

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 26.04.2006 №41 "Об утверждении Инструкции об организации работы куратора студенческой группы высшего учебного заведения"

(Текст правового акта с изменениями и дополнениями на 1 января 2014 года)

Документ зарегистрирован в Национальном реестре правовых актов РБ 10 мая 2006 г. N 8/14405
В соответствии с Положением о Министерстве образования Республики Беларусь, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 октября 2001 г. N 1554, Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемую Инструкцию об организации работы куратора студенческой группы высшего учебного заведения.

Министр А.М.РАДЬКОВ

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
26.04.2006 N 41

Глава 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Инструкция об организации работы куратора студенческой группы высшего учебного заведения (далее - Инструкция) разработана в соответствии с Положением о Министерстве образования Республики Беларусь, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 октября 2001 г. N 1554 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., N 103, 5/9279), и регулирует порядок организации, принципы, основные направления работы куратора студенческой группы высшего учебного заведения, его права и обязанности.
2. Куратор студенческой группы высшего учебного заведения (далее - куратор) назначается приказом ректора из числа штатных преподавателей, имеющих стаж работы в должности не менее одного года, на основании письменного предложения декана факультета, согласованного с заведующим кафедрой, на период обучения с первого по третий курс студентов высшего учебного заведения (далее - студенты).
3. В своей работе куратор руководствуется Законом Республики Беларусь от 29 октября 1991 года "Об образовании" в редакции Закона Республики Беларусь от 19 марта 2002 года (Ведамасці Вярхоўнага Савета Рэспублікі Беларусь, 1991 г., N 33, ст. 598; Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., N 37, 2/844), иными актами законодательства Республики Беларусь, настоящей Инструкцией, а также уставом высшего учебного заведения (далее - вуз) и положением о кураторе студенческой группы вуза, утверждаемым ректором вуза.
4. Куратор в своей работе взаимодействует с деканом факультета вуза, его заместителем, отделом (управлением) воспитательной работы, заведующим общежитием, другими педагогическими работниками, руководителями органов первичных молодежных общественных объединений и студенческого самоуправления, а также родителями студентов.
5. Основными требованиями к работе куратора являются профессиональная компетентность, личностная готовность к осуществлению идеологической и воспитательной работы, гражданственность, высокая нравственная и политическая культура, ответственность и коммуникабельность.
6. Основными принципами работы куратора являются лично-ориентированный (индивидуальный) подход в воспитании студента, уважение его личности, содействие саморазвитию и самореализации студентов, формированию их гражданской позиции, развитие студенческого самоуправления, доброжелательность в отношениях со студентами, их родителями.
7. Работа куратора подчинена общим целям обучения, воспитания и развития личности студента и студенческой группы в целом.
8. Проведение культурно-досуговых, оздоровительных мероприятий и общественно полезная работа студентов организуется куратором во внеучебное время.
9. Основными направлениями работы куратора являются:
 - 9.1. содействие становлению личности, духовно-нравственное, интеллектуальное и физическое развитие студента;

- 9.2. формирование в студенческой среде основополагающих ценностей, идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности, чувства гордости за свою страну, уважения к ее национальным символам и традициям;
- 9.3. совершенствование политической, правовой и нравственной культуры студентов, уважение к законодательству Республики Беларусь, профилактика противоправного поведения;
- 9.4. информационное сопровождение организации жизни и деятельности студентов, содействие социальной адаптации, оказание им помощи в усвоении и выполнении установленных норм и правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей;
- 9.5. развитие традиций вуза, факультета, формирование у студентов добросовестного отношения к учебе, трудолюбия, содействие их дальнейшей профессиональной ориентации;
- 9.6. формирование сплоченного коллектива студенческой группы, содействие работе органов студенческого самоуправления, общественных молодежных объединений, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь;
- 9.7. развитие и углубление навыков здорового образа жизни, бытовой, эстетической и экологической культуры студентов, культуры семейных отношений;
- 9.8. содействие организации культурного досуга студентов, вовлечение их в различные формы внеучебной деятельности;
- 9.9. взаимодействие и координация усилий с педагогом-психологом, педагогом социальным, воспитателем, медицинскими работниками, родителями, иными заинтересованными с целью создания в студенческой группе морально-психологического климата, благоприятного для сотрудничества и взаимопомощи.

Глава 2 ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА КУРАТОРА

10. Куратор обязан:

- 10.1. всесторонне изучать индивидуально-личностные особенности и морально-психологические качества каждого студента, коллектива студенческой группы в целом, принимать участие в диагностировании уровня воспитанности студентов;
- 10.2. формировать в студенческой группе систему идеологической и информационно-воспитательной работы;
- 10.3. еженедельно проводить информационные часы, согласовывать их тематику и объемы с деканом факультета. Использовать потенциал информационных часов для своевременного ознакомления студентов с общественно-политической жизнью страны;
- 10.4. не реже одного раза в месяц проводить воспитательный час, на котором анализировать состояние идеологической и воспитательной работы в группе, успеваемость студентов, посещаемость ими занятий, участие в культурной и общественной жизни факультета, вуза;
- 10.5. оказывать помощь студентам (в особенности первого курса) в адаптации к условиям обучения в учебном заведении и проживания в общежитии;
- 10.6. способствовать созданию условий для успешной учебной и научной исследовательской работы студентов, укрепления учебной дисциплины, развития умений и навыков самостоятельной учебной работы;
- 10.7. проводить работу по правовому просвещению студентов, профилактике противоправного поведения, недопущению их вовлечения в организации деструктивного характера;
- 10.8. принимать участие в формировании, оказывать постоянную помощь в работе органам студенческого самоуправления, первичной организации общественного объединения "Белорусский республиканский союз молодежи", другим общественным молодежным организациям, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь;
- 10.9. проявлять заботу о моральной и социальной защите студентов, их семейном благополучии, формировать у них навыки здорового образа жизни;
- 10.10. содействовать вторичной занятости студентов, их творческой, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности, привлекать к участию в работе кружков, клубов, любительских объединений, студенческих отрядов;
- 10.11. своевременно информировать руководство факультета, родителей студентов по вопросам их учебной и внеучебной деятельности;
- 10.12. постоянно совершенствовать свой профессиональный и методический уровень.

11. Куратор имеет право:

- 11.1. выбирать педагогически обоснованные формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в группе с учетом возрастных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций студентов;
- 11.2. вести педагогические наблюдения за студентами (в том числе и во время учебных занятий), изучать их социум и окружение, используя полученные при этом сведения исключительно в воспитательных целях;

- 11.3. вносить на рассмотрение совета факультета, вуза предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- 11.4. участвовать совместно с заинтересованными в изучении качества идеологической и воспитательной работы на факультете, в вузе;
- 11.5. вносить предложения по поощрению студентов, а также предложения по привлечению их к дисциплинарной ответственности за нарушение установленных в учебном заведении правил внутреннего распорядка;
- 11.6. рекомендовать кандидатуры в органы студенческого самоуправления;
- 11.7. получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны структурных подразделений факультета, вуза по проблемам воспитания. Участвовать в семинарах, конференциях и иных мероприятиях по вопросам идеологической, воспитательной работы и государственной молодежной политики;
- 11.8. получать материальное и моральное поощрение и вознаграждение за свою работу, размер и порядок которых определяются руководителем учебного заведения в установленном порядке;
- 11.9. участвовать в проведении конкурсов педагогических работников учреждений образования, имеющих высокие достижения в воспитательной работе;
- 11.10. участвовать на всех уровнях в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности студентов группы.

Глава 3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КУРАТОРА СТУДЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ

12. Куратор непосредственно подчиняется декану факультета вуза и его заместителю по воспитательной работе, отвечает за организацию, состояние и содержание идеологической и учебно-воспитательной работы в закрепленной за ним студенческой группе с учетом специфики образовательного процесса.
 13. Общее руководство работой кураторов в учебном заведении осуществляет проректор, отвечающий за организацию воспитательной работы. Координацию и методическое обеспечение деятельности куратора осуществляет отдел (управление) воспитательной работы вуза.
 14. Работа куратора осуществляется на плановой основе. Планирование включает в себя разработку планов идеологической и воспитательной работы факультета, вуза на учебный год и ежемесячных планов работы куратора.
- Содержание работы куратора отражается в журнале куратора.
- Куратор отчитывается перед деканом факультета о проделанной работе не реже 1 раза в семестр.