Средства фонда помощи используются на:

2.1. оказание материальной помощи членам профсоюза по следующим основаниям:

№	Основание	Размер	Документы, подтверждающие основание
1	Вступление впервые в брак	4 базовые величины	Копия свидетельства о заключении брака
2	Рождение ребенка: 2.1. первого ребенка 2.2. второго ребенка 2.3. третьего и последующих детей 2.4. двойни и более детей	3 базовые величины; 4 базовые величины; 5 базовых величин; 6 базовых величин	Копия свидетельства о рождении ребенка (детей)
3	Длительная болезнь: - продолжительностью 21 к.д. – 39 к.д.;	3 базовые величины;	Копия листка о временной нетрудоспособности, удостоверение инвалида и/или эпикриз/медицинская справка с рекомендациями по

	<p>- продолжительностью 40 к.д. – 59 к.д.;</p> <p>- продолжительностью от 60 к.д. и выше</p> <p>и/или</p> <p>дорогостоящее лечение, оплата медицинского обслуживания в учреждениях здравоохранения, оказывающих платные медицинские услуги, <u>если таковые невозможно осуществить в государственном учреждении здравоохранения на безвозмездной основе:</u></p> <p>- эквивалентно от 300,00 руб. до 499,99 руб.;</p> <p>- эквивалентно от 500,00 руб. до 699,99 руб.;</p> <p>- эквивалентно от 700,00 руб. и выше</p> <p>Оплата дорогостоящих лекарств один раз в год эквивалентно от 300,00 руб</p>	<p>4 базовые величины;</p> <p>5 базовых величин;</p> <p>3 базовые величины;</p> <p>4 базовые величины;</p> <p>5 базовых величин;</p> <p>3 базовые величины</p>	<p>применению указанных лекарственных средств и документы, подтверждающие их приобретение в течение <u>календарного года</u> (копия чека, договора и др.)</p>
--	---	--	--

4	<p>Тяжелое материальное положение (доход на одного члена семьи составляет менее бюджета прожиточного минимума):</p> <ul style="list-style-type: none"> - дорогостоящее лечение несовершеннолетнего члена семьи, - платное обучения ребенка члена профсоюза при получении первого высшего или среднего специального образования, - содержание на иждивении инвалида и т.п.) 	3 базовые величины;	<p>Справка о составе семьи и доходах члена профсоюза и членов его семьи (за последние три месяца) и /или справка из организации, осуществляющей эксплуатацию жилищного фонда, копия свидетельства о рождении детей, копия удостоверения многодетной семьи, ксерокопия удостоверения об инвалидности ребенка (при наличии), копия удостоверения инвалида, копия свидетельства о расторжении брака, копия свидетельства о смерти мужа/жены, копия удостоверения многодетной семьи справка из ЗАГСа (форма № 2), решение суда, копии страниц паспорта и др.</p>
5	<p>Оказание материальной помощи членам профсоюза, находящимся по инициативе нанимателя длительное время в простое или отпуске без сохранения (с частичным сохранением) заработной платы, работающим по инициативе нанимателя в режиме неполного рабочего дня, а также при увольнении работников обусловленном указанными причинами.</p>	по решению профкома	<p>По решению профкома. Выписка из приказа об увольнении в связи с указанными причинами</p>
6	<p>Материальный ущерб в силу непредвиденных обстоятельств (пожар, авария, хищение имущества – <u>если не установлена вина собственника</u>), наводнение, стихийные бедствия и т.п.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эквивалентно от 300,00 руб. до 499,99 	3 базовые величины;	<p>документ, подтверждающий непредвиденные, чрезвычайные ситуации, выданный соответствующим государственным органом (МВД, МЧС и т.п.)</p>

	руб.; - эквивалентно от 500,00 руб. до 699,99 руб.;	4 базовые величины;	
	руб.;	5 базовых величин;	
	- эквивалентно от 700,00 руб. и выше		
7	Смерть близкого родственника (родители, дети, внуки, (усыновители/удочерители), дети (усыновленные/удочеренные), родные братья и (или) сестры, дедушка, бабушка, муж, жена).	5 базовых величин;	Копия свидетельства о смерти, копии документов, подтверждающих близкое родство, копия свидетельства о заключении брака
8	Смерть бывшего работника, состоящего на профучете в ППО, и ушедшего на пенсию из университета. Примечание: помощь оказывается одному из близких родственников (родным брату/сестре; матери/отцу; супругу/супруге).	5 базовых величин;	Копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о заключении брака (в случае смерти мужа или жены) и/или копии документов, подтверждающие родство, копия трудовой книжки
9	Смерть, работающего члена ППО Примечание: помощь оказывается одному из близких родственников (родным брату/сестре; матери/отцу; супругу/супруге).	10 базовых величин;	Копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о заключении брака (в случае смерти мужа или жены) и/или документы, подтверждающие родство, копия трудовой книжки
10	Частичная компенсация стоимости путевки в оздоровительные лагеря (<u>с государственной дотацией</u>) с круглосуточным пребыванием, приобретенные для детей работников университета (один раз в год)	по решению профкома	Копия свидетельства о рождении ребенка, копия обратного талона к путевке, копия протокола комиссии по оздоровлению и санаторно-курортному лечению

11	Материальная помощь на частичную компенсацию стоимости путевки в оздоровительные санатории ОАО «Белагроздравница» с круглосуточным пребыванием в летний период, приобретенные для детей работников университета (один раз в год)	по решению профкома, 5 базовых величин;	Копия свидетельства о рождении ребенка, копия обратного талона к путевке, копия документа об оплате
12	Частичная компенсация остаточной стоимости путевки в санатории, относящиеся к УП «Белпрофсоюзкурорт», (путевка должна быть продолжительностью от 7 к.д. и более) на санаторно-курортное лечение, приобретенная за счет собственных средств в календарном году	по решению профкома	Копия договора (копии ТН или протокола согласования цены и т.д.), копия квитанции об оплате путевки, копия путевки и (или) обратного талона
13	Частичная компенсация оплаты за обучение с целью сдачи кандидатских экзаменов (дифференцированных зачетов) по общеобразовательным дисциплинам (философия и методология науки, иностранный язык, основы информационных технологий, специальной дисциплине)	по решению профкома	Копия договора на оказание услуг, квитанция об оплате услуги
14	Увольнение работника из университета в связи с выходом на пенсию, (член профсоюза достиг пенсионного возраста, работая в университете): 5.1. проработавшего менее десяти лет;	2 базовые величины;	выписка из приказа об увольнении в связи с выходом на пенсию, заверенная копия трудовой книжки

	5.2. проработавшего менее десяти лет членом из числа профактива ППО; 5.3. проработавшего в университете десять и более лет; 5.4. проработавшего в университете десять и более лет членом из числа профактива ППО	3 базовые величины; 5 базовых величин; 6 базовых величин;	
15	Возникновение других объективных обстоятельств, требующих материальной поддержки, и признанных профсоюзным комитетом обоснованными, и (или) в соответствии с решениями Президиума Совета ФПБ, президиума Республиканского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения	по решению профкома	По решению профкома, и (или) в соответствии с решениями Президиума Совета ФПБ, президиума Республиканского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения

2.2. оказание единовременной материальной помощи бывшим членам профсоюза – ветеранам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным к ним, одиноким пенсионерам, инвалидам в случае нуждаемости и предоставлении документов (копии документов), подтверждающих нуждаемость в материальной помощи, выданные соответствующими государственными органами;

2.3 предоставление безвозмездной (спонсорской) помощи физическим и юридическим лицам в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 1 июля 2005 г. № 300 "О предоставлении и использовании безвозмездной (спонсорской) помощи".

III. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

3.1. Основанием для оказания материальной помощи служат:

- заявление члена ППО на оказание материальной помощи с визой профгруппорга или члена профкома, курирующего профгруппу заявителя, либо заявление близкого родственника (сайт «образцы заявлений»). Заявление должно быть подано не позднее 3-х месяцев после совершения обстоятельств, являющихся основанием для ее получения;
- документы (копии документов), подтверждающие нуждаемость в материальной помощи, выданные соответствующими государственными органами;

3.2. Если размер материальной помощи по конкретным основаниям определен с приставкой «До», то решение в этих случаях принимается коллегиально в зависимости от степени нуждаемости работника, стажа профсоюзного членства, финансовых возможностей профсоюза и оформляется протоколом с указанием конкретного размера.

3.3. Оформленное заявление на материальную помощь и копии документов, подтверждающих основание для получения материальной помощи, подаются в профком и регистрируется в электронном журнале регистрации заявлений членов профсоюза на оказание материальной помощи.

3.4. Заявления и документы, подтверждающие основание для получения материальной помощи членам ППО, рассматриваются на заседании профкома. В исключительных случаях рассмотрение заявления может быть перенесено на следующее заседание.

3.5. При мотивированном отказе в оказании материальной помощи членам ППО профком уведомляет члена профсоюза и (или) не члена профсоюза о причине отказа, о чем делается соответствующая запись в электронном журнале регистрации заявлений членов профсоюза на оказание материальной помощи членам ППО или не членам ППО.

3.6. Выплата материальной помощи осуществляется после принятия положительного решения профсоюзным комитетом безналичным путем на карт-счет в АСБ «Беларусбанк», а также в случае выплаты материальной помощи близким родственникам члена профсоюза, при отсутствии карт-счета в АСБ «Беларусбанк» - почтовым переводом через Белпочту.

3.7. Материальная помощь по каждому из оснований оказывается один раз в течение календарного года, за исключение главы 2 пункта 8. В исключительных случаях при особых обстоятельствах материальная помощь может быть выделена чаще одного раза в течение календарного года по решению профкома.

3.8. На рассмотрение принимаются только документы, оформленные строго по образцу.

IV. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УЧЕТА СРЕДСТВ ФОНДА ПОМОЩИ. КОНТРОЛЬ ЗА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

4. Источниками средств, направленных на оказание материальной помощи, являются денежные средства от поступлений членских профсоюзных взносов в пределах норматива по стандарту профсоюзного бюджета.

4.1. Фонд помощи формируется из:

- членских профсоюзных взносов, поступивших на расчетный счет профсоюзной организации, после отчислений в вышестоящие профсоюзные органы, вычета организационных расходов и расходов на осуществление уставной деятельности;

- поступлений от вышестоящих профсоюзных органов;

- иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

4.2. Учет поступления и расходования средств фонда помощи ведет казначей первичной профсоюзной организации.

4.3. В бухгалтерском учете средства фонда помощи учитываются на счете 86 "Целевое финансирование".

4.4. Контроль за поступлением и расходованием средств Фонда помощи осуществляется ревизионной комиссией первичной профсоюзной организации.

Настоящее Положение вступает в силу с 01 января 2026 года.