



Міністэрства аховы здароўя  
Рэспублікі Беларусь  
УСТАНОВА АДУКАЦЫІ  
«БЕЛАРУСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ  
МЕДЫЦЫНСКІ УНІВЕРСІТЭТ»

Министерство здравоохранения  
Республики Беларусь  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЗАГАД

ПРИКАЗ

12.07.2014 № 307

г. Минск

г. Минск

О кураторе учебной группы  
учреждения образования  
«Белорусский государственный  
медицинский университет»

С целью определения наиболее эффективных путей реализации молодежной политики в учреждении образования «Белорусский государственный медицинский университет», формированию в нем оптимальной социокультурной среды, обобщению и распространению передового опыта кураторской работы  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о кураторе учебной группы учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» согласно приложению.
2. Положение о кураторе студенческой группы Белорусского государственного медицинского университета от 31.10.2002 года считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по воспитательной работе Манулика В.А.

Ректор университета

А.В.Сикорский

Учреждение образования  
«Белорусский государственный  
медицинский университет»

Приложение к приказу  
учреждения образования  
«Белорусский государственный  
медицинский университет»  
12.07.2014 № 307

## ПОЛОЖЕНИЕ

№ 135

г. Минск

О кураторе учебной группы  
учреждения образования  
«Белорусский государственный  
медицинский университет»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о кураторе учебной группы учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» (далее - Положение) разработано в соответствии с Инструкцией об организации работы куратора студенческой группы высшего учебного заведения, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26.04.2006 № 41, и регулирует порядок организации, принципы, основные направления работы куратора учебной группы учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» (далее - университет), его права и обязанности.

1.2. Куратор учебной группы университета (далее - куратор), назначается ежегодно распоряжением по факультету из числа штатных преподавателей кафедр, относящихся к факультету, на основании письменного представления заведующего кафедрой, на период обучения студентов с первого по третий курс.

1.3. В своей работе куратор руководствуется Кодексом Республики Беларусь об образовании, Концепцией непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь, Инструкцией об организации работы куратора студенческой группы высшего учебного заведения, иными актами законодательства Республики Беларусь, настоящим Положением и другими локальными нормативными правовыми актами университета,

определяющими организацию учебного процесса, идеологической и воспитательной работы, социальной защиты и поддержки студентов.

1.4. Куратор в своей работе взаимодействует с деканом факультета, его заместителем, заведующим кафедрой, отделом воспитательной работы с молодежью, социально-педагогической и психологической службой, заведующими и воспитателями общежитий, руководителями первичных молодежных общественных организаций и органов студенческого самоуправления, а также родителями студентов.

1.5. Основными требованиями к работе куратора являются профессиональная компетентность, личностная готовность к осуществлению идеологической и воспитательной работы, гражданственность, высокая нравственная и политическая культура, ответственность и коммуникабельность.

1.6. Основными принципами работы куратора являются лично ориентированный (индивидуальный) подход в воспитании студента, уважение его личности, содействие саморазвитию и самореализации студентов, формированию их гражданской позиции, развитие студенческого самоуправления, доброжелательность в отношениях со студентами и их родителями.

1.7. Работа куратора подчинена общим целям обучения, воспитания и развития личности студента и учебной группы в целом.

## 2. Основные направления работы куратора

2.1. Содействие становлению личности, духовно-нравственное, интеллектуальное и физическое развитие студента.

2.2. Формирование в студенческой среде основополагающих ценностей, идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности, чувства гордости за свою страну, уважения к ее национальным символам и традициям.

2.3. Совершенствование политической, правовой и нравственной культуры студентов, уважения к законодательству Республики Беларусь, профилактика противоправного поведения.

2.4. Информационное сопровождение организации жизни и деятельности студентов, содействие социальной адаптации, оказание им помощи в усвоении и выполнении установленных норм и правил внутреннего распорядка университета, прав и обязанностей.

2.5. Развитие традиций университета, факультета, формирование у студентов добросовестного отношения к учебе, трудолюбия, содействие их дальнейшей профессиональной ориентации.

2.6. Формирование сплоченного коллектива учебной группы, содействие работе органов студенческого самоуправления, общественных молодежных организаций, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь.

2.7. Развитие и углубление навыков здорового образа жизни, бытовой, эстетической и экологической культуры студентов, культуры семейных отношений.

2.8. Содействие организации культурного досуга студентов, вовлечение их в различные формы внеучебной деятельности.

2.9. Взаимодействие и координация усилий с педагогами-психологами, социальными педагогами, воспитателями, медицинскими работниками, родителями, иными заинтересованными лицами с целью создания в учебной группе морально-психологического климата, благоприятного для сотрудничества и взаимопомощи.

3. Права и обязанности куратора

3.1. Куратор обязан:

3.1.1. всесторонне изучать индивидуально-личностные особенности и морально-психологические качества каждого студента, коллектива учебной группы в целом, принимать участие в диагностировании уровня воспитанности студентов;

3.1.2. формировать в учебной группе систему идеологической, информационной и воспитательной работы;

3.1.3. еженедельно проводить информационные часы, согласовывать их тематику с заместителем декана по воспитательной работе факультета (педагог-организатор). Использовать потенциал информационных часов для своевременного ознакомления студентов с общественно-политической жизнью страны;

3.1.4. не реже одного раза в месяц проводить воспитательный час, на котором анализировать состояние идеологической и воспитательной работы в группе, успеваемость студентов, посещаемость ими занятий, участие в культурной и общественной жизни факультета, университета;

3.1.5. оказывать помощь студентам (в особенности первого курса) в адаптации к условиям обучения в учебном заведении и проживания в общежитии;

3.1.6. проводить работу по правовому просвещению студентов, профилактике противоправного поведения, недопущению их вовлечения в организации деструктивного характера;

3.1.7. оказывать постоянную помощь в работе студенческому активу учебной группы;

3.1.8. проявлять заботу о социальной, психологической и моральной защите студентов, их семейном благополучии, формировать у них навыки здорового образа жизни;

3.1.9. в журнале куратора своевременно фиксировать внеучебную работу куратора по общепринятой форме, и обязательно по итогам года составлять отчет о проделанной работе;

3.1.10. своевременно информировать руководство факультета, родителей студентов по вопросам их учебной и внеучебной деятельности;

3.1.11. постоянно совершенствовать свой профессиональный и методический уровень;

3.1.12. посещать инструктивно-методические занятия, семинары для кураторов;

3.1.13. обеспечивать требования к охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, соблюдать санитарные нормы при проведении со студентами походов, экскурсий, вечеров и других мероприятий.

3.2. Куратор имеет право:

3.2.1. выбирать педагогически обоснованные формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в группе с учетом возрастных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций студентов;

3.2.2. вести педагогическое наблюдение за студентами (в том числе и во время учебных занятий), изучать их социальное окружение и условия проживания, используя полученные при этом сведения исключительно в воспитательных целях;

3.2.3. вносить на рассмотрение Совета факультета, учебно-воспитательной комиссии факультета предложения по совершенствованию образовательного процесса;

3.2.4. участвовать совместно с заинтересованными лицами в изучении качества идеологической и воспитательной работы на факультете, в университете;

3.2.5. вносить предложения по поощрению студентов, а так же предложения по привлечению их к дисциплинарной ответственности за нарушение установленных в университете правил внутреннего распорядка;

3.2.6. рекомендовать кандидатуры студентов в органы студенческого самоуправления;

3.2.7. получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны структурных подразделений университета и факультета по проблемам воспитания;

3.2.8. получать материальное и моральное поощрение и вознаграждение за свою работу, размер и порядок которых определяются руководителем университета в установленном порядке;

3.2.9. участвовать в проведении конкурса «Куратор года», как одной из форм поощрения за высокие достижения в воспитательной работе;

3.2.10. участвовать на всех уровнях в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности студентов учебной группы.

4. Взаимоотношения. Связи

4.1. Куратор взаимодействует со структурными подразделениями университета по вопросам, входящим в его компетенцию:

4.1.1. с деканами факультетов, их заместителями по воспитательной работе (педагоги-организаторы), заведующими кафедрами и их заместителями по воспитательной работе (на функциональной основе), воспитателями общежитий по вопросам планирования и осуществления идеологической и воспитательной работы в учебной группе;

4.1.2. с отделом воспитательной работы с молодежью по вопросам осуществления идеологической и воспитательной деятельности;

4.1.3. с учебно-методическим управлением по вопросам, касающимся организации образовательного процесса;

4.1.4. с библиотекой по вопросам организации информационной и просветительской деятельности;

4.1.5. с административно-хозяйственной частью по вопросам создания надлежащих условий быта и досуга студентов, проживающих в общежитиях;

4.1.6. с родителями студентов по вопросам учебной и внеучебной деятельности студентов;

4.1.7. с общественными молодежными организациями по вопросам социальной защиты студентов, проведения общественно-политических акций, крупных массовых мероприятий, осуществления социально-значимых проектов конструктивной направленности и другим вопросам, входящим в их компетенцию.