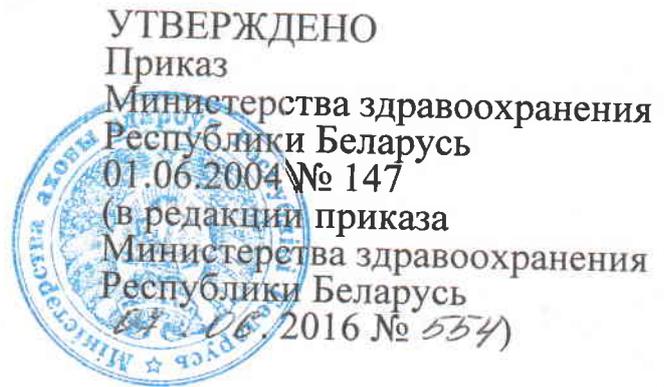


Минский городской исполнительный комитет
Главное управление юстиции
ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
Регистрационный номер 100582412
09.06.2016
(дата) (подпись) О.В. Воробей



УСТАВ
учреждения образования
«Белорусский государственный медицинский университет»
(Белорусский государственный медицинский университет)
(новая редакция)

СТАТУТ
установы адукацыі
«Беларускі дзяржаўны медыцынскі ўніверсітэт»
(Беларускі дзяржаўны медыцынскі ўніверсітэт)
(новая рэдакцыя)

г. Минск
2016 г.

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», утвержденного приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 1 июня 2004 г. № 147 (в редакции приказа Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 2 декабря 2011 г. № 1180) и зарегистрированного решением Минского городского исполнительного комитета от 30 июня 2004 г. № 1325 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 100582412.

Учреждение образования «Белорусский государственный медицинский университет» (далее, если иное не определено настоящим Уставом, – Университет) является учреждением высшего образования, реализующим образовательные программы высшего образования, образовательные программы послевузовского образования, образовательные программы дополнительного образования взрослых, осуществляющим подготовку врачей-специалистов в клинической ординатуре.

2. Основоположителем Университета является медицинский факультет Белорусского государственного университета, открытый 31 октября 1921 г. согласно постановлениям третьей сессии ЦИК Советов БССР от 17 апреля 1921 г. и Президиума ЦИК Советов Белоруссии от 18 апреля 1921 г.

Постановлением объединенного заседания Совета Народных Комиссариатов и экономического совещания БССР от 21 июня 1930 г. «О реорганизации высших и средних школ» медицинский факультет Белорусского государственного университета реорганизован в Медицинский институт с передачей его в ведомство НК Здравоохранения.

Распоряжением Совета Министров БССР от 21 марта 1947 г. № 338 Медицинский институт переименован в Минский государственный медицинский институт.

Указом Президиума Верховного Совета СССР от 21 декабря 1971 г. «О награждении Минского государственного медицинского института орденом Трудового Красного Знамени» за заслуги в подготовке кадров, развитии здравоохранения и медицинской науки Минский государственный медицинский институт награжден орденом Трудового Красного Знамени.

3. Приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 26 апреля 2000 г. № 102 «Об утверждении Устава государственного высшего учебного учреждения «Минский государственный медицинский

институт» утвержден Устав государственного высшего учебного учреждения «Минский государственный медицинский институт».

Решением Минского городского исполнительного комитета от 10 августа 2000 г. № 913 государственное высшее учебное учреждение «Минский государственный медицинский институт» зарегистрировано в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Республики Беларусь за №100582412.

Приказом Министерства образования Республики Беларусь от 22 марта 2001 г. № 110 «Об утверждении постановления Республиканской государственной инспекции системы образования Республики Беларусь от 29 декабря 2000 г. № 131» по результатам проведения аттестации и аккредитации государственному высшему учебному учреждению «Минский государственный медицинский институт» предоставлен базовый статус высшего учебного заведения университетского типа.

Приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 30 марта 2001 г. № 79 «О преобразовании Минского государственного медицинского института» и приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 25 апреля 2001 г. № 88 «О переименовании и утверждении Устава государственного высшего учебного учреждения «Белорусский государственный медицинский университет»» государственное высшее учебное учреждение «Минский государственный медицинский институт» переименовано в государственное высшее учебное учреждение «Белорусский государственный медицинский университет».

Решением Минского городского исполнительного комитета от 14 мая 2001 г. № 550 государственное высшее учебное учреждение «Белорусский государственный медицинский университет» зарегистрировано в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 100582412.

Статус ведущего высшего учебного заведения медицинского профиля в национальной системе образования Республики Беларусь предоставлен Белорусскому государственному медицинскому университету согласно приказу Министерства образования Республики Беларусь от 28 апреля 2001 г. № 179 «О придании Белорусскому государственному медицинскому университету статуса ведущего высшего учебного заведения медицинского профиля в национальной системе образования Республики Беларусь».

4. Государственное ведущее высшее учебное учреждение «Белорусский государственный медицинский университет» переименовано приказом Министерства здравоохранения Республики

Беларусь от 1 июня 2004 г. № 147 в учреждение образования «Белорусский государственный медицинский университет».

Решением Минского городского исполнительного комитета от 30 июня 2004 г. № 1325 Университет зарегистрирован в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 100582412.

5. Республиканским органом государственного управления Университета является Министерство здравоохранения Республики Беларусь (далее – Уполномоченный орган).

6. Университет является учредителем средств массовой информации: общеполитической газеты «Веснік БДМУ» (далее – газета «Веснік БДМУ»);

научного, научно-популярного, производственно-практического журнала «Медицинский журнал» (далее – журнал «Медицинский журнал»);

научно-популярного, научно-практического, производственно-практического журнала «Военная медицина» (далее – журнал «Военная медицина»).

Университет является юридическим лицом, на которое возложены функции редакции газеты «Веснік БДМУ», журналов «Медицинский журнал» и «Военная медицина».

7. Университет является юридическим лицом, имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, в том числе устанавливает, изменяет и прекращает образовательные отношения, является истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, счета в банках, печать (в том числе круглую печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и указанием наименования Университета), штампы и бланки, нагрудный знак и иную символику, ведет в установленном законодательством порядке делопроизводство и архив.

8. В своей деятельности Университет руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, в том числе Положением об учреждении высшего образования, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 1 августа 2012 г. № 93, и настоящим Уставом.

9. Место нахождения Университета:
Республика Беларусь, 220116, г. Минск, пр. Дзержинского, д. 83, корп.1.

10. Наименование Университета:
полное:
на русском языке – учреждение образования «Белорусский государственный медицинский университет»;
на белорусском языке – установа адукацыі «Беларускі дзяржаўны медыцынскі ўніверсітэт»;
сокращенное:
на русском языке – Белорусский государственный медицинский университет;
на белорусском языке – Беларускі дзяржаўны медыцынскі ўніверсітэт.

ГЛАВА 2 ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

11. Предметом деятельности Университета является осуществляемая в соответствии с законодательством образовательная деятельность.

12. Целями деятельности Университета являются:
обеспечение реализации конституционных прав граждан в сфере образования, осуществление социально-культурных и иных функций в сфере образования, а также формирование знаний, умений, навыков, творческого и физического развития обучающихся;

удовлетворение потребности государства и общества в квалифицированных специалистах по профилю образования «Здравоохранение»;

удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования по профилю образования «Здравоохранение» и послевузовского образования на основе неразрывного единства образовательного процесса и научных исследований.

13. Для достижения целей деятельности Университет в порядке, установленном законодательством, решает следующие задачи:

подготовка специалистов на I ступени высшего образования по профилю образования «Здравоохранение»;

подготовка специалистов на II ступени высшего образования (магистратура);

подготовка специалистов на I ступени послевузовского образования (аспирантура (адъюнктура));

подготовка специалистов на II ступени послевузовского образования (докторантура);

повышение квалификации и переподготовка руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование по профилю образования «Здравоохранение»;

переподготовка специалистов, имеющих среднее специальное образование по специальности 2-95 01 71 «Медицинское обеспечение воинской деятельности»;

организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области здравоохранения, биотехнологий, информационных технологий, других направлений науки;

организация идеологической и воспитательной работы;

организация и осуществление инновационной деятельности, в том числе содействие коммерциализации результатов осуществляемой Университетом научной и научно-технической деятельности;

проведение профессиональной ориентации, подготовка лиц к поступлению в учреждения образования;

прием учащихся в Университет по конкурсу;

подготовка врачей-специалистов в клинической ординатуре;

разработка новых методов и технологий подготовки специалистов по профилю образования «Здравоохранение»;

внедрение инновационных методов оказания медицинской помощи в практическое здравоохранение;

развитие материально-технической и экспериментально-производственной базы Университета;

развитие высшего образования по профилю образования «Здравоохранение» и эффективное использование научного потенциала Республики Беларусь в сфере фундаментальных исследований, по развитию и повышению эффективности научных связей с практическим здравоохранением, научными организациями, подчиненными Национальной академии наук Беларуси, Министерству здравоохранения Республики Беларусь, другими научными организациями;

координация деятельности по разработке учебных планов и учебных программ, подготовке учебников, учебных пособий и другой учебно-методической литературы, а также нормативной правовой базы для системы высшего образования по профилю образования «Здравоохранение»;

участие в оказании медицинской помощи в клинических базах Университета и других организациях здравоохранения Республики Беларусь;

проведение мероприятий по укреплению здоровья, повышению

уровня физической и психологической подготовки обучающихся и работников Университета;

создание нормальных условий труда, учебы, быта и отдыха обучающихся и работников Университета;

распространение научных знаний среди населения, проведение просветительной работы;

производство и выпуск газеты «Веснік БДМУ», журналов «Медицинский журнал» и «Военная медицина».

14. Для достижения целей и задач Университет выполняет в порядке, установленном законодательством, следующие функции:

осуществляет образовательную деятельность на основании специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность;

создает структурные подразделения и обособленные структурные подразделения;

осуществляет международное сотрудничество в сфере образования по профилю образования «Здравоохранение», в том числе внешнеторговую деятельность;

распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления;

осуществляет приносящую доходы деятельность, которая отвечает предмету деятельности Университета, необходима для выполнения уставных функций и соответствует задачам Университета;

распоряжается средствами, полученными от приносящей доходы деятельности, а также приобретенным за счет них имуществом;

участвует в научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования;

участвует в создании ассоциаций (союзов), иных объединений некоммерческих организаций;

вносит предложения об открытии в Университете подготовки по направлениям образования, специальностям, направлениям специальностей, специализациям;

обеспечивает прием лиц в Университет для подготовки к поступлению в учреждения образования;

обеспечивает прием лиц в Университет для подготовки специалистов на I ступени высшего образования по профилю образования «Здравоохранение»;

обеспечивает прием лиц в Университет для подготовки на II ступени высшего образования (магистратура);

обеспечивает прием лиц в Университет для подготовки на I ступени послевузовского образования (аспирантура (адъюнктура));

обеспечивает прием лиц в Университет для подготовки на II ступени послевузовского образования (докторантура);

организует работу приемных комиссий;

выдает документы об образовании и обучении;

распределяет, перераспределяет и направляет на работу выпускников, предоставляет выпускникам право на самостоятельное трудоустройство, является участником иных общественных отношений, связанных с образовательными отношениями;

организует проведение олимпиад, спартакиад, турниров, конкурсов (в том числе международных), физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы и обеспечивает участие обучающихся в Университете в указанных мероприятиях, а также спортивных мероприятий (в том числе международных);

осуществляет в пределах компетенции административные процедуры, предусмотренные перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»;

рассматривает в пределах своей компетенции обращения (предложения, заявления, жалобы) граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также юридических лиц;

обеспечивает разработку и принятие в пределах своей компетенции правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка Университета, должностных инструкций работников Университета и других актов, касающихся внутренней деятельности Университета, которые не могут ухудшать положение участников образовательного процесса относительно норм Кодекса Республики Беларусь об образовании, Положения об учреждении высшего образования и иного законодательства;

формирует штат работников;

создает обучающимся надлежащие условия для проживания в общежитиях Университета и питания;

обеспечивает охрану здоровья обучающихся, включающую в себя: оказание студентам, курсантам и слушателям медицинской помощи в порядке, определенном законодательством; определение оптимальной учебной нагрузки, режима учебных занятий, продолжительности каникул; пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни; организацию оздоровления обучающихся в Университете; профилактику и пресечение курения, употребления алкогольных и слабоалкогольных напитков, пива,

потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических и других одурманивающих веществ; условия для занятий физической культурой и спортом;

организовывает и осуществляет маркетинговые исследования и мониторинг рынка образовательных услуг, обеспечивает проведение рекламно-информационных мероприятий по продвижению образовательных услуг на внутреннем и внешнем рынках;

инициирует и участвует в проектах и программах международного сотрудничества в сфере образования по профилю образования «Здравоохранение», науки и технологий;

осуществляет иные функции в рамках прав и обязанностей Университета, установленных настоящим Уставом, Положением об учреждении высшего образования и иным законодательством.

15. В соответствии с основными целями и предметом деятельности Университет осуществляет следующие виды деятельности:

15.1. согласно приложению 1 к Положению о лицензировании отдельных видов деятельности, утвержденному Указом Президента Республики Беларусь от 1 сентября 2010 г. № 450 «О лицензировании отдельных видов деятельности»:

образовательная деятельность;

медицинская деятельность;

деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

розничная торговля алкогольными напитками и (или) табачными изделиями;

полиграфическая деятельность;

ветеринарная деятельность;

15.2. согласно общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности», утвержденному постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 5 декабря 2011 г. № 85 «Об утверждении, введении в действие общегосударственного классификатора Республики Беларусь»:

печатание прочей полиграфической продукции, не включенной в другие группировки (код 18129);

деятельность по подготовке материалов к печати и распространению (код 18130);

брошюровочно-переплетная, отделочная деятельность и сопутствующие услуги (код 18140);

ремонт машин и оборудования общего и специального назначения (код 33120);

- ремонт электрического оборудования (код 33140);
- электромонтажные работы (код 43210);
- санитарно-технические работы (код 43220);
- изоляционные работы (код 43291);
- монтаж и установка прочего инженерного оборудования, не включенного в другие группировки (код 43299);
- штукатурные работы (код 43310);
- столярные и плотницкие работы (код 43320);
- устройство покрытий пола и облицовки стен (код 43330);
- малярные и стекольные работы (код 43340);
- прочие отделочные работы (код 43390);
- кровельные работы (код 43910);
- гидроизоляционные работы (код 43991);
- оптовая торговля живыми животными (код 46230);
- оптовая торговля прочими бытовыми товарами (код 46490);
- розничная торговля книгами в специализированных магазинах (код 47610);
- розничная торговля газетами, журналами и канцелярскими товарами в специализированных магазинах (код 47620);
- розничная торговля прочими товарами в палатках, киосках и на рынках (код 47890);
- услуги автомобильных стоянок (код 52214);
- предоставление услуг прочими местами для проживания (код 55900);
- деятельность ресторанов (код 56100);
- прочие услуги по общественному питанию (код 56290);
- издание книг (код 58110);
- издание справочников и адресных списков (код 58120);
- издание журналов и периодических публикаций (код 58140);
- прочие виды издательской деятельности, не включенные в другие группировки (код 58199);
- издание прочего программного обеспечения (код 58290);
- деятельность в области компьютерного программирования (код 62010);
- консультационные услуги в области компьютерных технологий (код 62020);
- прочие виды деятельности в области информационных технологий и обслуживания компьютерной техники (код 62090);
- обработка данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность (код 63110);
- деятельность веб-порталов (код 63120);

- предоставление кредита (код 64920);
- сдача внаем собственного и арендуемого недвижимого имущества (код 68200);
- прочая деятельность в области права (код 69109);
- научные исследования и разработки в области биотехнологий (код 72110);
- научные исследования и разработки в области естественных наук (код 72191);
- научные исследования и разработки в области технических наук (код 72192);
- деятельность по созданию рекламы (код 73110);
- деятельность по размещению рекламы в средствах массовой информации (код 73120);
- деятельность по письменному и устному переводу (код 74300);
- ветеринарная деятельность (код 75000);
- аренда и лизинг продуктов интеллектуальной собственности и аналогичных продуктов, кроме объектов авторского права (код 77400);
- деятельность по копированию, подготовке документов и прочая специализированная офисная деятельность (код 82190);
- послесреднее образование (код 85410);
- высшее образование (без послевузовского) (код 85421);
- послевузовское образование (код 85422);
- прочие виды образования, не включенные в другие группировки (код 85590);
- вспомогательные образовательные услуги (код 85600);
- деятельность санаторно-курортных организаций с оказанием услуг медицинскими работниками (код 86103);
- деятельность организаций, оказывающих амбулаторно-поликлиническую медицинскую помощь (код 86104);
- специализированная врачебная практика (код 86220);
- стоматологическая деятельность (код 86230);
- деятельность по охране здоровья, осуществляемая работниками, имеющими среднее специальное медицинское образование (код 86901);
- деятельность в сфере исполнительских искусств (код 90010);
- деятельность, способствующая проведению культурно-зрелищных мероприятий (код 90020);
- деятельность библиотек (код 91011);
- деятельность архивов (код 91012);
- деятельность музеев (код 91020);
- деятельность физкультурно-спортивных сооружений (код 93110);

прочая деятельность в области физической культуры и спорта (код 93190);

прочая деятельность по организации отдыха и развлечений (код 93290);

деятельность прочих организаций, основанных на членстве, не включенных в другие группировки (код 94990);

ремонт компьютеров и периферийного оборудования (код 95110).

16. Деятельность, подлежащая лицензированию, осуществляется Университетом только после получения соответствующих специальных разрешений (лицензий).

ГЛАВА 3 ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

17. Университет самостоятелен в осуществлении образовательной, научной, научно-технической деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования, подбору и расстановке кадров и иной деятельности в пределах, установленных законодательством.

18. Университет в соответствии с законодательством имеет право:

формировать структуру и штатное расписание Университета;

осуществлять проверку подлинности документов об образовании при приеме лиц для получения образования и при наличии сомнений в их подлинности путем направления запросов в Министерство образования Республики Беларусь о подтверждении факта их выдачи;

осуществлять контроль за выполнением педагогическими работниками и обучающимися университета своих обязанностей;

привлекать для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительные источники финансирования в порядке, установленном законодательством;

приобретать и арендовать необходимое оборудование и другое имущество;

разрабатывать на основании типовых учебных планов и типовых учебных программ учебные планы по специальностям и учебные программы по изучаемым учебным дисциплинам, а также организовывать их утверждение;

осуществлять контроль успеваемости, текущую и итоговую аттестацию обучающихся в Университете, а также анализ результатов образовательного процесса;

разрабатывать проекты Устава Университета, изменений и дополнений к нему;

издавать на собственной полиграфической базе и через другие

организации учебную, учебно-методическую, научную литературу;

осуществлять творческие, хозяйственные и иные связи с белорусскими и иностранными юридическими и физическими лицами на договорной основе.

Иные права Университета устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства.

19. Университет обязан обеспечивать:

качество образования, научной, научно-технической и инновационной деятельности;

разработку и утверждение в установленном порядке структурных элементов научно-методического обеспечения соответствующего образования, его совершенствование;

подбор, прием на работу и расстановку кадров, повышение их квалификации;

материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами, гигиеническими нормативами;

создание безопасных условий при организации образовательного процесса;

разработку и принятие правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка Университета;

моральное и материальное стимулирование обучающихся, педагогических и иных работников Университета;

меры социальной защиты обучающихся;

создание необходимых условий для организации питания и медицинской помощи, проживания (при необходимости) обучающихся;

участие в формировании контрольных цифр приема;

организацию распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников и контроль за их трудоустройством;

ознакомление лиц (законных представителей несовершеннолетних) при зачислении в Университет со свидетельством о государственной регистрации, настоящим Уставом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а по их требованию – и с учебно-программной документацией;

содействие уполномоченным государственным органам в проведении контроля за обеспечением качества образования;

осуществление своей деятельности в соответствии с законодательством, настоящим Уставом;

осуществление образовательного процесса в соответствии с

требованиями образовательных стандартов, типовых учебных планов и типовых учебных программ;

содействие деятельности учебно-методических объединений в сфере высшего образования по профилю образования «Здравоохранение»;

необходимые условия для эффективной работы структурных подразделений;

Иные обязанности Университета устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства.

20. Университет несет ответственность в порядке, установленном законодательством.

Университет отвечает по своим обязательствам всеми находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 4 СТРУКТУРА УНИВЕРСИТЕТА

21. В состав Университета входят: факультеты, кафедры, общежития, центр, сектор, библиотека, административно-хозяйственная часть, лаборатории, научно-исследовательская часть, бухгалтерия, канцелярия, профессорский консультационный центр, студенческая столовая, отделы, в том числе интернатура и клиническая ординатура, клубы и другие структурные подразделения.

Обособленным структурным подразделением является Студенческий санаторий-профилакторий Белорусского государственного медицинского университета, расположенный по адресу: г. Минск, проспект Дзержинского, 83, корп. 6.

22. Основными структурными подразделениями, обеспечивающими осуществление Университетом образовательной, научной, научно-технической и инновационной деятельности, являются факультет, кафедра, научно-исследовательская часть, учебно-методический отдел.

23. Факультет является организационно-административным структурным подразделением Университета, обеспечивающим осуществление Университетом образовательной и научной деятельности, учебно-методической работы. В состав факультета входят кафедры.

24. Непосредственное руководство факультетом осуществляет декан (начальник) факультета, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректора Университета.

25. Организационным центром по управлению работой факультета является деканат, возглавляемый деканом (начальником) факультета.

Основной функцией деканата является координация и административное обеспечение образовательного процесса, ведение делопроизводства.

Деканат разрабатывает расписание экзаменационных сессий и координирует работу преподавателей, студентов, курсантов и слушателей, других участников образовательного процесса, а также несет ответственность за соответствие этой работы учебным планам, осуществляет общее руководство научной работой студентов, курсантов и слушателей.

Деканат выполняет иные функции, установленные законодательством.

26. Задачи факультета Университета определены Положением об учреждении высшего образования и иными актами законодательства.

27. Декан (начальник) факультета несет полную ответственность за деятельность факультета в порядке, установленном законодательством.

Полномочия декана (начальника) факультета определены Положением об учреждении высшего образования и иными актами законодательства.

28. Основным органом самоуправления факультета является Совет факультета, возглавляемый деканом (начальником) факультета.

29. Порядок формирования, компетенция и состав Совета факультета определяются Положением о Совете факультета Университета, утверждаемым ректором Университета и законодательством.

30. Срок полномочий Совета факультета Университета не может превышать трех лет.

31. Основным структурным подразделением Университета, осуществляющим образовательную и научную деятельность, воспитательную работу, а также учебно-методическую работу по одной или нескольким родственным специальностям либо учебным дисциплинам, является кафедра.

32. Руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, назначаемый на должность после его избрания по конкурсу Советом университета и освобождаемый от должности ректором Университета.

Полномочия заведующего кафедрой определены Положением об учреждении высшего образования и иными актами законодательства.

Заведующий кафедрой несет ответственность за деятельность возглавляемой им кафедры в порядке, установленном законодательством.

33. Задачи и функции кафедры определены Положением об учреждении высшего образования и иными актами законодательства.

34. Кафедры, работники которых, наряду с учебной и научной работой, оказывают на базе организаций здравоохранения медицинскую помощь и проводят врачебные консультации (консилиумы), являются клиническими кафедрами.

35. Структурным подразделением Университета, обеспечивающим организацию, координацию и осуществление научной, научно-технической и инновационной деятельности Университета и управление ею, является научно-исследовательская часть.

Состав и задачи научно-исследовательской части определены законодательством.

36. Структурные подразделения Университета осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и Положениями о соответствующих структурных подразделениях.

ГЛАВА 5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ИНЫХ РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА

37. Участниками образовательного процесса в Университете являются: студенты, магистранты, курсанты, слушатели, законные представители несовершеннолетних студентов, курсантов, слушателей, аспиранты, адъюнкты, докторанты, соискатели, педагогические работники, в том числе профессорско-преподавательский состав, научные руководители и научные консультанты, слушатели, осваивающие содержание образовательных программ дополнительного образования взрослых.

38. К обучающимся в Университете относятся студенты, магистранты, аспиранты, адъюнкты, докторанты, соискатели, курсанты и слушатели военно-медицинского факультета, слушатели, осваивающие содержание образовательных программ дополнительного образования взрослых.

39. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса определяется Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, локальными нормативными правовыми актами Университета.

40. Педагогическими работниками признаются лица, которые в установленном порядке осуществляют педагогическую деятельность.

41. Педагогические работники, педагогическая деятельность которых направлена на реализацию содержания образовательных программ высшего образования, образовательных программ дополнительного образования взрослых, руководство образовательной

деятельностью Университета, относятся к профессорско-преподавательскому составу.

42. Порядок назначения (освобождения) на должности педагогических работников определяется законодательством.

43. В порядке, установленном законодательством, профессорско-преподавательский состав клинических кафедр Университета, наряду с учебной и научной деятельностью, привлекается к оказанию медицинской помощи и проведению врачебных консультаций (консилиумов) в организациях здравоохранения Республики Беларусь.

44. К иным работникам Университета относятся лица, осуществляющие административно-хозяйственные, инженерно-технические, производственные и иные вспомогательные функции, права, обязанности и ответственность которых устанавливаются законодательством, локальными нормативными правовыми актами Университета, их трудовыми договорами (контрактами).

ГЛАВА 6 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

45. Подготовка специалистов на I ступени высшего образования по профилю образования «Здравоохранение» осуществляется в очной (дневной) форме получения образования по следующим специальностям:

1-79 01 01 «Лечебное дело»;

1-79 01 02 «Педиатрия»;

1-79 01 03 «Медико-профилактическое дело»;

1-79 01 07 «Стоматология».

Подготовка специалистов на I ступени высшего образования по профилю образования «Здравоохранение» по специальности 1-79 01 08 «Фармация» осуществляется в очной (дневной) и заочной формах получения образования.

Обучающимся, освоившим содержание образовательной программы высшего образования I ступени по профилю образования «Здравоохранение», выдается диплом о высшем образовании (диплом о высшем образовании с отличием) с присвоением квалификации специалиста с высшим образованием – врач или с присвоением квалификации специалиста с высшим образованием – провизор.

46. Подготовку на II ступени высшего образования (магистратура) могут получать лица, имеющие высшее образование I ступени.

Подготовка на II ступени высшего образования может осуществляться в очной (дневной) форме получения образования по следующим специальностям:

- 1-79 80 01 «Акушерство и гинекология»;
- 1-79 80 02 «Болезни уха, горла и носа»;
- 1-79 80 03 «Глазные болезни»;
- 1-79 80 04 «Нервные болезни»;
- 1-79 80 05 «Онкология»;
- 1-79 80 06 «Травматология и ортопедия»;
- 1-79 80 07 «Анестезиология и реаниматология»;
- 1-79 80 08 «Урология»;
- 1-79 80 09 «Инфекционные болезни»;
- 1-79 80 10 «Фармакология, клиническая фармакология»;
- 1-79 80 11 «Пульмонология и фтизиатрия»;
- 1-79 80 12 «Кожные и венерические болезни»;
- 1-79 80 13 «Лучевая диагностика, лучевая терапия»;
- 1-79 80 14 «Аллергология и иммунология»;
- 1-79 80 15 «Внутренние болезни»;
- 1-79 80 16 «Хирургия»;
- 1-79 80 17 «Психиатрия и наркология»;
- 1-79 80 18 «Гигиена»;
- 1-79 80 19 «Эпидемиология»;
- 1-79 80 20 «Клиническая лабораторная диагностика»;
- 1-79 80 21 «Педиатрия»;
- 1-79 80 22 «Детская хирургия»;
- 1-79 80 23 «Общественное здоровье и здравоохранение»;
- 1-79 80 24 «Судебная медицина»;
- 1-79 80 25 «Восстановительная медицина, лечебная физкультура и спортивная медицина, курортология и физиотерапия»;
- 1-79 80 26 «Стоматология»;
- 1-79 80 27 «Анатомия человека»;
- 1-79 80 28 «Патологическая анатомия»;
- 1-79 80 29 «Патологическая физиология, физиология»;
- 1-79 80 30 «Технология лекарств и организация фармацевтического дела»;
- 1-79 80 31 «Фармацевтическая химия, фармакогнозия»;
- 1-31 80 01 «Биология»;
- 1-31 80 11 «Биохимия»;
- 1-31 80 12 «Микробиология, вирусология»;
- 1-31 80 13 «Паразитология»;
- 1-31 80 14 «Гистология, цитология, клеточная биология».

Обучающимся, завершившим в Университете обучение на II ступени высшего образования и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присваивается степень магистра и выдается диплом магистра.

47. Подготовка научных работников высшей квалификации:
на I ступени послевузовского образования (аспирантура (адъюнктура)) осуществляется в дневной и заочной формах получения образования либо в форме соискательства;

на II ступени послевузовского образования (докторантура) осуществляется в дневной форме получения образования либо в форме соискательства.

Обучающимся, освоившим содержание образовательной программы I ступени послевузовского образования (аспирантуры (адъюнктуры)) и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присваивается научная квалификация «Исследователь» и выдается диплом исследователя.

48. Университет осуществляет подготовку в клинической ординатуре, которая является формой профессиональной подготовки врачей-специалистов, лиц, получивших высшее медицинское образование за пределами Республики Беларусь, основанной на принципе индивидуального обучения, в целях углубления профессиональных знаний и совершенствования практических навыков, освоения передовых медицинских технологий, решения задач кадрового обеспечения здравоохранения.

49. Переподготовка специалистов с высшим образованием по профилю образования «Здравоохранение» осуществляется по следующим специальностям:

1-81 02 11 «Общая гигиена»;

1-81 02 55 «Терапия»;

1-81 02 65 «Хирургия»;

1-81 02 69 «Эпидемиология»;

1-81 02 73 «Организация здравоохранения».

Слушателям, освоившим содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, и прошедшим итоговую аттестацию, присваивается новая квалификация и выдается диплом о переподготовке на уровне высшего образования.

50. Переподготовка специалистов со средним специальным образованием осуществляется на военно-медицинском факультете Университета по специальности 2-95 01 71 «Медицинское обеспечение воинской деятельности».

Слушателям, освоившим содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование, и прошедшим итоговую аттестацию, присваивается новая квалификация и выдается диплом о переподготовке на уровне среднего специального образования.

51. Повышение квалификации руководящих работников и специалистов по профилю образования «Здравоохранение» осуществляется по направлению образования «Профилактика, диагностика, лечение, реабилитация и организация здравоохранения».

Слушателям, освоившим содержание образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов, и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о повышении квалификации.

52. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, Положением об учреждении высшего образования, учебно-программной документацией соответствующих образовательных программ, индивидуальными планами работы аспирантов, адъюнктов, докторантов, соискателей, программами-минимумами кандидатских экзаменов по специальным дисциплинам и включает в себя теоретическое и практическое обучение, воспитательную работу, самостоятельную работу обучающихся, аттестацию обучающихся.

53. Образовательный процесс в Университете при реализации образовательных программ высшего образования I и II ступеней организуется по учебным годам. Начало учебного года в Университете определяется графиком учебного процесса.

54. Основной формой организации образовательного процесса в Университете является учебное занятие: лекция, семинарское, лабораторное, практическое занятие, консультация и иное занятие. Учебные занятия могут проводиться по сменам. Дополнительно проводятся факультативные занятия.

55. Обучение и воспитание в Университете ведется на русском и белорусском языках, а также на иных языках при обучении иностранных граждан, в две смены в рамках пятидневной рабочей недели.

56. Прекращение образовательных отношений, перевод, восстановление обучающихся в Университете осуществляется в порядке, определяемом законодательством.

57. Воспитание, как составная часть образовательного процесса Университета, направлено на формирование разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности обучающегося и осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства.

58. Педагоги социальные и педагоги-психологи содействуют процессу адаптации обучающихся, оказывают помощь участникам образовательного процесса в межличностном взаимодействии,

осуществляют психологическое просвещение и проводят консультативно-диагностическую работу в студенческих коллективах.

ГЛАВА 7 НАУЧНАЯ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

59. Научная, научно-техническая и инновационная деятельность в Университете выполняется в соответствии с требованиями законодательства.

60. Научно-исследовательские, опытно-конструкторские (технологические) работы в Университете проводятся в рамках заданий государственных программ научных исследований, государственных, отраслевых и региональных научно-технических программ, заданий Белорусского республиканского фонда фундаментальных исследований, инициативных исследований, инновационных проектов, исследований и разработок, иных программ и проектов, а также в рамках хозяйственных договоров с организациями независимо от форм собственности, а также по утвержденному Советом Университета и ректором плану подготовки научных работников высшей квалификации.

61. Целью научной, научно-технической и инновационной деятельности Университета является получение новых знаний о строении, функционировании живых организмов и человека, этиопатогенезе его патологических состояний, разработка и внедрение в практическое здравоохранение высокоэффективных методов оказания медицинской помощи, получение новых данных в других научных исследованиях.

62. Задачами Университета в области научной, научно-технической и инновационной деятельности являются:

организация и проведение фундаментальных и прикладных исследований и разработок, направленных на получение и применение новых знаний, являющихся основой повышения эффективности подготовки квалифицированных специалистов, научных работников высшей квалификации и педагогических работников, а также улучшения оказания медицинской помощи населению республики;

приоритетное развитие научных исследований и разработок, направленных на совершенствование системы образования всех уровней на основе адекватного научно-методического обеспечения высшего и послевузовского образования;

оказание научных и консультационных услуг, направленных на коммерциализацию научных исследований и разработок;

создание условий для формирования и развития научных (научно-педагогических) школ;

разработка теоретических проблем биологии, медицины и фармации;
 проведение научных исследований в области клинической и профилактической медицины по направлениям научных школ Университета;

решение научных задач в области организации управления здравоохранением;

подготовка монографий, учебников и учебных пособий;

выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских (технологических) работ научно-методического характера;

внедрение в практическое здравоохранение результатов научных исследований и разработок;

пропаганда прогрессивных достижений науки и техники;

подготовка научных работников высшей квалификации (докторов и кандидатов наук);

развитие международного научного сотрудничества;

обеспечение тесной связи научной, научно-технической и инновационной деятельности с образовательным и лечебно-диагностическим процессом;

иные задачи.

63. Для рассмотрения вопросов организации научной, научно-технической и инновационной деятельности, повышения эффективности научных исследований и разработок в целях ускорения научно-технического прогресса, внедрения полученных результатов в практическое здравоохранение в Университете создан коллегиальный совещательный орган – научно-технический совет, состав которого утверждается приказом ректора Университета.

Председателем научно-технического совета Университета является проректор по научной работе.

64. Порядок формирования и компетенция научно-технического совета Университета определяются Положением о научно-техническом совете Университета, решениями Совета Университета и законодательством.

65. Научно-исследовательская работа в Университете:

является обязательным видом деятельности профессорско-преподавательского состава и научных работников Университета и осуществляется на базе научно-исследовательской части и кафедр в установленном законодательством порядке;

выполняется работниками из числа профессорско-преподавательского состава, научными работниками, студентами,

курсантами, слушателями, аспирантами (адъюнктами), докторантами и соискателями ученых степеней.

66. Порядок организации научно-исследовательской работы в Университете определяется законодательством, а также соответствующими положениями, утверждаемыми в установленном порядке.

67. Научные исследования и разработки в Университете финансируются за счет:

средств республиканского бюджета на выполнение государственных программ научных исследований, государственных научно-технических программ, заданий Белорусского республиканского фонда фундаментальных исследований, инновационных проектов, научно-исследовательских работ отраслевого назначения;

средств, получаемых по хозяйственным и иным договорам на выполнение научно-исследовательской работы, заключаемым в соответствии с законодательством с государственными органами и иными организациями, в том числе и зарубежными;

благотворительных взносов юридических и физических лиц Республики Беларусь и зарубежных стран;

бюджетных средств, выделяемых на развитие материально-технической базы Университета;

грантов, фондов международных организаций на выполнение научно-исследовательских работ;

собственных средств Университета, сформировавшихся от прибыли от внебюджетной деятельности;

иных средств, не запрещенных законодательством.

ГЛАВА 8 УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

68. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

69. Непосредственное руководство деятельностью Университета осуществляет ректор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, определяемом Президентом Республики Беларусь.

Уполномоченный орган в соответствии с законодательством заключает с ректором Университета контракт и утверждает его должностные обязанности.

70. Работа Университета организуется по годовым и перспективным планам. Основу перспективных планов составляют программы развития учебно-методической, научной, лечебной и хозяйственной деятельности

Университета. Основу годового плана составляют планы работы структурных подразделений Университета.

71. Перспективный и годовой планы работы рассматривает и утверждает Совет университета, планы работы структурных подразделений и индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава кафедр утверждает ректор (первый проректор) Университета.

72. Назначение на должности проректоров Университета осуществляется приказом ректора по согласованию с Уполномоченным органом, если иной порядок не установлен законодательством.

73. Первый проректор и проректоры осуществляют непосредственное руководство структурными подразделениями Университета по установленному распределению должностных обязанностей и в соответствии с распоряжениями ректора.

Первый проректор исполняет обязанности ректора в его отсутствие.

Во время отсутствия ректора и первого проректора, обязанности ректора выполняет в установленном порядке назначаемый проректор, несущий полную ответственность за их надлежащее исполнение.

74. Ректор Университета:

действует от имени Университета без доверенности при представлении интересов Университета и заключении договоров и совершении иных сделок, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;

несет ответственность за результаты организационной, финансовой и хозяйственной деятельности Университета, эффективности управления имуществом Университета, закрепленным за Университетом на праве оперативного управления;

утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Университета в пределах установленной численности работников и расходов на его содержание;

в порядке, установленном Положением об учреждении высшего образования, принимает решения по вопросам формирования факультетов, кафедр, лабораторий, других структурных подразделений Университета, утверждает их структуру;

обеспечивает соблюдение Университетом и его структурными подразделениями лицензионных требований и условий при организации образовательного процесса, обеспечивает условия для проведения аккредитации и других форм контроля, установленного законодательством;

участвует в деятельности Республиканского совета ректоров учреждений высшего образования, координирует деятельность органов

самоуправления Университета;

принимает на работу и увольняет с работы работников Университета, заключает (продлевает, расторгает) с ними трудовые договоры (контракты), утверждает их должностные инструкции;

обеспечивает мотивацию и стимулирование труда профессорско-преподавательского состава и работников Университета;

обеспечивает повышение квалификации педагогических работников; участвует в установленном порядке в формировании контрольных цифр приема в Университет;

обеспечивает охрану труда и меры безопасности работников и обучающихся Университета;

организует работу Университета;

обеспечивает выполнение настоящего Устава;

по согласованию с Уполномоченным органом назначает на должности и освобождает от них проректоров и главного бухгалтера Университета, если иной порядок не установлен законодательством;

назначает на должности и освобождает от них руководителей структурных подразделений Университета и их заместителей в соответствии с законодательством;

обеспечивает соответствие педагогических работников тарифно-квалификационным требованиям, предъявляемым к таким работникам, а также требованиям Кодекса Республики Беларусь об образовании;

выдает доверенности;

издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для работников Университета;

в соответствии с законодательством и Правилами внутреннего трудового распорядка Университета применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам Университета, обучающимся;

определяет формы, системы оплаты труда работников Университета, структурных подразделений в пределах, установленных законодательством;

в порядке, установленном законодательством распоряжается финансовыми средствами и имуществом Университета;

в соответствии с законодательством определяет объем и характер сведений, составляющих коммерческую тайну Университета;

утверждает положения о структурных подразделениях Университета;

выступает стороной от лица нанимателя в коллективном договоре с работниками Университета;

в установленном порядке отчитывается перед Уполномоченным органом, а также представляет документы и информацию о деятельности Университета;

организует работу по экономии топливно-энергетических и материальных ресурсов, денежных средств;

в своей деятельности по управлению Университетом взаимодействует с органами самоуправления;

осуществляет иные полномочия, отнесенные законодательством или настоящим Уставом к его компетенции.

75. Для решения вопросов оперативного управления Университетом, координации деятельности его структурных подразделений, решения текущих вопросов образовательной деятельности в Университете создается ректорат, возглавляемый ректором Университета.

Ректорат Университета осуществляет свою деятельность на основании Положения о ректорате, утвержденного ректором Университета.

76. Состав ректората утверждается приказом ректора Университета.

Решения ректората оформляются приказами ректора Университета и являются обязательными для работников Университета и лиц, в нем обучающихся.

77. Основным органом самоуправления Университета является Совет Университета, возглавляемый ректором Университета. Совет Университета создается с целью решения основных вопросов деятельности Университета.

Компетенция, состав и организация деятельности Совета Университета определяются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, Положением о Совете Университета и настоящим Уставом.

78. Срок полномочий Совета Университета – 3 года.

79. Общая численность членов Совета Университета составляет 87 человек.

80. Персональный состав Совета Университета утверждается приказом ректора Университета.

81. Решения Совета Университета, не противоречащие законодательству и утвержденные ректором Университета, являются обязательными для педагогических и иных работников Университета, обучающихся и их законных представителей.

82. К исключительной компетенции Уполномоченного органа относится:

утверждение Устава Университета;

назначение на должность и освобождение от должности ректора Университета в порядке, определенном законодательством;
утверждение изменений и дополнений в Устав Университета;
принятие решения о ликвидации или реорганизации Университета;
определение пределов распоряжения имуществом Университета, принадлежащим ему на праве оперативного управления;
осуществление иных предусмотренных законодательством полномочий.

83. В случае изменения актов законодательства или иных фактических обстоятельств, требующих внесения изменений и (или) дополнений в настоящий Устав, Университет обязан в максимально короткие сроки направить на утверждение Уполномоченному органу соответствующие изменения и (или) дополнения и после утверждения Уполномоченным органом представить их для государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 9 МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕТОРГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

84. Университет осуществляет международное сотрудничество в сфере образования на основе международных договоров Республики Беларусь, договоров, заключаемых между Университетом и организацией иностранного государства (международной организацией, иностранным гражданином, лицом без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь), международных и национальных проектов и программ в сфере образования.

85. Международное сотрудничество Университета направлено на реализацию целей и задач, стоящих перед Университетом, в том числе на получение образования иностранными гражданами и лицами без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь, в Университете, на обмен обучающимися, педагогическими работниками Университета и иностранного государства.

Продолжительность и иные условия обмена устанавливаются договором.

86. Международное сотрудничество в сфере образования, в том числе внешнеторговая деятельность, осуществляется на принципах независимости, равенства, обоюдной выгоды, взаимного уважения в соответствии с законодательством и не должно наносить ущерб суверенитету Республики Беларусь, национальной безопасности и интересам личности, общества и государства.

Развитие и совершенствование международного сотрудничества осуществляется на долговременной договорной основе в области обмена образовательными и научными технологиями, методиками обучения, педагогическим опытом и информацией с зарубежными партнерами.

ГЛАВА 10 ИМУЩЕСТВО, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ УНИВЕРСИТЕТА

87. Имущество Университета находится в собственности Республики Беларусь (республиканская собственность) и принадлежит Университету на праве оперативного управления.

Владение, пользование и распоряжение этим имуществом Университет осуществляет в пределах, определяемых законодательством и настоящим Уставом.

88. Имущество Университета составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Университета.

В отношении имущества, закрепленного за Университетом, Уполномоченный орган вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

89. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Университетом по договорам или иным основаниям, поступают в оперативное управление Университета в порядке, установленном законодательством для приобретения права собственности.

90. Источниками формирования имущества Университета являются:
имущество, приобретенное за счет финансирования из республиканского бюджета;

имущество, приобретенное за счет средств, поступающих от приносящей доходы деятельности;

имущество, приобретенное за счет иных источников, не запрещенных законодательством.

91. Финансирование расходов на содержание Университета осуществляется:

за счет средств республиканского бюджета;

за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности;

за счет безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, получаемой в установленном законодательством порядке;

за счет иных источников, не запрещенных законодательством.

92. Университет не вправе без согласия собственника или Уполномоченного органа отчуждать или иным способом, распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет выделенных ему средств, если иное не установлено законодательными актами.

93. При осуществлении Университетом в соответствии с настоящим Уставом деятельности, приносящей доходы, доходы и приобретенное за счет их имущество поступают в самостоятельное распоряжение Университета, учитываются на балансе Университета и расходуются в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

94. Университет реализует свою продукцию, выполняет работы и оказывает услуги по ценам и тарифам, установленным самостоятельно или на договорной основе, а в случаях, предусмотренных законодательством, по ценам и тарифам, регулируемым государством. Стоимость платного обучения в Университете определяется в соответствии с законодательством.

95. Университет вправе выступать в соответствии с законодательством в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества с согласия Уполномоченного органа.

96. Университет не вправе выступать гарантом или поручителем третьих лиц – юридических лиц негосударственной формы собственности (в том числе доли (акции) в уставных фондах которых находятся в государственной собственности) и физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) по исполнению этими лицами своих обязательств по возврату кредитов, предоставленных банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями, за исключением кредитов, выдаваемых на строительство жилых помещений, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

97. Контроль за использованием по назначению принадлежащего Университету на праве оперативного управления имущества и его сохранность, эффективным использованием денежных средств осуществляется в порядке, установленном законодательством, Уполномоченным органом и иными уполномоченными государственными органами.

ГЛАВА 11 УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УНИВЕРСИТЕТА

98. Университет в порядке, установленном законодательством, осуществляет оперативный, бухгалтерский и иные виды учета результатов

своей деятельности.

Университет представляет в установленном порядке бухгалтерскую и иную отчетность, а также оперативную информацию о результатах финансово-хозяйственной и иной деятельности Уполномоченному органу, если иное не предусмотрено законодательством.

99. За непредставление и (или) искажение государственной статистической и иной отчетности, нарушение сроков ее представления, должностные лица Университета несут установленную законодательными актами ответственность.

100. Контроль за деятельностью Университета производится в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 12 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА, ИНЫЕ ВОПРОСЫ

101. Реорганизация и ликвидация Университета осуществляется в случаях и порядке, установленных законодательством.

102. По другим вопросам, не отраженным в настоящем Уставе, Университет руководствуется законодательством.