

УТВЕРЖДЕНО
Заседание профсоюзного комитета работников
учреждения образования «Белорусский
государственный медицинский университет»
Протокол № 01 от «11» января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде помощи и единовременных поощрительных выплатах членам первичной профсоюзной организации работников учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Фонде помощи и единовременных поощрительных выплатах членам первичной профсоюзной организации работников учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» (далее – Положение) разработано на основании Закона Республики Беларусь «О профессиональных союзах», Устава Белорусского профессионального союза работников здравоохранения, постановления Президиума Совета ФПБ от 30.11.2015 №438 «О стандарте профсоюзного бюджета», постановления Президиума Совета ФПБ от 10.12.2015 №484 «О Типовом положении о Фонде помощи первичной профсоюзной организации юридического лица, его обособленного подразделения» (с изменениями от 22.10.2020 №181), постановления Президиума Республиканского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения от 03.12.2020 № 454 «О Типовом положении о Фонде помощи первичной профсоюзной организации работников здравоохранения», Положением о порядке оказания материальной помощи членам Белорусского профсоюза работников здравоохранения, утверждённым постановлением Президиума Республиканского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения от 22.07.2013 № 217, Положением о материальном стимулировании работников первичных (объединенных) профсоюзных организаций, районных, городских комитетов (кроме г.Минска), профсоюзного актива Белорусского профсоюза работников здравоохранения, утверждённым постановлением президиума Республиканского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения от 24.10.2017 № 402, действующим коллективным договором между учреждением образования «Белорусский государственный медицинский университет» и профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации работников университета.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и использования средств Фонда помощи, условия и размеры оказания материальной помощи, единовременных поощрительных выплат (вознаграждений) членам профсоюза, состоящим на учете в первичной профсоюзной организации работников учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» (далее – ППО), и распространяется на постоянных работников учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» (далее – БГМУ), научно-исследовательской части БГМУ, структурного подразделения «Студенческая столовая БГМУ», освобожденных работников ППО, а также – на неработающих пенсионеров БГМУ (бывшие работники университета, ушедшие на пенсию непосредственно из БГМУ и состоящие на профсоюзном учёте в ППО (далее – члены ППО)).

1.3. Распорядителем средств Фонда помощи является профсоюзный комитет.

1.4. Материальная помощь является средством социальной защиты работников БГМУ – членов профсоюза и в первую очередь оказывается нуждающимся категориям работников.

1.5. Денежное вознаграждение является поощрением членов ППО, активно поддерживающих и продвигающих все формы социально-экономических отношений между нанимателем и профсоюзным комитетом.

2 УСЛОВИЯ И РАЗМЕРЫ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Средства фонда помощи используются на:

2.1. оказание материальной помощи членам профсоюза по следующим основаниям:

№	Основание	Размер	Документы, подтверждающие основание
1	Вступление в брак впервые	4 базовых величины	свидетельство о заключении брака
2	Рождение ребенка: 2.1. первого ребенка 2.2. второго ребенка 2.3. третьего и последующих детей 2.4. двойни и более детей	3 базовые величины 4 базовые величины 5 базовых величин 6 базовых величин	свидетельство о рождении ребенка (детей)
3	3.1. Длительная болезнь, не связанная с Covid-19: - продолжительностью от 21 к.д. до 40 к.д.; - продолжительностью от 40 к.д. до 60 к.д.; - продолжительностью от 60 к.д. и выше;	3 базовые величины 4 базовые величины 5 базовых величин	копия листка о временной нетрудоспособности, удостоверение инвалида и/или эпикриз/медицинская справка с рекомендациями по применению указанных лекарственных средств и документы, подтверждающие их приобретение (копия чека, договора и др.)

	3.2. дорогостоящее лечение, оплата медицинского обслуживания в учреждениях здравоохранения, оказывающих платные медицинские услуги (эквивалентно 10-и и более базовым величинам).		
4	Временная нетрудоспособность, вызванная инфекцией COVID- 19: 4.1. до 21 к.д.; 4.2. с 21 к.д. до 29 к.д.; 4.3. 30 и выше к.д.	- 50,00 бел. рубл. - 100,00 бел. рубл. - 200,00 бел. рубл.	копия листка о временной нетрудоспособности (иные документы, подтверждающие наличие заболевания COVID-19)
5	Тяжелое материальное положение (доход на одного члена семьи составляет менее бюджета прожиточного минимума в среднем на душу населения, или дорогостоящее лечение несовершеннолетнего члена семьи, или платного обучения ребенка, или содержание на иждивении инвалида и т.п.)	3 базовые величины	справка о составе семьи и доходах члена профсоюза и членов его семьи (за последние три месяца) и /или справка из организации, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда, копия свидетельства о рождении детей, копия удостоверения многодетной семьи, ксерокопия удостоверения об инвалидности ребенка (при наличии), копия удостоверения инвалида, копия свидетельства о расторжении брака, копия свидетельства о смерти мужа/жены, копия удостоверения многодетной семьи справка из ЗАГСа (форма № 2), решение суда, копии страниц паспорта и др.
6	Увольнение в связи с выходом на пенсию работника: 6.1. проработавшего в университете десять и более лет; 6.2. проработавшего в университете десять и более лет членам из числа профактива ППО;	5 базовых величин 6 базовых величин	выписка из приказа об увольнении, копия трудовой книжки

	6.3. проработавшего менее десяти лет; 6.4. проработавшего менее десяти лет членам из числа профактива ППО	2 базовые величины 3 базовые величины	
7	Материальный ущерб в силу непредвиденных обстоятельств (пожар, наводнение, авария, хищение имущества, стихийные бедствия и т.п.)	по решению профкома	документ, подтверждающий непредвиденные, чрезвычайные ситуации, выданный соответствующим государственным органом (МВД, МЧС и т.п.)
8	Смерть близкого родственника (родители, дети, внуки, усыновители, усыновленные, родные братья и (или) сестры, дед, бабушка, муж, жена)	5 базовых величин	свидетельство о смерти, документы, подтверждающие родство
9	Смерть бывшего работника, состоящего на профучете в ППО и ушедшего на пенсию из университета	5 базовых величин	свидетельство о смерти, свидетельство о заключении брака (в случае смерти мужа или жены) и/или документы, подтверждающие родство, копия трудовой книжки
10	Смерть работающего члена ППО	10 базовых величин	свидетельство о смерти, свидетельство о заключении брака (в случае смерти мужа или жены) и/или документы, подтверждающие родство, копия трудовой книжки
11	Частичная компенсация стоимости путевки в детский оздоровительный лагерь	по решению профкома	копия путевки, свидетельство о рождении ребенка, копия квитанции об оплате путевки
12	Частичная компенсация стоимости одной путевки на санаторно-курортное лечение, приобретенная за счет	3 базовые величины	копия путевки и (или) отрывной талон к путевке, квитанция об оплате путевки (при наличии договор на оказание услуг)

	собственных средств в календарном году (санатории, не относящиеся к УП «Белпрофсоюзкурорт», путевки должна быть продолжительностью 14 к.д. и выше)		
13	Возникновение других объективных обстоятельств, требующих материальной поддержки, и признанных профсоюзным комитетом обоснованными, и (или) в соответствии с решениями Президиума Совета ФПБ, президиума Республиканского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения	по решению профкома	по решению профкома, и (или) в соответствии с решениями Президиума Совета ФПБ, президиума Республиканского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения

2.2. оказание единовременной материальной помощи бывшим членам профсоюза – ветеранам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным к ним, одиноким пенсионерам, инвалидам в случае нуждаемости;

2.3 предоставление безвозмездной (спонсорской) помощи физическим и юридическим лицам в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 1 июля 2005 г. № 300 "О предоставлении и использовании безвозмездной (спонсорской) помощи".

III УСЛОВИЯ И РАЗМЕРЫ ОКАЗАНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННЫХ ПООЩРИТЕЛЬНЫХ ВЫПЛАТ (ВОЗНАГРАЖДЕНИЙ)

3.1. Единовременные поощрительные выплаты (вознаграждения) могут производиться:

3.1.1. в связи с личной юбилейной датой - 50, 60, 70, 80, 90, 100 лет со дня рождения члена ППО:

- 50-60 лет, проработавшим в университете до 10 лет в размере 2-х базовых величин (членам ППО из числа профактива в размере 3-х базовых величин);

- 50-60 лет, проработавшим в университете 10-29 лет в размере 3-х базовых величин (членам ППО из числа профактива в размере 4-х базовых величин);

- 50-60 лет, проработавшим в университете 30 и более лет в размере 4-х базовых величин (членам ППО из числа профактива в размере 5-ти базовых величин);

- 70-80 лет, проработавшим в университете до 10 лет в размере 3-х базовых величин (членам ППО из числа профактива в размере 4-х базовых величин);

- 70-80 лет, проработавшим в университете 10-29 лет в размере 4-х базовых величин (членам ППО из числа профактива в размере 5-ти базовых величин);

- 70-80 лет, проработавшим в университете 30 и более лет в размере 5-ти базовых величин (членам ППО из числа профактива в размере 6-ти базовых величин);

- 90-100 лет, проработавшим в университете до 10 лет в размере 3-х базовых величин;

- 90-100 лет, проработавшим в университете 10-29 лет в размере 5-ти базовых величин;

- 90-100 лет, проработавшим в университете 30 и более лет в размере 6-ти базовых величин.

3.2. к праздничным, памятным и юбилейным датам университета, его структурных подразделений 50, 60, 70, 80, 90, 100, 110 т.д.;

3.3. к профессиональным праздникам:

Дню медицинских работников - третье воскресенье июня,

Дню Учителя - первое воскресенье октября;

3.4. к государственным праздникам:

Дню защитников Отечества (мужчинам) - 23 февраля,

Дню женщин (женщинам) - 8 марта,

Празднику труда - 1 мая,

Новому году - 1 января;

3.5. в связи с награждением Грамотой профсоюзного комитета ППО в размере 3 базовые величины;

3.6. организаторам и участникам спортивных соревнований, спортивно-оздоровительных мероприятий по решению профкома;

3.7. организаторам культурно-массовых мероприятий, смотров художественной самодеятельности, иных творческих конкурсов; по решению профкома

3.8. за выполнение общественной нагрузки членам профсоюзного актива ППО, не освобождённым от основной работы (профгруппорг, член профсоюзного комитета, член контрольно-ревизионной комиссии, член комиссии ППО, казначей, общественный инспектор по охране труда).

4. Единовременное вознаграждение работников, членов профсоюзного актива ППО в связи с награждением почетными грамотами, знаками, другими профсоюзными наградами за особые достижения в профессиональной деятельности производится в порядке и на условиях, установленных постановлениями Республиканского комитета Белорусского профсоюза работников здравоохранения.

IV. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ И ЕДИНОВРЕМЕННЫХ ПООЩРИТЕЛЬНЫХ ВЫПЛАТ (ВОЗНАГРАЖДЕНИЙ)

4.1. Основанием для оказания материальной помощи и единовременных поощрительных выплат (вознаграждений) служат:

- заявление члена ППО на оказание материальной помощи с визой профгруппорга или члена профкома, курирующего профгруппу заявителя, либо заявление близкого родственника (приложение 1 к настоящему Положению). Заявление должно быть подано не позднее 3-х месяцев после совершения обстоятельств, являющихся основанием для ее получения;

- документы (копии документов), подтверждающие нуждаемость в материальной помощи, выданные соответствующими государственными органами;

- письменное представление (ходатайство) о единовременной поощрительной выплате (вознаграждении) членам ППО от профгруппорга, или члена профсоюзного комитета ППО, или руководителя соответствующего структурного подразделения (приложение 2 к настоящему Положению);

4.2. Если размер материальной помощи по конкретным основаниям определен с приставкой «До», то решение в этих случаях принимается коллегиально в зависимости от степени нуждаемости работника, стажа профсоюзного членства, финансовых возможностей профсоюза и оформляется протоколом с указанием конкретного размера.

4.3. Оформленное заявление на материальную помощь (Приложение 1) либо письменное представление (ходатайство) о единовременной поощрительной выплате (вознаграждении) членам ППО (Приложение 2), и копии документов, подтверждающих основание для получения материальной помощи подаются в профком и регистрируется в электронном журнале регистрации заявлений членов профсоюза на оказание материальной помощи и письменных представлений (ходатайств) о единовременной поощрительной выплате (вознаграждении) членам ППО.

4.4. Заявления и документы, подтверждающие основание для получения материальной помощи письменных и представлений (ходатайств) о единовременной поощрительной выплате (вознаграждении) членам ППО, рассматриваются на заседании профкома согласно графику заседаний. В исключительных случаях рассмотрение заявления может быть перенесено на следующее заседание.

4.5. При мотивированном отказе в оказании материальной помощи и письменных представлений (ходатайств) о единовременной поощрительной выплате (вознаграждении) членам ППО профком уведомляет члена профсоюза и (или) не члена профсоюза о причине отказа, о чем делается соответствующая запись в электронном журнале регистрации заявлений членов профсоюза на оказание материальной помощи и письменных представлений (ходатайств) о единовременной поощрительной выплате (вознаграждении) членам ППО.

4.6. Выплата материальной помощи осуществляется после принятия положительного решения профсоюзным комитетом безналичным путем на карт - счет или вкладной счет заявителя в АСБ «Беларусбанк», а также в других банковских учреждениях

в случае выплаты материальной помощи близким родственникам члена профсоюза, при отсутствии карт-счета - почтовым переводом через Белпочту.

4.7. Материальная помощь по каждому из оснований оказывается один раз в течение календарного года, за исключением главы 2 пункта 8. В исключительных случаях при особых обстоятельствах материальная помощь может быть выделена чаще одного раза в течение календарного года по решению профкома.

4.8. Материальная помощь по основанию «временная нетрудоспособность, вызванная инфекцией COVID- 19», указанному в пункте 4 главы 2 может быть выделена только один раз.

V. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УЧЕТА СРЕДСТВ ФОНДА ПОМОЩИ. КОНТРОЛЬ ЗА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ.

5.1. Источниками средств, направленных на оказание материальной помощи и единовременных поощрительных выплат (вознаграждений), являются денежные средства от поступлений членских профсоюзных взносов в пределах норматива по стандарту профсоюзного бюджета.

5.2. Фонд помощи формируется из:

- членских профсоюзных взносов в размере 20 % денежных средств, поступивших на расчетный счет профсоюзной организации, после отчислений в вышестоящие профсоюзные органы, вычета организационных расходов и расходов на осуществление уставной деятельности;
- поступлений денежных средств из Резервного фонда первичной профсоюзной организации работников БГМУ;
- иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

5.3. Учет поступления и расходования средств фонда помощи ведет казначей первичной профсоюзной организации.

5.4. В бухгалтерском учете средства фонда помощи учитываются на счете 86 "Целевое финансирование".

5.5. Остаток средств Фонда помощи на конец финансового года направляется на расходы Фонда помощи в следующем финансовом году и отражается в балансе первичной профсоюзной организации.

5.6. Контроль за поступлением и расходованием средств Фонда помощи осуществляется ревизионной комиссией первичной профсоюзной организации.

Остаток средств фонда помощи, образовавшийся на последнее число финансового года по решению профкома работников университета может направляться в резервный фонд и использоваться в установленном порядке.

VI. Настоящее Положение вступает в силу с 01 января 2021 года.

