



Учреждение образования
«Белорусский государственный медицинский университет»
Система менеджмента качества

УТВЕРЖДЕНО
Приказ учреждения
образования «Белорусский
государственный
медицинский университет»
01.09.2023 № 676

СТАНДАРТ
учреждения образования
«Белорусский государственный медицинский университет»

СТУ П 1.29-2023

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Редакция 04

Внимание!

Актуальная версия документа только в электронном виде.

Распечатанная бумажная версия документа считается неучтенной и об изменениях не сообщается.

Минск 2023

Стандарт разработали:

Начальник Управления
бухгалтерского учета, экономики
и отчетности – главный бухгалтер



И.Г.Булаш

Начальник планово-финансового отдела
Управления бухгалтерского учета,
Экономики и отчетности



Е.В.Дюбанова

Начальник отдела внебюджетной деятельности
Управления бухгалтерского учета,
экономики и отчетности



Ю.А.Корженевская

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	5
2.1. Нормативные правовые акты	5
2.2. Технические нормативные правовые акты.....	6
2.3. Локальные правовые акты	6
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ.....	7
3.1. Термины и определения.....	7
3.2. Сокращения и обозначения	7
4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	8
5. ОПИСАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	9
5.1. Общие положения	9
5.2. Расчеты по формированию плана доходов университета.....	9
5.3. Расчет расходов в разрезе статей бюджетной классификации.....	9
5.4. Согласование проекта бюджета.....	10
5.5. Внесение изменений в проект бюджета.....	10
5.6. Согласование измененного проекта бюджета.....	10
5.7. Составление проектов смет в разрезе источников финансирования	10
5.8. Направление проектов смет по видам деятельности в МЗ РБ на согласование.....	10
5.9. Уточнение доходной части проектов смет	10
5.10. Уточнение расходной части проектов смет.....	11
5.11. Согласование уточненных проектов смет	11
5.12. Направление уточненных проектов смет в МЗ РБ на утверждение	11
5.13. Корректировка смет, утвержденных МЗ РБ	11
5.14. Исполнение смет расходов	11
5.15. Корректировка бюджетных смет расходов	11
5.16. Корректировка смет расходов по внебюджетной деятельности	11
5. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ.....	12
Приложение 3.....	16

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий стандарт – документ системы менеджмента качества учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» (далее – стандарт университета) устанавливает общий порядок финансирования деятельности, источники, механизм финансирования, порядок расходования финансовых средств.

1.2. Данный стандарт университета является составной частью системы менеджмента качества и обязателен для применения руководством, владельцами процессов, руководителями подразделений и специалистами, при выполнении указанной деятельности.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Нормативные правовые акты

2.1.1. Бюджетный кодекс Республики Беларусь.

2.1.2. Закон Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности» от 12.07.2013 № 57-3.

2.1.3. Кодекс Республики Беларусь об образовании.

2.1.4. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь «Об утверждении Инструкции о порядке организации бухгалтерского учета бюджетными организациями и централизованными бухгалтериями, обслуживающими бюджетные организации» от 08.02.2005 № 15.

2.1.5. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «О типовых штатах и нормативах численности работников учреждений высшего образования» от 11.08.2022 № 252.

2.1.6. Постановление Совета Министров Республики Беларусь «О мерах по совершенствованию условий оплаты труда работников бюджетных организаций и иных организаций, получающих субсидии, работники которых приравнены по оплате труда к работникам бюджетных организаций» от 31.12.1999 № 2070.

2.1.7. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь «Об утверждении инструкции о составлении и представлении бухгалтерской отчетности по средствам бюджетов и средствам от приносящей доходы деятельности бюджетных организаций» от 10.03.2010 № 22.

2.1.8. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь «О бюджетных сметах, сметах доходов и расходов внебюджетных средств бюджетных организаций» от 30.01.2009 № 8.

2.1.9. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь «О бюджетной классификации Республики Беларусь» от 31.12.2008 № 208 (вместе с «Инструкцией о порядке применения бюджетной классификации Республики Беларусь»).

2.1.10. Указ Президента Республики Беларусь «О получении высшего и среднего специального образования на платной основе» от 28.02.2006 № 126.

2.1.11. Постановление Министерства образования Республики Беларусь «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 29.07.2011 № 210 «О порядке определения стоимости обучения на платной основе в государственных учреждениях образования» от 12.09.2019 № 153.

2.1.12. Постановление Совета Министров Республики Беларусь «О вопросах образования» от 04.08.2011 № 1049.

2.1.13. Налоговый кодекс Республики Беларусь (особенная часть).

2.1.14. Постановление Совета Министров Республики Беларусь «О предоставлении скидок со сформированной стоимости обучения студентам и учащимся» от 26.05.2006 № 665.

2.1.15. Указ Президента Республики Беларусь «О некоторых вопросах регулирования цен (тарифов) в Республике Беларусь» от 25.02.2011 № 72.

2.1.16. Указ Президента Республики Беларусь «Об оплате труда работников бюджетных организаций» от 18.01.2019 № 27.

2.2. Технические нормативные правовые акты

2.2.1. СТБ 6.38-2004 Унифицированные системы документации Республики Беларусь. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов;

2.2.2. СТБ ISO 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

2.2.3. СТБ ISO 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;

2.3. Локальные правовые акты

2.3.1. Коллективный договор между учреждением образования «Белорусский государственный медицинский университет» и профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации работников учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» от 16.07.2021 № 5616.

2.3.2. Устав учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет».

2.3.3. Положение по установлению надбавки за осуществление деятельности, связанной с организацией и оказанием медицинской помощи, проведением медицинской экспертизы профессорско-преподавательским составом учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет», утвержденное приказом ректора университета от 28.12.2022 № 1063.

2.3.4. Положение об установлении надбавок за ученые степени и звания работникам учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» от 26.12.2022 № 1060.

2.3.5. Положение о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» от 22.06.2021 № 414.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ

3.1. Термины и определения

Бюджет – плановый документ университета, составленный для обеспечения взаимного соответствия доходов и расходов.

Бюджетное финансирование – выделение денежных средств из государственного бюджета на содержание университета и выполнение государственных программ.

Внебюджетные средства – средства, получаемые от приносящей доходы предпринимательской деятельности университета.

Документ – носитель информации, подтверждающий факты хозяйственной деятельности и право на их совершение.

Доход – денежные средства, получаемые в результате какой-либо деятельности.

Кассовый расход – операция по списанию денежных средств со счета банка или со счета органа казначейства в оплату обязательств университета.

Корректировка – внесение дополнений и изменений в какой-либо документ.

Платежное поручение – поручение плательщика обслуживающему банку о перечислении определенной суммы с его расчетного счета в адрес получателя.

Смета доходов и расходов – свод доходов и расходов, который подготовлен и принят на определенный период, содержащий сведения о политике, которая проводится в течение данного периода с целью достижения конкретных целей.

Статья затрат – определенный вид затрат, образующий себестоимость как всей продукции в целом, так и отдельных ее видов.

3.2. Сокращения и обозначения

АХР – административно-хозяйственная работа.

МЗ РБ – Министерство здравоохранения Республики Беларусь.

ОВД – отдел внебюджетной деятельности Управления бухгалтерского учёта, экономики и отчётности.

ПФО – планово-финансовый отдел Управления бухгалтерского учёта, экономики и отчётности.

СП – структурное подразделение.

ТЭР – топливно-энергетические ресурсы.

УБУЭиО – Управление бухгалтерского учёта, экономики и отчётности.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Ректор несет ответственность за:

формирование бюджета университета на очередной календарный год;
эффективное и экономное расходование средств, в соответствии с утвержденными сметами.

4.2. Проректоры несут ответственность за формирование бюджета университета в части расходов, необходимых для осуществления курируемых ими направлений деятельности.

4.3. Начальник УБУЭиО несет ответственность за:

формирование бюджета университета;
эффективное и экономное расходование бюджетных средств и средств от приносящей доходы деятельности в соответствии с утвержденными сметами;
организацию работы по перспективному и текущему планированию;
организацию работы по планированию приносящей доходы деятельности.

4.4. Начальник ПФО несет ответственность за:

своевременность и правильность расчетов по расходам в разрезе статей бюджетной классификации;
согласование проекта бюджета с ректором и проректорами;
внесение изменений в проект бюджета;
составление проектов смет по видам деятельности;
уточнение проектов смет;
корректировку смет с учетом бюджетного финансирования.

4.5. Начальник ОВД несет ответственность за:

своевременность и правильность расчетов по формированию плана доходов университета;
составление смет доходов и расходов от приносящей доходы деятельности;
составление проектов смет по видам деятельности;
уточнение проектов смет;
проведение комплексного анализа внебюджетных средств по данным бухгалтерского учета и отчетности по всем видам приносящей доходы деятельности;
проведение расчетов плановых калькуляций по заключаемым договорам на приносящую доходы деятельность.

4.6. Бухгалтеры и экономисты несут ответственность за:

своевременность и полноту учетной информации, необходимой для расчетов доходов и расходов;
внесения изменений в бюджет университета, корректировки смет.

4.7. Руководители СП несут ответственность за обоснованность заявок и

своевременность их подачи.

5. ОПИСАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Общие положения

Финансовое обеспечение является одной из составляющих сторон любого процесса и вида деятельности университета. Для того чтобы необходимые и желательные расходы были тщательно оценены в сравнении с предполагаемыми расходами, ежегодно составляется бюджет университета.

Менеджмент финансового обеспечения включает в себя планирование, гарантию наличия и контроль расходования финансовых ресурсов.

Качественное формирование бюджета и составление смет расходов предполагает участие в данном процессе не только экономистов, но и работников других подразделений университета.

Финансовая деятельность осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных бюджетной росписью, бюджетной сметой расходов и сметой доходов и расходов внебюджетных средств, с соблюдением принципа эффективности использования финансовых ресурсов и достижения максимального результата выполнения задач программ (подпрограмм) в финансовом году. Денежные средства расходуются согласно статьям и подстатьям бюджетной классификации.

Менеджмент финансовой деятельности в университете осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, оперативными и стратегическими задачами и целями.

5.2. Расчеты по формированию плана доходов университета

ОВД производит расчет ожидаемых доходов университета от осуществления предпринимательской деятельности. Расчет осуществляется на основе утвержденного плана по сети, штатам и контингентам по учреждению на текущий календарный год, приказа об утверждении плана приема студентов на очередной учебный год, приказа о стоимости обучения в университете, прогноза доходов СП, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Бюджетное финансирование включается в план доходов очередного календарного года в объеме финансирования текущего года.

5.3. Расчет расходов в разрезе статей бюджетной классификации

ПФО производит расчет расходов, необходимых для обеспечения функционирования образовательной, научной деятельности и жизнедеятельности университета в целом. Основанием для расчета являются:

письмо МЗ РБ о подготовке проекта бюджета;

штатное расписание и расчёт контингента обучающихся за счёт бюджетных и внебюджетных средств и соотношение среднегодового количества обучающихся;

отчеты об исполнении бюджетной сметы и сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам за предшествующий год;

нормы расхода ТЭР по состоянию на 1-е января текущего года, согласованные начальником Минского областного управления по надзору за рациональным использованием ТЭР (начальник отдела эксплуатации и ремонта зданий и сооружений предоставляет нормы в ПФО до 15 января текущего года);

В соответствии со стратегическими целями и приоритетными задачами, на основании сформированного плана доходов и поданных заявок ПФО формирует проект бюджета университета на очередной календарный год в сроки, указанные в графике подготовки бюджета университета на очередной календарный год.

5.4. Согласование проекта бюджета

Ректор рассматривает и согласовывает проект бюджета в соответствии с графиком подготовки проекта бюджета.

5.5. Внесение изменений в проект бюджета

ПФО вносит изменения в расходную часть бюджета с учетом замечаний ректора в сроки согласно графику подготовки проекта бюджета.

5.6. Согласование измененного проекта бюджета

ПФО, ОВД согласовывают с ректором измененный проект бюджета на очередной календарный год в сроки, указанные в письме МЗ РБ.

5.7. Составление проектов смет в разрезе источников финансирования

ПФО, ОВД составляет проекты смет по внебюджетной деятельности в разрезе ее направлений: образовательные услуги, аренда, квартплата, прочие услуги. Основанием для составления проектов смет являются прогнозируемые доходы и заявки руководителей СП на финансирование их деятельности. Распределение расходов бюджета и расходов по образовательной деятельности в части платного образования, производятся пропорционально количеству студентов бюджетной и платной форм обучения.

Проекты смет по направлениям внебюджетной деятельности объединяются в сводный проект сметы по внебюджетным средствам.

5.8. Направление проектов смет по видам деятельности в МЗ РБ на согласование

ПФО, ОВД направляют проекты смет по видам деятельности в МЗ РБ в срок, установленный министерством.

5.9. Уточнение доходной части проектов смет

ОВД производит уточнение доходной части сводного проекта сметы по внебюджетной деятельности, ранее направленного в МЗ РБ. Основанием для уточнения доходной части является наличие фактических цифр приема

обучающихся, утвержденная стоимость обучения и другие возможные изменения.

Объем бюджетного финансирования на данном этапе не уточняется.

5.10. Уточнение расходной части проектов смет

ПФО производит уточнение расходной части проектов всех смет, ранее направленных в министерство. Основанием для уточнения расходной части являются изменения тарифов на энергоресурсы, условий оплаты труда, уточнения предыдущих заявок от руководителей СП и другие возможные изменения.

5.11. Согласование уточненных проектов смет

Ректор рассматривает и согласовывает уточненные проекты смет с учетом внесенных изменений.

5.12. Направление уточненных проектов смет в МЗ РБ на утверждение

Уточненные сметы направляются в МЗ РБ на утверждение.

МЗ РБ утверждает уточненные проекты смет по видам деятельности.

5.13. Корректировка смет, утвержденных МЗ РБ

ПФО производит корректировку смет по видам деятельности с учетом утвержденного бюджетного финансирования. Недостаток бюджетного финансирования компенсируется внебюджетными средствами. Информация об объемах финансовых средств, выделенных на очередной календарный год в разрезе СП, доводится до каждого СП, осуществляющего закупку товаров (работ, услуг).

5.14. Исполнение смет расходов

Исполнение смет расходов осуществляется в соответствии с плановыми назначениями по формам Ф-001 и Ф-002 Приложение 1.

5.15. Корректировка бюджетных смет расходов

Если ожидаемое исполнение бюджетной сметы не соответствует плановым назначениям, то ПФО производит расчеты для ее корректировки.

5.16. Корректировка смет расходов по внебюджетной деятельности

ОВД производит корректировку смет по внебюджетной деятельности при недостаточности бюджетного финансирования и несоответствия ожидаемого исполнения плановым назначениям.

6. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ

Перечень документов, оформляемых в результате выполнения требований данного СТУ, приведен в таблице 1.

Таблица 1

Наименование или описание документа (группы документов)	Форма документа	Кто оформляет документ	Кому представляют документ	Место хранения документа	Срок хранения документа
1	2	3	4	5	6
Бюджетная смета*	Ф-001 СТУ Д 1.29	ПФО	МЗ РБ	Архив	постоянно
Смета доходов и расходов внебюджетных средств организаций, финансируемых из бюджета*	Ф-002 СТУ Д 1.29	ОВД	МЗ РБ ПФО ОВД	Архив	постоянно
Заявка на приобретение товаров (работ, услуг) на 20 год	Ф-003 СТУ Д 1.29	Руководитель СП	ПФО	ПФО	1 год

* - записи. Управление записями проходит согласно СТУ Д 1.34 «Управление записями».

Приложение 1
Ф-001 СТУ Д 1.29

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА

УТВЕРЖДЕНО:

в сумме _____
(сумма расходов прописью и цифрами)

Распорядитель бюджетных средств

(подпись и инициалы, фамилия руководителя государственного органа (его территориального органа), государственной организации)

М.П.

_____ 20__ г.
(дата утверждения)

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА

на 20__ год

Организация (УНК) _____

Адрес, телефон _____

Индивидуальная (Сводная) _____

Бюджет _____

Глава ВК _____

Раздел ФК _____

Подраздел ФК _____

Вид ФК _____

Параграф ФК _____

Программа ПК _____

Подпрограмма ПК _____

(рублей)

	категор	статья	подстатья	элемент	№ строки	Утверждено на год	в том числе по кварталам			
							I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ТЕКУЩИЕ РАСХОДЫ (сумма строк 2, 35)	1	00	00	00	1					
Закупки товаров и оплата услуг (сумма строк 3, 4, 9, 14, 17 – 19, 24 – 26)	1	10	00	00	2					
Заработная плата рабочих и служащих	1	10	01	00	3					
Взносы (отчисления) на социальное страхование (сумма строк 5-8)	1	10	02	00	4					
В том числе: обязательные страховые взносы в государственный внебюджетный фонд социальной защиты населения Республики Беларусь	1	10	02	01	5					
страховые взносы в фонд обязательного медицинского страхования	1	10	02	03	6					
страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	1	10	02	04	7					
обязательные страховые взносы на профессиональное пенсионное страхование	1	10	02	05	8					
Приобретение предметов снабжения и расходных материалов (сумма строк 10-13)	1	10	03	00	9					
В том числе:	1	10	03	02	10					

лекарственные средства и изделия медицинского назначения										
мягкий инвентарь и обмундирование	1	10	03	03	11					
продукты питания	1	10	03	04	12					
Командировки и служебные разъезды (сумма строк 15. 16)	1	10	04	00	14					
В том числе:	1	10	04	01	15					
командировки и служебные разъезды внутри страны										
командировки и служебные разъезды за границу	1	10	04	01	16					
Оплата транспортных услуг	1	10	05	00	17					
Оплата услуг связи	1	10	06	00	18					
Оплата коммунальных услуг (сумма строк 20 - 23)	1	10	07	00	19					
В том числе:	1	10	07	01	20					
оплата потребления тепловой энергии										
оплата потребления газа	1	10	07	02	21					
оплата потребления электрической энергии	1	10	07	03	22					
прочие коммунальные услуги	1	10	07	04	23					
Оплата геологоразведочных услуг	1	10	08	00	24					
Оплата услуг по типовому проектированию	1	10	09	00	25					
Прочие текущие расходы на закупку товаров и оплату услуг (сумма строк 27 - 34)	1	10	10	00	26					
В том числе:	1	10	10	01	27					
оплата услуг на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ										
оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря	1	10	10	02	28					
оплата текущего ремонта зданий и помещений	1	10	10	03	29					
оплата комплекса работ по известкованию кислых почв	1	10	10	04	30					
оплата текущего содержания сооружений благоустройства	1	10	10	05	31					
оплата работ по землеустройству и лесоустройству	1	10	10	06	32					
текущий ремонт и содержание дорог	1	10	10	07	33					
прочие текущие расходы	1	10	10	08	34					
Текущие бюджетные трансферты (сумма строк 36. 41. 45)	1	30	00	00	35					
Субсидии (сумма строк 37-40)	1	30	01	00	36					
В том числе:	1	30	01	01	37					
субсидии государственным организациям										
субсидии финансовым учреждениям и организациям	1	30	01	02	38					
убытки организаций, возникающие при продаже товаров (работ, услуг)	1	30	01	03	39					
прочие субсидии	1	30	01	04	40					
Текущие бюджетные трансферты населению (сумма строк 42 - 44)	1	30	03	00	41					
В том числе:	1	30	03	01	42					
выплата пенсий и пособий										
стипендии	1	30	03	02	43					
прочие трансферты населению	1	30	03	04	44					
Текущие бюджетные трансферты за границу (сумма строк 46. 47)	1	30	04	00	45					
В том числе:	1	30	04	01	46					
правительствам и международным организациям										
совместным организациям стран СНГ и межгосударственной интеграции	1	30	04	02	47					
КАПИТАЛЬНЫЕ РАСХОДЫ (сумма строк 49.52. 55. 58)	2	0	00	00	48					
Капитальные вложения в основные фонды (сумма строк 50. 51)	2	40	00	00	49					

Приобретение оборудования и других основных средств	2	40	01	00	50					
Капитальный ремонт	2	40	03	00	51					
Создание государственных запасов и резервов (сумма строк 53, 54)	2	50	00	00	52					
Приобретение товарно-материальных ценностей для государственных запасов и резервов	2	50	01	00	53					
Приобретение прочих запасов и резервов	2	50	02	00	54					
Приобретение земли и нематериальных активов (сумма строк 56, 57)	2	60	00	00	55					
Приобретение земли	2	60	01	00	56					
Приобретение нематериальных активов	2	60	02	00	57					
Капитальные бюджетные трансферты (сумма строк 59, 63, 66)	2	70	00	00	58					
Капитальные бюджетные трансферты организациям (сумма строк 60 - 62)	2	70	01	00	59					
В том числе:	2	70	01	02	60					
трансферты государственным организациям	2	70	01	03	61					
трансферты финансовым учреждениям и организациям	2	70	01	04	62					
прочие трансферты внутри страны	2	70	01	04	62					
Капитальные бюджетные трансферты населению (сумма строк 64, 65)	2	70	02	00	63					
в том числе:										
на строительство, реконструкцию или покупку жилья	2	70	02	01	64					
прочие трансферты населению	2	70	02	02	65					
Капитальные бюджетные трансферты за границу	2	70	03	00	66					
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КРЕДИТОВ, БЮДЖЕТНЫХ ССУД, БЮДЖЕТНЫХ ЗАЙМОВ ЗА ВЫЧЕТОМ ПОГАШЕНИЯ (КРЕДИТОВАНИЕ МИНУС ПОГАШЕНИЕ)	3	00	00	00	67					
Предоставление кредитов, бюджетных ссуд, бюджетных займов за вычетом погашения	3	80	00	00	68					
Предоставление бюджетных кредитов, ссуд, займов внутри страны (сумма строк 70-72)	3	80	01	00	69					
В том числе:	3	80	01	02	70					
бюджетные ссуды, бюджетные займы государственным организациям	3	80	01	03	71					
бюджетные ссуды, бюджетные займы финансовым учреждениям и организациям	3	80	01	03	71					
прочие бюджетные ссуды, бюджетные займы внутри страны	3	80	01	04	72					
ФИНАНСОВЫЙ РЕЗЕРВ	4	90	00	00	73					
Финансовый резерв	4	90	01	00	74					
ВСЕГО РАСХОДОВ ПО СМЕТЕ (сумма строк 1, 48, 67, 73)	0	00	00	00	75					

Руководитель

(подпись)
М.П._____
(И.О. Фамилия)Начальник Управления
бухгалтерского учета, экономики и
отчетности -главный бухгалтер_____
(подпись)
М.П._____
(И.О. Фамилия)

_____ 20____ г.

Ф-002 СТУ Д 1.29

СМЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ФИНАНСИРУЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА

Приложение 3
к Инструкции о порядке составления,
рассмотрения и утверждения
бюджетных смет, смет доходов
и расходов внебюджетных средств
бюджетных организаций, бюджетных
смет государственных внебюджетных
фондов, а также внесения в них
изменений и (или) дополнений

УТВЕРЖДЕНО

в сумме _____
(сумма доходов с учетом остатка прописью и цифрами)
_____ белорусских рублей

Распорядитель бюджетных средств

(подпись и инициалы, фамилия руководителя государственного
органа (его территориального органа), государственной организации)
М.П.

_____ 20__ г.
(дата утверждения)

СМЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
на 20__ год

Организация (учетный номер казначейства) _____
Адрес, телефон _____
Индивидуальная (сводная) _____
Бюджет _____
Глава ВК _____
Наименование источника доходов _____
Раздел и подраздел доходов КД _____
Раздел и подраздел расходов ФК _____
Программа и подпрограмма ПК _____

(белорусских рублей)

	Код доходов и расходов	Номер строки	Утверждено на год	В том числе по кварталам			
				I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6	7	8
1. ДОХОДНАЯ ЧАСТЬ							
Остаток средств на 1 января текущего года	-	1					
Из них средств, оставшихся в распоряжении организации по итогам предыдущего года	-	2					
Денежные поступления текущего года	-	3					
ИТОГО ДОХОДОВ С УЧЕТОМ ОСТАТКА - всего (сумма строк 1 и 3 минус строка 2)	0.0.0.00.00	4					
2. РАСХОДНАЯ ЧАСТЬ							
2.1. ТЕКУЩИЕ РАСХОДЫ (ЗАТРАТЫ), НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ							

ТЕКУЩИЕ РАСХОДЫ - всего (сумма строк 6 и 32)	1.00.00.00	5					
Закупки товаров и оплата услуг - всего (сумма строк 7, 8, 14, 18, 21 - 23, 28)	1.10.00.00	6					
Заработная плата рабочих и служащих	1.10.01.00	7					
Взносы (отчисления) на социальное страхование (сумма строк 9 - 13)	1.10.02.00	8					
В том числе:	1.10.02.01	9					
обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь							
страховые взносы в фонд обязательного медицинского страхования	1.10.02.03	10					
страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	1.10.02.04	11					
обязательные страховые взносы на профессиональное пенсионное страхование	1.10.02.05	12					
страховые взносы по договору дополнительного накопительного пенсионного страхования	1.10.02.06	13					
Приобретение предметов снабжения и расходных материалов (сумма строк 15 - 17)	1.10.03.00	14					
В том числе:	1.10.03.02	15					
лекарственные средства и изделия медицинского назначения							
мягкий инвентарь и обмундирование	1.10.03.03	16					
продукты питания	1.10.03.04	17					
Командировки и служебные разъезды (сумма строк 19, 20)	1.10.04.00	18					
В том числе:	1.10.04.01	19					
командировки и служебные разъезды внутри страны							
командировки и служебные разъезды за границу	1.10.04.02	20					
Оплата транспортных услуг	1.10.05.00	21					
Оплата услуг связи	1.10.06.00	22					
Оплата коммунальных услуг (сумма строк 24 - 27)	1.10.07.00	23					
В том числе:	1.10.07.01	24					
оплата потребления тепловой энергии							
оплата потребления газа	1.10.07.02	25					
оплата потребления электрической энергии	1.10.07.03	26					
прочие коммунальные услуги	1.10.07.04	27					
Прочие текущие расходы на закупки товаров и оплату услуг (сумма строк 29 - 31)	1.10.10.00	28					
В том числе:	1.10.10.02	29					
оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря							
оплата текущего ремонта зданий и помещений	1.10.10.03	30					
прочие текущие расходы	1.10.10.08	31					
Текущие бюджетные трансферты населению (строка 33)	1.30.03.00	32					

В том числе выплаты пенсий и пособий	1.30.03.01	33					
2.2. РАСХОДЫ НА УПЛАТУ НАЛОГОВ, СБОРОВ (ПОШЛИН) И ДРУГИХ ПЛАТЕЖЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ УПЛАТЕ В РЕСПУБЛИКАНСКИЙ И МЕСТНЫЕ БЮДЖЕТЫ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ							
Прочие текущие расходы - всего (сумма строк 35 - 42)	1.10.10.08	34					
В том числе:							
земельный налог	-	35					
налог на недвижимость	-	36					
налог на добавленную стоимость	-	37					
налог на прибыль	-	38					
Часть средств, полученных от сдачи в аренду капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, машино-мест, их частей	-	39					
	-	40					
	-	41					
	-	42					
2.3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СУММ ПРЕВЫШЕНИЯ ДОХОДОВ НАД РАСХОДАМИ, ОСТАЮЩИХСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ БЮДЖЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ							
ВСЕГО РАСХОДОВ (строка 4 минус строки 5, 34 и плюс строка 2)	0.00.00.00	43					
ТЕКУЩИЕ РАСХОДЫ - всего (сумма строк 45 - 53)	1.00.00.00	44					
Заработная плата рабочих и служащих	1.10.01.00	45					
Взносы (отчисления) на социальное страхование	1.10.02.00	46					
Приобретение предметов снабжения и расходных материалов	1.10.03.00	47					
Командировки и служебные разъезды	1.10.04.00	48					
Оплата транспортных услуг	1.10.05.00	49					
Оплата услуг связи	1.10.06.00	50					
Оплата коммунальных услуг	1.10.07.00	51					
Прочие текущие расходы на закупки товаров и оплату услуг	1.10.10.00	52					
Текущие бюджетные трансферты населению	1.30.03.00	53					
КАПИТАЛЬНЫЕ РАСХОДЫ - всего (сумма строк 55 - 58)	2.00.00.00	54					
Приобретение оборудования и других основных средств	2.40.01.00	55					
Капитальное строительство	2.40.02.00	56					
Капитальный ремонт	2.40.03.00	57					
Приобретение нематериальных активов	2.60.02.00	58					

Руководитель

(подпись)
М.П._____
(инициалы, фамилия)Главный бухгалтер
или уполномоченное
лицо центра_____
(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

Заявка на приобретение товаров (работ, услуг)

Ректору университета

_____ (наименование структурного подразделения)

Заявка на приобретение товаров (работ, услуг)

№ п/п	Наименование товаров (работ, услуг)	Единица измер.	Количество	Цена (за единицу), руб	Сумма, руб.	1-й квартал		2-й квартал		3-й квартал		4-й квартал	
						6	7	8	9				

Руководитель
структурного подразделения

_____ подпись

_____ И.О.Ф.

Проректор (курирующий
данное структурное подразделение)

_____ подпись

_____ И.О.Ф.

Начальник отдела изучения рынка товаров
и материального обеспечения

_____ подпись

_____ И.О.Ф.

