Уважаемый врач-интерн!

Приступая к прохождению интернатуры врач-интерн должен знать, что:

срок прохождения интернатуры для врачей-интернов составляет 12 месяцев (с учетом основного отпуска).

В случае длительного отсутствия (более месяца) на работе по уважительной причине срок прохождения интернатуры должен быть изменен приказом руководителя базы интернатуры, о чем база интернатуры информирует учреждение образования, заключившее договор на организационно-методическое обеспечение интернатуры, для внесения в него изменений и(или) дополнений в части изменения сроков прохождения интернатуры.

Врач-интерн, не выполнивший программу по специальности интернатуры, к квалификационному экзамену не допускается.

Прохождение интернатуры осуществляется на основании договора на организационно-методическое обеспечение интернатуры, заключаемого между учреждением образования и лицом, претендующим на занятие должности врача-интерна.

Руководитель учреждения образования, заключившего договор на организационно-методическое обеспечение интернатуры, назначает методического руководителя интернатуры из числа лиц профессорско-преподавательского состава профильной кафедры, осуществляющего организационно-методическое обеспечение интернатуры.

Руководитель базы интернатуры (руководитель организации здравоохранения, являющейся базой интернатуры) назначает руководителя интернатуры, осуществляющего непосредственное руководство и контроль прохождения интернатуры врачом-интерном на базе интернатуры.

Врач-интерн обязан:

1. прибыть на базу интернатуры не позднее даты, указанной в предписании на интернатуру. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих прибытию на базу, незамедлительно сообщить в отдел кадров военно-медицинского института в учреждении образования «Белорусский государственный медицинский университет» (далее – институт);

2. совместно с руководителем интернатуры разработать индивидуальный план врача-интерна, согласованный с методическим руководителем интернатуры и утвержденный руководителем базы интернатуры;

3. представить в интернатуру ВМИ копию согласованного и утвержденного индивидуального плана врача-интерна на учебный год в срок до 01.09.2026;

3. проходить:

– дистанционный тестовый контроль знаний врача-интерна не менее одного раза в квартал на сайте bsmu.by (Раздел «Образовательная деятельность» – Подраздел – «Дистанционные технологии» – Интернам – Логин-пароль – Вход – Тестирование – Специальность) в установленные сроки и в соответствии с графиком проведения тестового контроля врачей-интернов (логин, пароль

врача-интерна, выпускника учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» текущего года выпуска тот же, что и был в период студенчества, логин и пароль для выпускников других лет и иных вузов присваиваются непосредственно при личном обращении врача-интерна в университет);

– текущую (не менее одного раза в квартал) и итоговую аттестации, под руководством методического руководителя интернатуры;

– отработку практических навыков под руководством методического руководителя интернатуры;

4. выполнять индивидуальный план врача-интерна, заполнять приложение к индивидуальному плану о выполнении квалификационных нормативов объемов практической работы на базах военных организаций здравоохранения;

5. вести дневник врача-интерна;

6. составлять отчет;

7. подготовить научно-практическую работу (реферат) по тематике, указанной в программе интернатуры.

Для подготовки и организации квалификационного экзамена необходимо подать в интернатуру военно-медицинского института следующие документы:

– копия диплома о высшем образовании с приложениями, заверенные в отделе кадров базы интернатуры;

– характеристика на врача-интерна, подписанная руководителем базы интернатуры, руководителем интернатуры, заверенная печатью базы интернатуры;

– отчет о прохождении интернатуры, утвержденный руководителем базы интернатуры, подписанный руководителем интернатуры, заверенный печатью базы интернатуры;

– индивидуальный план врача-интерна с приложениями, подписанный руководителем интернатуры, врачом-интерном; согласованный с руководителем базы интернатуры, методическим руководителем интернатуры, утвержденный руководителем учреждения образования;

– !дневник врача-интерна, согласованный руководителем базы интернатуры, подписанный руководителем интернатуры, врачом-интерном, заверенный печатью базы интернатуры;

– !научно-практическая работа (рефераты);

– !иные документы и материалы, относящиеся к итоговой аттестации (в том числе перечень публикаций (при наличии), документы, подтверждающие участие в научной, организационной и других видах работ, не предусмотренных индивидуальным планом врача-интерна).

!!!Дневник врача-интерна, согласованный руководителем базы интернатуры, подписанный руководителем интернатуры, врачом-интерном, заверенный печатью базы интернатуры; документ, удостоверяющий личность; научно-практическая работа (рефераты) предоставляются лично врачом-интерном в Квалификационную комиссию в день сдачи квалификационного экзамена, после сдачи в тот же день – в интернатуру ВМИ.

Квалификационный экзамен состоит из трех этапов и проводится в виде:

– 1 этап: компьютерного тестирования (считается успешно пройденным при количестве правильных ответов не менее 85%). Успешная сдача компьютерного тестирования дает право допуска к следующему этапу квалификационного экзамена;

– 2 этап: устного экзамена с решением ситуационных задач;

– 3 этап: оценки овладения практическими навыками.

По вопросам организации и прохождения интернатуры, составления и дальнейшего выполнения индивидуального плана, составления и ведения дневника врача-интерна, оформления отчета по окончании интернатуры необходимо обращаться к руководителю интернатуры.

По вопросам оформления научно-практической работы (реферата), проведения тестового контроля, текущей и итоговой аттестации и квалификационного экзамена необходимо обращаться к методическому руководителю интернатуры.

Форму индивидуального плана врача-интерна, приложения к индивидуальному плану, дневника, образец характеристики врача-интерна, перечень практических навыков, перечень вопросов к квалификационному экзамену интернатуры, темы научно-практической работы (реферата) размещены на сайте https:// bsmu.by/ → «Выпускникам» → «Интернатура» → «Образцы оформления документов», а также в разделе «Информация для интернов» → «Методическое обеспечение по специальностям 2026 года» в программах интернатуры 2026 года → «Общая врачебная практика для врачей-интернов военно-медицинского института»; дневника: на сайте https:// bsmu.by/ → Университет → Факультеты, институты → Военно-медицинский институт → Интернатура (слева) → Дневник.

Положение о порядке организации и прохождения интернатуры, осуществления организационно-методического обеспечения интернатуры, порядке и условиях сдачи квалификационного экзамена, утвержденная постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 16.10.2025 № 153, планы и программы интернатуры, порядок сдачи квалификационного экзамена после прохождения интернатуры, форма отчета и другая информация по методическому обеспечению интернатуры размещены на сайте https:// bsmu.by/ → Выпускникам → Интернатура.

Контактные данные:

Военно-медицинский институт в учреждении образования «Белорусский государственный медицинский университет»

(220013, г. Минск, пр-т Независимости, 71, каб. 102а, 102б).

Адрес электронной почты: voenmed@bsmu.by

Телефоны: (017) 378 79 65